



**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL  
DE 2026  
ANO DE REFERÊNCIA 2026**

**CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO FACULDADE INTERATIVA DE SÃO  
PAULO (FAISP)**

**SÃO PAULO**

**2026**

## **RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

### **Diretor Geral**

Paulo Karanauskas Neto

Coordenador dos Cursos de Tecnologia em Recursos Humanos, Tecnologia em Gestão Financeira e Tecnologia em Gestão da Qualidade, Prof. Me. Vitor Neves Barbosa

Coordenador do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Prof. Dr. Marcus Vasconcelos de Castro

Comissão Própria de Avaliação – Resultados de 2025

I – Presidente e membro do corpo docente da CPA: Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas.

II - Representante do corpo docente: Vitor Neves Barbosa

III – Representante do corpo técnico administrativo: Doraci Santana

IV - Representante da equipe multidisciplinar: Guilherme Costa Bellentani

V – Representante do corpo discente dos cursos de graduação: Adalto Pinheiro Lima

VI – Representante da sociedade civil: Thereza Christina da Costa Jorge

## APRESENTAÇÃO

Este relatório apresenta a análise dos dados obtidos por meio do processo de autoavaliação institucional realizado pela **Faculdade Interativa de São Paulo (FAISP) no ano de 2025**. Seu propósito é oferecer uma visão abrangente e consistente do desempenho institucional, evidenciando potencialidades e identificando oportunidades de melhoria, com foco no aperfeiçoamento contínuo da qualidade do ensino e dos serviços educacionais prestados.

Os resultados apresentados constituem importante instrumento de gestão, subsidiando o planejamento estratégico e a tomada de decisões, além de fortalecer os princípios de transparência e responsabilidade institucional. Dessa forma, a autoavaliação contribui para o fortalecimento do relacionamento da FAISP com sua comunidade acadêmica e com a sociedade, reafirmando o compromisso com a qualidade e a relevância social da educação superior.

Desde sua implementação, a **Comissão Própria de Avaliação (CPA)** tem conduzido o processo avaliativo de forma contínua, participativa e reflexiva, assegurando que a análise institucional ultrapasse a simples identificação de dados e se configure como um mecanismo permanente de melhoria. A identificação de desafios, aliada à compreensão de suas causas, possibilita uma avaliação criteriosa da qualidade científica, pedagógica e administrativa dos serviços ofertados, promovendo uma gestão acadêmica mais eficiente e alinhada às expectativas dos estudantes, docentes, colaboradores e demais segmentos institucionais.

Ao adotar uma postura proativa na identificação de oportunidades de desenvolvimento e inovação, a FAISP reafirma seu compromisso com a excelência educacional, a responsabilidade social e o fortalecimento institucional, consolidando-se como uma instituição comprometida com a formação de qualidade e com a melhoria contínua de seus processos acadêmicos e administrativos.

## SUMÁRIO

|  |           |
|--|-----------|
| <b>INTRODUÇÃO</b>  | <b>8</b>  |
| Metodologia e Estrutura da Avaliação   | 9         |
| <b>1. CONTEXTUALIZAÇÃO E IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO</b>            | <b>11</b> |
| 1.1. Instituição Mantenedora   | 11        |
| 1.2. Instituição de Ensino Superior - IES                                      | 11        |
| 1.3. Perfil Institucional e histórico  | 11        |
| 1.4. Sobre a Comissão Própria de Avaliação                                     | 13        |
| <b>2. METODOLOGIA DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b>                           | <b>13</b> |
| 2.1. Desenvolvimento dos instrumentos de coleta                                | 14        |
| 2.2. Aplicação dos instrumentos de coleta                                      | 15        |
| 2.3. Análise crítica dos resultados  | 15        |
| 2.3.1 Perfil dos Respondentes  | 16        |
| 2.3.1.1 Segmento Graduação Presencial  | 16        |
| 2.3.1.2 Segmento Docente   | 16        |
| 2.3.1.3 Segmento Técnico Administrativos                                       | 16        |
| <b>3. APRESENTAÇÃO E ANÁLISE CRÍTICA DOS RESULTADOS</b>                        | <b>16</b> |
| 3.1 Avaliação Discente Sobre o Curso de Graduação                              | 17        |
| 3.1.1 Sobre o curso de graduação   | 17        |
| 3.1.2 Em a qualidade dos planos de ensino                                      | 17        |
| 3.1.3 Grade curricular - disciplinas do seu curso                              | 18        |
| 3.1.4 Metodologias   | 18        |
| 3.1.5 Avaliação  | 19        |
| 3.1.6 Criatividade   | 19        |
| 3.1.7 Atendimento e orientação acadêmica                                       | 20        |
| 3.1.8 Domínio de conteúdo  | 20        |
| 3.1.9 Aulas online   | 21        |
| 3.2 Avaliação Discente - Em Relação ao Ensino, Pesquisa e Extensão             | 21        |
| 3.2.1 Acervo bibliográfico   | 21        |
| 3.3 Avaliação Discente - Informação e Comunicação da FAISP                     | 22        |
| 3.3.1 Comunicados e informes sobre eventos internos                            | 22        |
| 3.3.2 Comunicados e informes sobre eventos externos                            | 22        |
| 3.3.3 Canais de sugestão de melhoria e pesquisa de satisfação                  | 23        |
| 3.4 Avaliação Discente - Questões Referente ao Ambiente e Relação Interpessoal | 23        |
| 3.4.1 Trabalho em equipe, espírito de cooperação e solidariedade entre alunos  | 23        |
| 3.4.2 Relacionamento entre os aluno do curso                                   | 24        |
| 3.4.3 Relacionamento com os professores do curso da Faculdade                  | 24        |
| 3.5 Avaliação Discente - Infraestrutura  | 25        |
| 3.5.1 Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades de ensino        | 25        |

|  |    |
|--|----|
| 3.5.2 Condições do google meet, salas de aula, biblioteca e alunos.net   | 25 |
| 3.6 Avaliação Docente - em Relação ao Curso  | 26 |
| 3.6.1 Curso em que leciona   | 26 |
| 3.6.2 Tempo de Serviço na FAISP  | 26 |
| 3.6.3 Tempo de Docência em ensino superior   | 27 |
| 3.6.4 Formação acadêmica   | 27 |
| 3.6.5 Quanto à organização acadêmica e administrativa como você se avalia  | 28 |
| 3.6.6. Normas gerais (estatuto e regimento geral), normas acadêmicas e regulamentos da FAISP                               | 28 |
| 3.6.7. Atribuições do colegiado  | 29 |
| 3.6.8. Como é o aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho  | 29 |
| 3.6.9. Seu conhecimento sobre plano de cargos e salários na instituição  | 30 |
| 3.6.10. Serviço da Secretaria Acadêmica  | 30 |
| 3.6.11. Funcionamento do Google Meet   | 31 |
| 3.7 Avaliação Docente - Grau de Satisfação com a Instituição   | 31 |
| 3.7.1 Faculdade  | 31 |
| 3.8 Avaliação Docente - Quanto a Comunicação na FAISP, Como Você Avalia  | 32 |
| 3.8.1 Qualidade da comunicação visual da faculdade (murais, cartazes, quadro de aviso, outros)                             | 32 |
| 3.9 Avaliação Docente - Quanto ao Ensino, Pesquisa e Extensão, Como Você Avalia  | 32 |
| 3.9.1 Projeto pedagógico do(s) seu(s) curso(s)   | 32 |
| 3.9.2 Adequação do Projeto pedagógico do(s) curso(s) ao perfil do aluno a ser formado                                      | 33 |
| 3.9.3 Estrutura curricular do(s) curso(s) de graduação em que leciona  | 33 |
| 3.9.4 Carga horária do curso   | 34 |
| 3.9.5 Atendimento às exigências do mercado de trabalho pelo curso  | 34 |
| 3.9.6 Existência de cooperação entre os docentes para desenvolver extensão   | 35 |
| 3.10 Avaliação Docente - Autoavaliação   | 35 |
| 3.10.1 Estabelecimento de relação teoria/prática na(s) disciplina(s)   | 35 |
| 3.10.2 Utilização de metodologia adequada ao conteúdo nas aulas  | 36 |
| 3.10.3 Inovação a cada ano para o desenvolvimento das disciplinas em que leciona, principalmente nesse momento de pandemia | 36 |
| 3.10.4 Produção e publicação de artigos  | 37 |
| 3.10.5 Incentivo aos alunos para a complementação de sua formação acadêmica  | 37 |
| 3.10.6 Assiduidade e Pontualidade  | 38 |
| 3.10.7 Planejamento e avaliação constantemente do andamento da(s) disciplina(s) que ministra                               | 38 |
| 3.11 Avaliação Docente - Clima Organizacional  | 39 |
| 3.11.1 Relacionamento entre docentes   | 39 |
| 3.11.2 Relacionamento docente com os funcionários  | 39 |
| 3.11.3 Relacionamento docente com os estudantes  | 40 |
| 3.11.4 Satisfação com as atividades que desenvolve   | 40 |

|  |           |
|--|-----------|
| 3.11.5 Valorização enquanto profissional da FAISP  | 41        |
| 3.12 Avaliação Dos Funcionários - Organização Institucional  | 41        |
| 3.12.1 Cumprimento da missão da FAISP mediante a oferta de educação superior voltada para a formação de profissionais competentes nas diferentes áreas do conhecimento     | 41        |
| 3.12.2 Compatibilidade entre a oferta de cursos da Instituição e as demandas do mercado de trabalho  | 42        |
| 3.12.3. Eficácia das atividades da FAISP em projetos sociais como meios de contribuição para a inclusão social e a solução de problemas das comunidades carentes da região | 43        |
| 3.13 Avaliação Dos Funcionários - CPA e Autoavaliação  | 43        |
| 3.13.1 Utilidade deste questionário para as atividades de alunos, professores e funcionários técnico administrativos para melhoria dos processos da Instituição            | 43        |
| 3.13.2 Horário de Trabalho. Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento ao público externo  | 44        |
| 3.13.3 Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento aos alunos matriculados na Faculdade   | 44        |
| 3.13.4 Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento às necessidades de trabalho dos professores  | 45        |
| 3.13.5 Adequação da orientação que você recebe para desenvolver o seu trabalho de forma eficiente  | 45        |
| 3.13.6 Adequação de sua formação educacional, para o bom desempenho de seu trabalho  | 46        |
| 3.14 Avaliação Dos Funcionários - Equipamentos e Materiais de Trabalho   | 46        |
| 3.14.1 Os equipamentos e materiais de trabalho são eficientes e estão adequados ao desenvolvimento de suas atividades  | 46        |
| 3.15 Avaliação Dos Funcionários - Higiene e Limpeza  | 46        |
| 3.15.1 Qualidade da limpeza e higiene no seu local de trabalho   | 47        |
| 3.15.2 Qualidade da limpeza e higiene dos banheiros  | 47        |
| 3.16 Avaliação Dos Funcionários - Ética e Respeito no Ambiente de Trabalho   | 48        |
| 3.16.1 Forma de tratamento dispensada pelos professores ao funcionário   | 48        |
| 3.16.2 Forma de tratamento dispensada pelos colegas de trabalho  | 48        |
| <b>4. DIMENSÃO “MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)”</b>   | <b>48</b> |
| 4.1. Pontos Positivos Identificados Pela CPA Quanto a Esta Dimensão  | 49        |
| 4.2. Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão  | 50        |
| 4.3. Ações programadas em 2026   | 50        |
| <b>5. DIMENSÃO “PDI, POLÍTICA E PRÁTICAS DE PESQUISA OU INICIAÇÃO CIENTÍFICA, DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA E DE DESENVOLVIMENTO ARTÍSTICO E CULTURAL”</b>                       | <b>51</b> |
| 5.1. Pontos Positivos Identificados Pela CPA Quanto a Esta Dimensão  | 52        |
| 5.2. Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão  | 52        |
| 5.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)   | 53        |
| <b>6. DIMENSÃO “RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO”</b>  | <b>53</b> |

|   |           |
|---|-----------|
| 6.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão     | 54        |
| 6.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão         | 55        |
| 6.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)      | 55        |
| <b>7. DIMENSÃO “COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE”</b>                        | <b>55</b> |
| 7.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão     | 56        |
| 7.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão         | 57        |
| 7.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)      | 57        |
| <b>8. DIMENSÃO “POLÍTICA DE PESSOAL”</b>                                | <b>57</b> |
| 8.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão     | 58        |
| 8.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão         | 58        |
| 8.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)      | 59        |
| <b>9. DIMENSÃO “ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO”</b>                | <b>59</b> |
| 9.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão     | 60        |
| 9.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão         | 60        |
| 9.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)      | 61        |
| <b>10. INFRAESTRUTURA FÍSICA</b>  | <b>61</b> |
| 10.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão    | 62        |
| 10.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão        | 62        |
| 10.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)     | 62        |
| <b>11. DIMENSÃO “PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO”</b>                          | <b>63</b> |
| 11.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão    | 64        |
| 11.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão        | 64        |
| 11.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)     | 65        |
| <b>12. DIMENSÃO “POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES”</b>           | <b>65</b> |
| 12.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão    | 66        |
| 12.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão        | 66        |
| 12.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)     | 66        |
| <b>13. DIMENSÃO “SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA”</b>                       | <b>67</b> |
| 13.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão    | 68        |
| 13.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão        | 68        |
| 13.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)     | 68        |
| <b>14. PANORAMA GERAL DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b> | <b>69</b> |
| <b>CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>   | <b>70</b> |

## INTRODUÇÃO

A **Comissão Própria de Avaliação (CPA)** da **Faculdade Interativa de São Paulo (FAISP)** apresenta o **Relatório de Autoavaliação Institucional** referente ao ano de **2025**, elaborado em conformidade com a **Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004**, que instituiu o **Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES)**. Este documento tem por finalidade oferecer uma visão abrangente e sistematizada do desempenho institucional, evidenciando avanços alcançados e identificando oportunidades de melhoria, com vistas ao fortalecimento da qualidade acadêmica, administrativa e dos serviços educacionais oferecidos pela instituição.

A autoavaliação institucional constitui um importante instrumento de gestão e planejamento, ao caracterizar os dados institucionais da FAISP e seu perfil acadêmico, assegurando que as decisões estratégicas sejam fundamentadas em informações consistentes, confiáveis e atualizadas. Nesse contexto, a FAISP disponibilizou, no período de **19 de outubro a 31 de dezembro de 2025**, formulários eletrônicos de avaliação direcionados aos estudantes e docentes, contemplando diferentes dimensões do processo de ensino-aprendizagem, da atuação da coordenação acadêmica e dos serviços prestados pela instituição.

O questionário aplicado contemplou, ainda, um campo aberto destinado à manifestação livre dos participantes, possibilitando o registro de sugestões, críticas e apontamentos relevantes ao processo avaliativo. Após a etapa de coleta de dados, as informações foram organizadas, sistematizadas e encaminhadas à Coordenação da CPA para tabulação e análise estatística, permitindo a interpretação detalhada dos resultados. Posteriormente, as conclusões foram socializadas com a comunidade acadêmica da FAISP, promovendo transparência e participação institucional.

A etapa subsequente do processo consiste na análise aprofundada dos dados coletados pela CPA, com o objetivo de subsidiar discussões institucionais e propor encaminhamentos voltados à solução dos problemas identificados e ao aprimoramento contínuo das práticas acadêmicas e administrativas. Nesse sentido, a avaliação institucional busca atender aos seguintes propósitos:

- Reafirmar o compromisso institucional com as políticas educacionais e com as necessidades e expectativas da comunidade acadêmica;
- Verificar a eficácia das ações institucionais e o alcance dos objetivos estabelecidos no planejamento estratégico;
- Assegurar a qualidade acadêmica e profissional, garantindo a manutenção e o aprimoramento dos padrões educacionais;
- Indicar estratégias para a adequada alocação de recursos, promovendo uma gestão eficiente e responsável;
- Definir diretrizes para o aprimoramento contínuo da infraestrutura, do corpo docente e dos serviços acadêmicos;
- Demonstrar a eficiência e a efetividade dos processos institucionais.

O processo de autoavaliação institucional tem como finalidade subsidiar a tomada de decisões e orientar a instituição na melhoria permanente das condições de ensino, pesquisa e extensão, bem como no aperfeiçoamento da infraestrutura e na qualificação contínua dos profissionais envolvidos nas atividades acadêmicas e administrativas.

### **Metodologia e Estrutura da Avaliação**

A avaliação institucional contemplou as seguintes dimensões:

**Dimensão Pedagógica:** análise dos projetos pedagógicos dos cursos, qualificação e atuação do corpo docente, organização didático-pedagógica e serviços da biblioteca;

**Dimensão Administrativa:** avaliação da gestão acadêmica e técnico-administrativa, considerando a eficiência dos processos e a qualidade do atendimento institucional;

**Dimensão de Infraestrutura:** verificação das condições físicas da instituição, recursos tecnológicos e serviços de apoio ao ensino.

Os eixos avaliativos abrangeram aspectos relacionados ao projeto pedagógico, serviços institucionais, biblioteca, infraestrutura, coordenação acadêmica e corpo docente, com o objetivo de traçar um panorama detalhado das condições de funcionamento e da qualidade das atividades desenvolvidas pela instituição.

Para garantir precisão, confiabilidade e transparência na coleta de dados, a CPA disponibilizou um **questionário eletrônico por meio do Portal do Aluno (Alunos.net)**,

estruturado de forma a permitir a tabulação automática das respostas em formato estatístico e percentual. A participação dos respondentes foi voluntária, sendo adotadas medidas de segurança para evitar registros duplicados e assegurar a integridade das informações coletadas.

Ao término do período de aplicação dos questionários, a CPA realizou a análise dos dados e encaminhou os resultados aos responsáveis pelas diferentes áreas acadêmicas e administrativas, promovendo um processo de reflexão crítica e institucional sobre os indicadores avaliados.

Com o objetivo de ampliar a participação da comunidade acadêmica, foram implementadas estratégias de sensibilização, tais como a divulgação de folders informativos, comunicados no site institucional e na plataforma digital, além do envolvimento dos coordenadores de curso no incentivo à participação dos estudantes e docentes.

Os resultados obtidos nesta avaliação serão amplamente socializados com a comunidade acadêmica e utilizados como base para o aprimoramento contínuo das práticas institucionais. Ademais, tais resultados serão incorporados às discussões e proposições do **Núcleo Docente Estruturante (NDE)** e do **Colegiado de Curso**, contribuindo para o fortalecimento da gestão acadêmica e para a melhoria contínua da qualidade educacional.

A FAISP reafirma, por meio deste processo avaliativo, seu compromisso com a transparência, a responsabilidade institucional e a excelência acadêmica, utilizando os resultados da autoavaliação como instrumento estratégico para o desenvolvimento institucional e para o cumprimento de sua missão educacional.

## 1. CONTEXTUALIZAÇÃO E IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

### 1.1. Instituição Mantenedora

- Nome: *Associação Penhense de Ensino Superior*
- CNPJ: 31.569.043/0001-16
- Categoria Administrativa: Pessoa Jurídica de Direito Privado - sem fins lucrativos – Associação de Utilidade Pública
- Código MEC: 1.745
- Endereço: Rua Heloísa Penteado, 327/339
- Bairro: Vila Esperança
- Município: São Paulo
- Estado: São Paulo
- CEP: 03649 - 010

### 1.2. Instituição de Ensino Superior - IES

- Nome: FACULDADE INTERATIVA DE SÃO PAULO
- Sigla: FAISP
- Código MEC: 1745
- Endereço: Rua Heloísa Penteado, 327/339
- Bairro: Vila Esperança
- Município: São Paulo
- Estado: São Paulo
- CEP: 03649 - 010
- Processo de Credenciamento e-MEC: 201904428

### 1.3. Perfil Institucional e histórico

A Associação Penhense de Ensino Superior é a mantenedora da Instituição de Ensino Superior denominada **FACULDADE INTERATIVA DE SÃO PAULO, FAISP (Código no e-MEC 1745)**, que mantém os cursos de graduação tecnológica de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, Tecnologia em Gestão da Qualidade e Tecnologia em Gestão Financeira, todos eles na modalidade

presencial. O curso de Tecnologia em Gestão da Qualidade foi autorizado pela Portaria no 161 de 23/01/2002 e reconhecido pela Portaria no 27 de 11/02/2016 (DOU de 15/02/2016).

O curso de Tecnologia em Gestão Financeira foi autorizado pela Portaria no 29 de 20/06/2006, e reconhecido pela Portaria no 119 de 17/02/2017 (DOU de 20/02/2017). Na mesma portaria no 29 de 2006, fora autorizado o funcionamento do curso de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, reconhecido pela Portaria no 195 de 10/05/2013 (DOU 14/05/2013). Ainda em 2006 a FAISP obteve autorização para o curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, reconhecido pela Portaria no 185 de 23/02/2011 (DOU de 25/02/2011).

Em 2022, como parte do processo de credenciamento, a FAISP obteve conceito institucional CI 4 na avaliação in loco. O processo encontra-se em trâmite na fase de Parecer Final.

Em 2025 a instituição passou por visita de autorização do **curso de Tecnologia em Terapias Integrativas e Complementares** na modalidade presencial.

A CPA e direção da **FACULDADE INTERATIVA DE SÃO PAULO, FAISP**, têm empenhado esforços no sentido de estruturar o planejamento da Autoavaliação Institucional de acordo com o perfil, histórico e evolução da IES.

O histórico de mudança de mantenedores e locais de oferta dos cursos, geraram a necessidade de atenção e estudos redobrados nos procedimentos de Avaliação institucional.

Traçando uma retrospectiva histórica, os relatórios dos instrumentos de avaliação (Corpo Docente, Corpo Discente e Corpo Técnico Administrativo) de cada ano fazem parte de um ciclo avaliativo contínuo, representando o cenário da FAISP, revelando suas potencialidades e fragilidades.

Acreditamos que os resultados apresentados em cada relatório anual apresentam dados importantes que são considerados para a elaboração de nosso planejamento estratégico, tendo significativa contribuição na permanência e/ou reestruturação de nossas ações.

A FAISP também oferece aos seus estudantes cursos de pós-graduação, extensão e de nivelamento, que atendem diversas classes sociais, promovendo oportunidades para a população das regiões em que está inserida.

Na Instituição são promovidos diversos eventos como seminários, semanas acadêmicas, palestras etc, com objetivo de disseminar conhecimento, cultura e valores de igualdade e diversidade a todos os alunos e, também, à comunidade.

Por fim, com a ação conjunta de mantida e mantenedora, comunidade acadêmica, alunos, professores, gestores e da população da região na qual está inserida, a FAISP permite recriar, de forma permanente, seu pensamento e sua ação, democratizando o acesso à cultura e a educação e, assim, contribuindo para um maior desenvolvimento e bem-estar social.

#### **1.4. Sobre a Comissão Própria de Avaliação**

A CPA foi instituída pela Diretoria Geral visando atender às determinações da Lei 10.861, de 14 de abril de 2004, que criou o SINAES. A Comissão desenvolve e mantém um processo de autoavaliação institucional, dividido conforme as dez dimensões abrangidas pela legislação supracitada e aplicado aos corpos docente, discente e técnico-administrativo.

O principal objetivo deste processo de autoavaliação é analisar criticamente os resultados das ações determinadas pela Diretoria Geral da FAISP, permitindo identificar os pontos positivos alcançados e os pontos de atenção a serem desenvolvidos. Logo, a autoavaliação constitui relevante instrumento para tomada de decisão e melhoria contínua da qualidade da FAISP como um todo.

Para atingir este propósito, a CPA conta com 05 (cinco) integrantes que representam os atores que se relacionam com a FAISP, permitindo assim uma visão abrangente para elaborar e coletar as informações da comunidade, através do instrumento de autoavaliação institucional, além de conferir condições para um debate aprofundado dos resultados obtidos com o referido instrumento:

- Um coordenador, responsável pela condução dos trabalhos;
- Um representante do corpo docente;
- Um representante do corpo discente;
- Um representante do corpo técnico-administrativo;
- Um representante da sociedade civil.

## **2. METODOLOGIA DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

Para alcançar os objetivos do processo de autoavaliação institucional, a CPA da FAISP estabeleceu uma sistemática de verificação e análise global da percepção de seu corpo docente, discente, técnico-administrativo e da sociedade civil. Tal sistemática abrange o modelo institucional em vigor como um todo, ou seja, a missão, os valores, a visão e o

planejamento estratégico da FAISP, bem como as dez dimensões estabelecidas no artigo 3º da Lei nº 10.861/2004, a saber:

1. A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional;
2. A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, às bolsas de pesquisa e de monitoria e demais modalidades;
3. A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural;
4. A comunicação com a sociedade;
5. As políticas de pessoal e de carreira do corpo docente e corpo técnico-administrativo, suas condições de trabalho e de aperfeiçoamento e desenvolvimento profissional;
6. A organização e gestão da instituição;
7. A infraestrutura física;
8. O planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional;
9. As políticas de atendimento aos estudantes;
10. A sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

As etapas do processo de autoavaliação institucional são o desenvolvimento e a aplicação dos instrumentos de coleta das percepções do corpo docente, discente e técnico-administrativo. Em seguida, os resultados coletados são analisados criticamente. O processo se encerra com o estabelecimento do plano de ações de melhoria, e com a emissão e a divulgação do presente relatório.

Tais processos são detalhados a seguir.

### **2.1. Desenvolvimento dos instrumentos de coleta**

A preparação dos instrumentos de coleta das percepções dos corpos discente, docente e técnico-administrativo considerou:

- As dez dimensões estabelecidas no artigo 3º da Lei nº 10.861/2004;
- Benchmarking de Relatórios realizados por outras IES;

**Os itens foram revisados por todos os integrantes da CPA em reunião realizada no mês de agosto de 2025.**

Tal revisão resultou nos instrumentos de coleta, direcionados a cada um dos públicos: corpo discente dos cursos de Tecnologia em Gestão Financeira, Tecnologia em Recursos Humanos, Tecnologia em Gestão da Qualidade e Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, corpo docente e corpo técnico-administrativo.

## **2.2. Aplicação dos instrumentos de coleta**

A aplicação dos instrumentos de coleta ocorreu em uma única oportunidade, **entre os dias 19 de outubro a 31 de dezembro de 2025**. Esta atividade contou com a disponibilização dos instrumentos de coleta através do recurso eletrônico de formulários disponibilizados no Alunos.NET (portal do aluno) disponível à comunidade de alunos.

O anonimato de todos os respondentes foi assegurado.

A principal forma utilizada para a coleta de dados foi a disponibilização em meio eletrônico dos instrumentos de avaliação.

Os questionários foram desenvolvidos na plataforma do Google Formulários (google form®) e foram disponibilizados para a comunidade acadêmica responder no período de **19 de outubro a 31 de dezembro de 2025**. O link de acesso foi postado no portal do aluno, via site da Faculdade, encaminhado a todos alunos e professores.

Mesmo a Faculdade sendo pequena, foi realizado um trabalho com os setores administrativos por telefone para incentivar a participação dos colaboradores.

Os resultados foram disponibilizados à equipe da CPA em tempo real, permitindo o acompanhamento imediato do preenchimento, bem como o atendimento às dúvidas dos respondentes quanto ao manuseio do recurso eletrônico supracitado.

## **2.3. Análise crítica dos resultados**

Todos os dados quantitativos obtidos com a aplicação dos instrumentos de coleta contaram com análise crítica por parte da CPA, amparada na aplicação de recursos de estatística descritiva e uma parte dessas análises foi gerada pelo próprio Google Forms.

### **2.3.1 Perfil dos Respondentes**

#### **2.3.1.1 Segmento Graduação Presencial**

Nesse segmento houve a participação de 60 alunos do total de 68 alunos matriculados, o que correspondeu a aproximadamente 88,24%. Um grande resultado, reflexo do processo de sensibilização realizado pela equipe da CPA.

| Curso  | Quantidade de alunos |
|--|----------------------|
| <b>Tecnologia em Gestão Financeira</b>                     | 3                    |
| <b>Tecnologia em Recursos Humanos</b>                      | 12                   |
| <b>Tecnologia em Gestão da Qualidade</b>                   | 11                   |
| <b>Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas</b> | 42                   |
| <b>TOTAL</b>   | <b>68</b>            |

#### **2.3.1.2 Segmento Docente**

Nesse segmento houve a participação dos 14 professores para os 4 cursos, totalizando 100%.

#### **2.3.1.3 Segmento Técnico Administrativos**

Nesse segmento houve a participação de 8 colaboradores ligados diretamente às atividades da Faculdade.

### **3. APRESENTAÇÃO E ANÁLISE CRÍTICA DOS RESULTADOS**

Este capítulo destaca os resultados obtidos com a aplicação dos instrumentos de coleta, direcionados aos corpos docente, discente e técnico-administrativo da FAISP.

As informações a seguir estão organizadas sequencialmente, conforme as dez dimensões estabelecidas no artigo 3º da Lei nº 10.861/2004.

#### **a) Análise dos Eixos por Segmentos**

As respostas das questões foram categorizadas da seguinte forma:

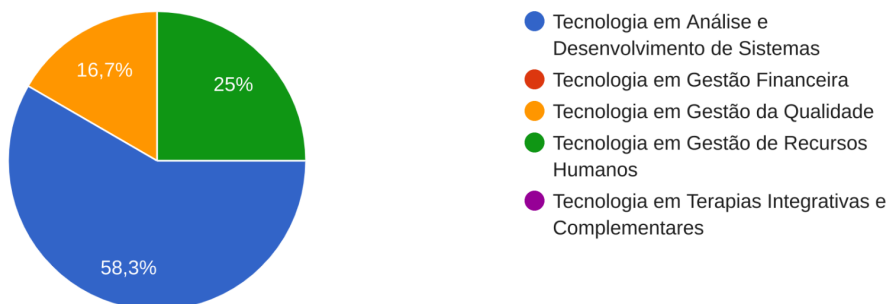
- ✓ Totalmente Insatisfeito
- ✓ Insatisfeito
- ✓ Satisfeito

Como forma de resumir a informação dos respondentes e, pela sua quantidade, foram utilizados todos os dados para esta Avaliação.

### 3.1 Avaliação Discente Sobre o Curso de Graduação

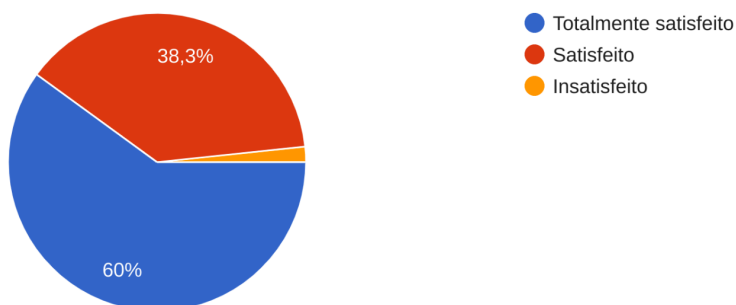
#### 3.1.1 Sobre o curso de graduação

Seu Curso  
60 respostas



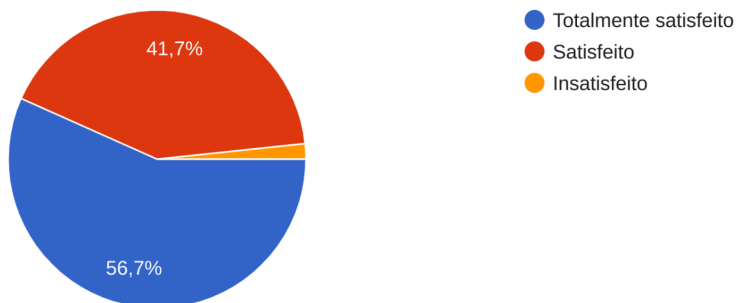
#### 3.1.2 Em a qualidade dos planos de ensino

Qualidade dos planos de ensino  
60 respostas



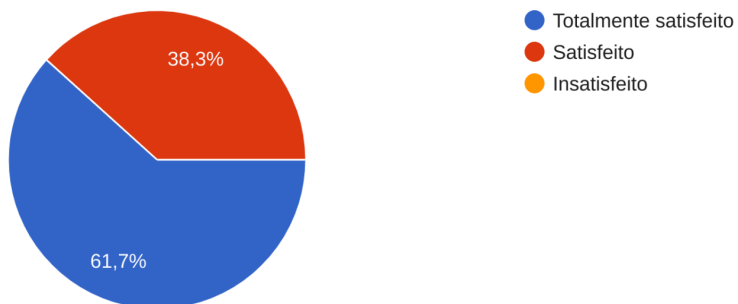
### 3.1.3 Grade curricular - disciplinas do seu curso

Grade curricular - disciplinas do seu curso  
60 respostas



### 3.1.4 Metodologias

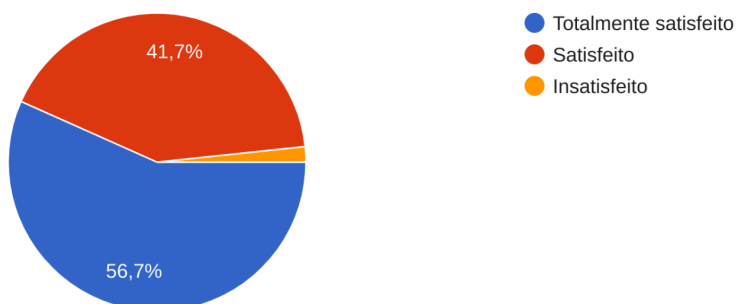
Metodologia desenvolvida em suas aulas (ensino-aprendizagem)  
60 respostas



### 3.1.5 Avaliação

Forma de avaliação das disciplinas utilizadas pelos docentes

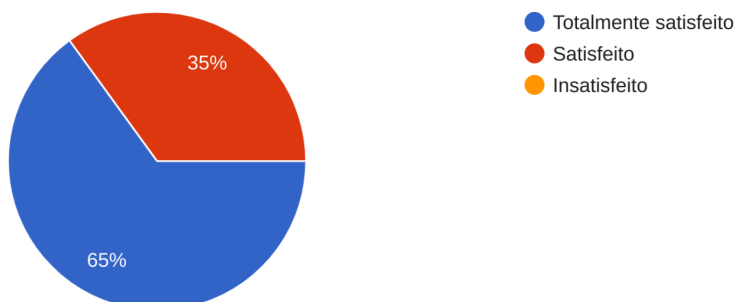
60 respostas



### 3.1.6 Criatividade

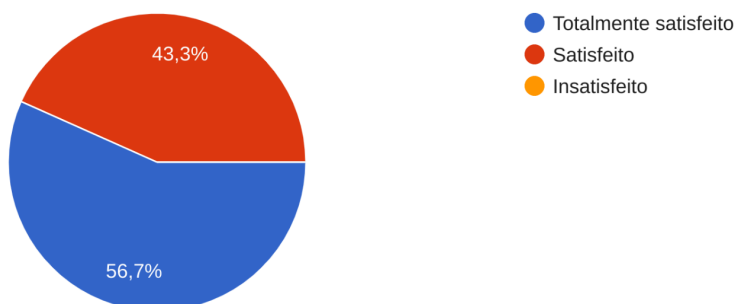
Criatividade dos docentes em ministrar os conteúdos das aulas

60 respostas



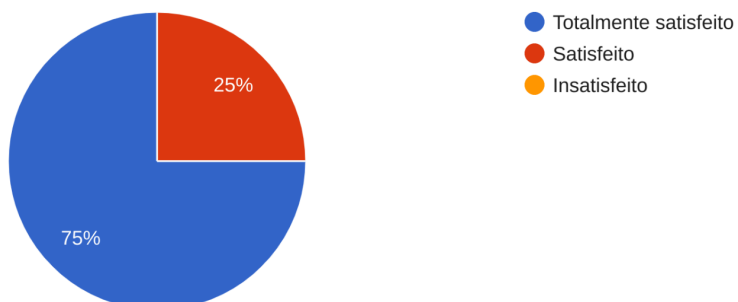
### 3.1.7 Atendimento e orientação acadêmica

Formas atendimento e orientação acadêmica de rotina  
60 respostas



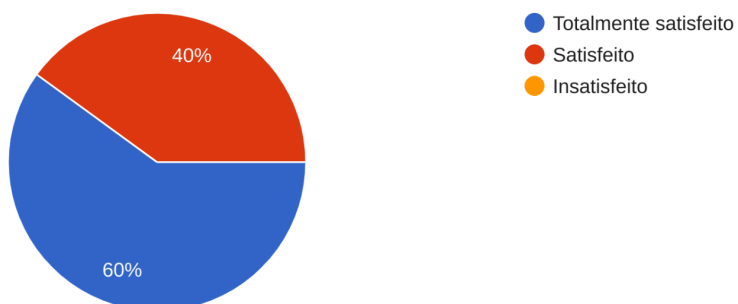
### 3.1.8 Domínio de conteúdo

Os professores demonstram conhecimento das matérias que lecionam  
60 respostas



### 3.1.9 Aulas online

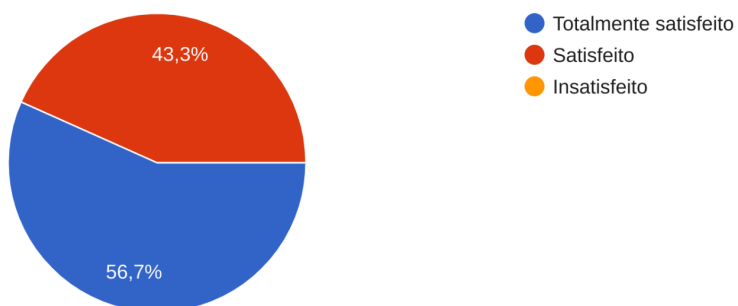
As aulas continuaram dinâmicas e mantêm a atenção dos alunos, no online síncrono  
60 respostas



## 3.2 Avaliação Discente - Em Relação ao Ensino, Pesquisa e Extensão

### 3.2.1 Acervo bibliográfico

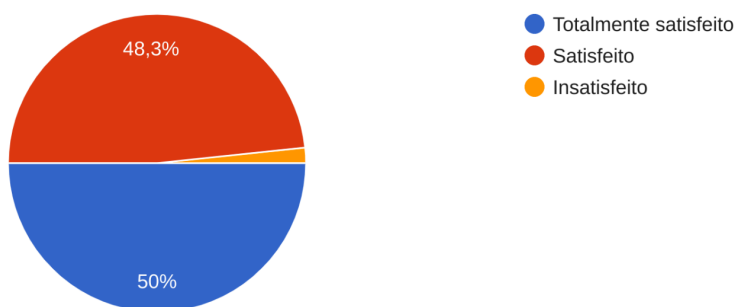
Qualidade do acervo da biblioteca digital em sua área de atuação  
60 respostas



### 3.3 Avaliação Discente - Informação e Comunicação da FAISP

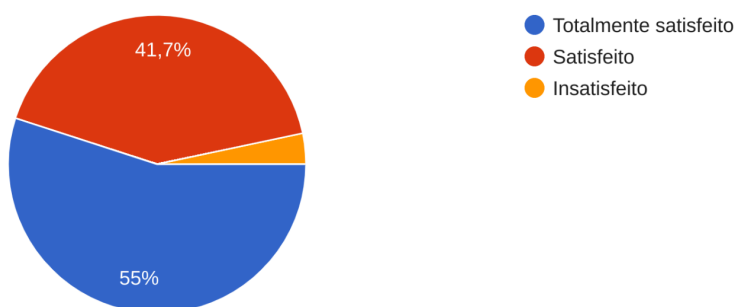
#### 3.3.1 Comunicados e informes sobre eventos internos

Comunicados e informes sobre eventos internos  
60 respostas



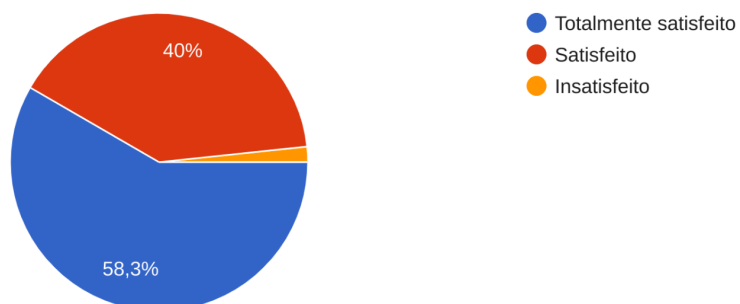
#### 3.3.2 Comunicados e informes sobre eventos externos

Comunicados e informes sobre eventos externos  
60 respostas



### 3.3.3 Canais de sugestão de melhoria e pesquisa de satisfação

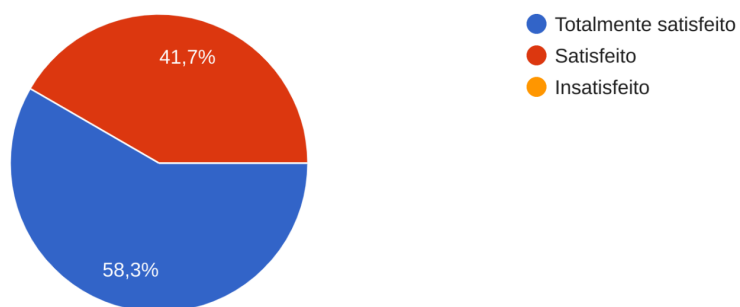
Canais de sugestão de melhoria e pesquisa de satisfação  
60 respostas



### 3.4 Avaliação Discente - Questões Referente ao Ambiente e Relação Interpessoal

#### 3.4.1 Trabalho em equipe, espírito de cooperação e solidariedade entre alunos

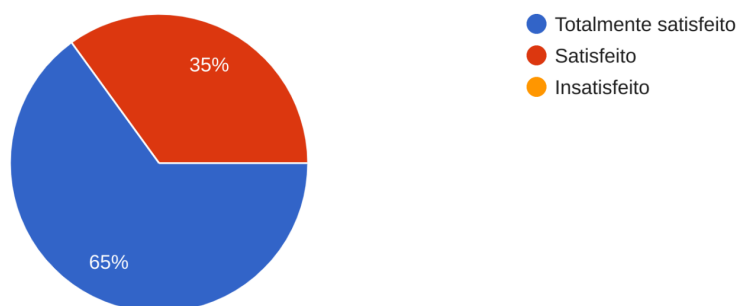
Trabalho em equipe, espírito de cooperação e solidariedade entre alunos  
60 respostas



### 3.4.2 Relacionamento entre os alunos do curso

Relacionamento entre os alunos do curso

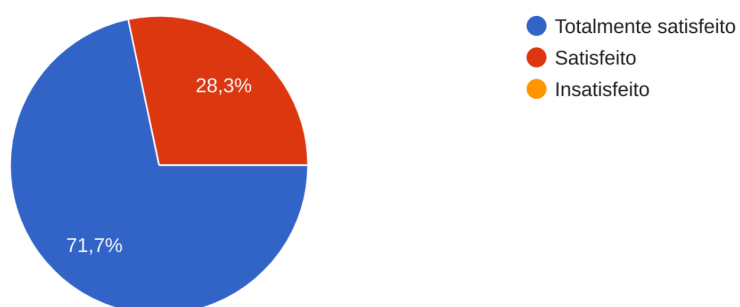
60 respostas



### 3.4.3 Relacionamento com os professores do curso da Faculdade

Relacionamento com os professores do curso da Faculdade

60 respostas

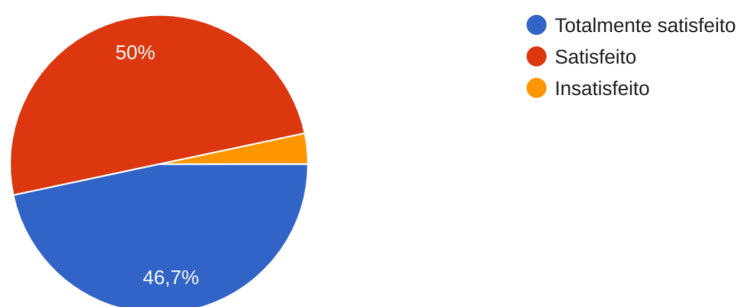


### 3.5 Avaliação Discente - Infraestrutura

#### 3.5.1 Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades de ensino

Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades de ensino

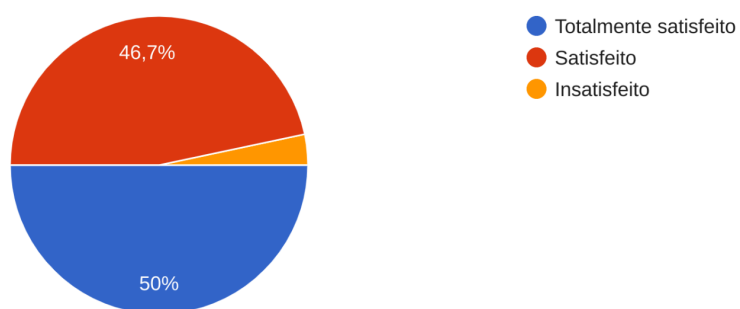
60 respostas



#### 3.5.2 Condições do google meet, salas de aula, biblioteca e alunos.net

Condições do google meet, salas de aula, biblioteca e alunos.net

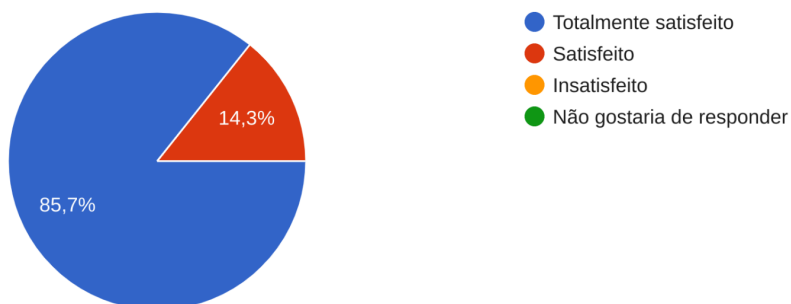
60 respostas



### 3.6 Avaliação Docente - em Relação ao Curso

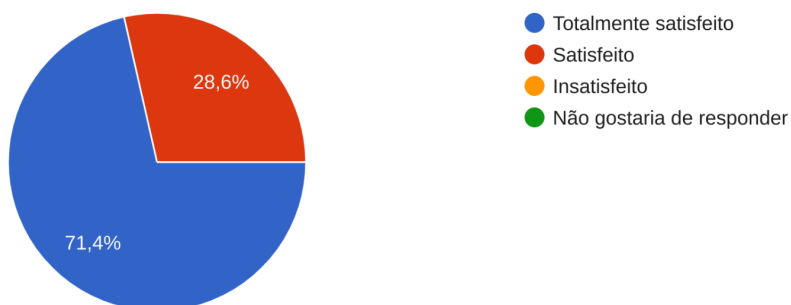
#### 3.6.1 Curso em que leciona

Curso em que leciona  
14 respostas



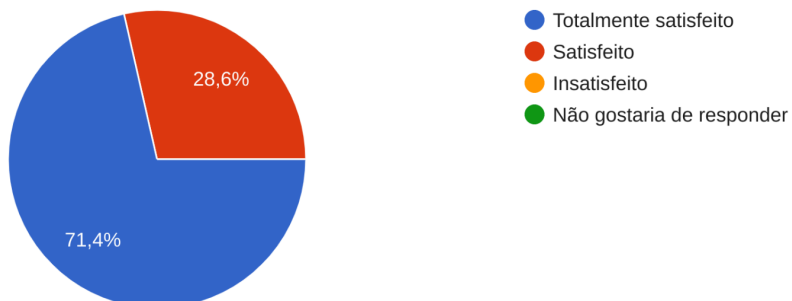
#### 3.6.2 Tempo de Serviço na FAISP

Tempo de Serviço na FAISP  
14 respostas



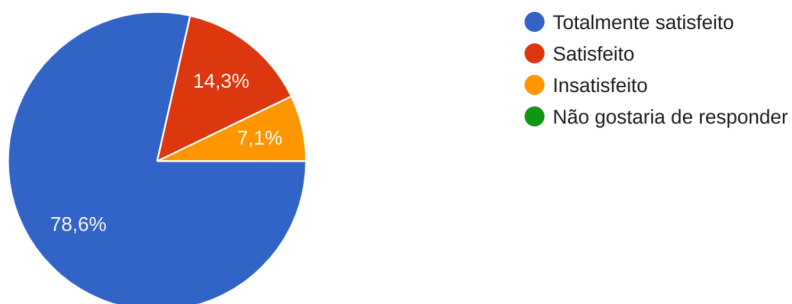
### 3.6.3 Tempo de Docência em ensino superior

Tempo de Docência em ensino superior  
14 respostas



### 3.6.4 Formação acadêmica

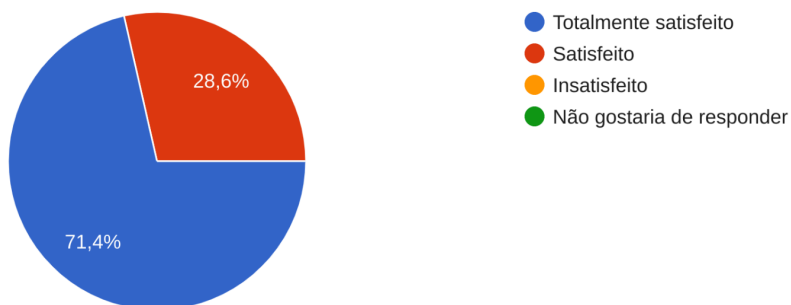
Formação acadêmica  
14 respostas



### 3.6.5 Quanto à organização acadêmica e administrativa como você se avalia

Quanto à organização acadêmica e administrativa como você se avalia

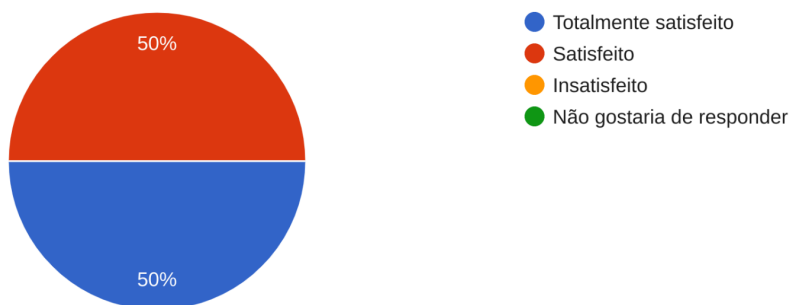
14 respostas



### 3.6.6. Normas gerais (estatuto e regimento geral), normas acadêmicas e regulamentos da FAISP

Normas gerais (estatuto e regimento geral), normas acadêmicas e regulamentos da FAISP

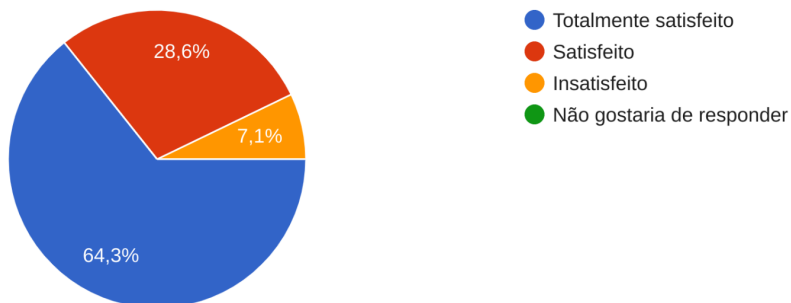
14 respostas



### 3.6.7. Atribuições do colegiado

Atribuições do colegiado

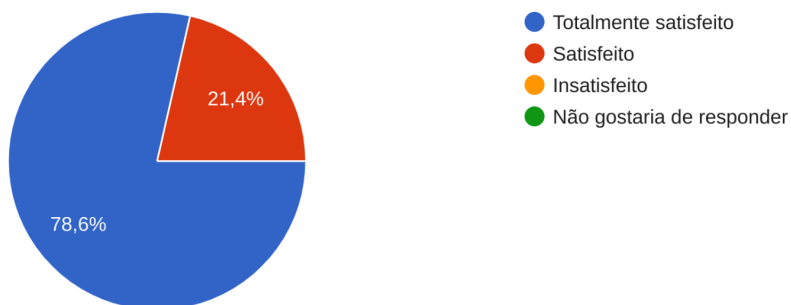
14 respostas



### 3.6.8. Como é o aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho

Como é o aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho

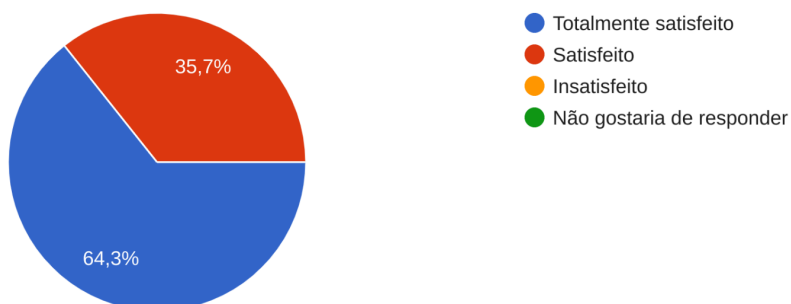
14 respostas



### 3.6.9. Seu conhecimento sobre plano de cargos e salários na instituição

Seu conhecimento sobre plano de cargos e salários na instituição

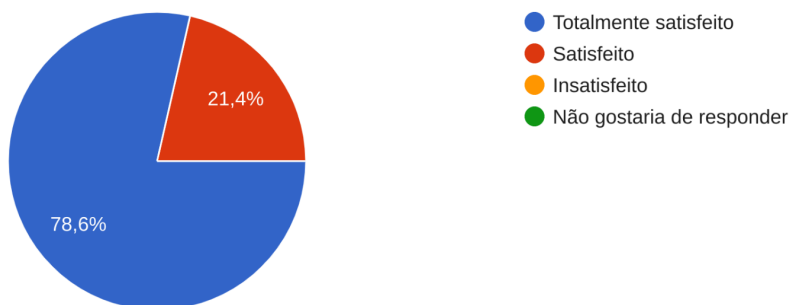
14 respostas



### 3.6.10. Serviço da Secretaria Acadêmica

Serviço da Secretaria Acadêmica

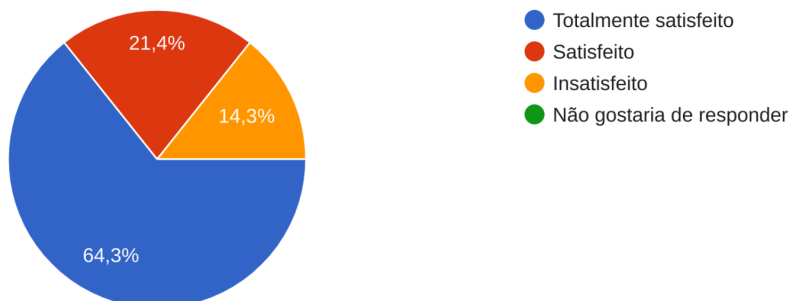
14 respostas



### 3.6.11. Funcionamento do Google Meet

#### Funcionamento do Google Meet

14 respostas

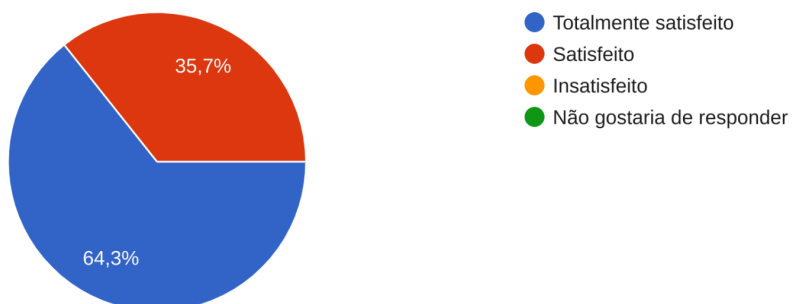


### 3.7 Avaliação Docente - Grau de Satisfação com a Instituição

#### 3.7.1 Faculdade

#### Faculdade

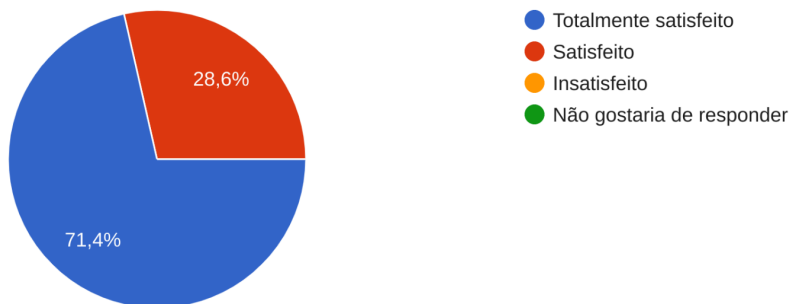
14 respostas



### 3.8 Avaliação Docente - Quanto a Comunicação na FAISP, Como Você Avalia

#### 3.8.1 Qualidade da comunicação visual da faculdade (murais, cartazes, quadro de aviso, outros)

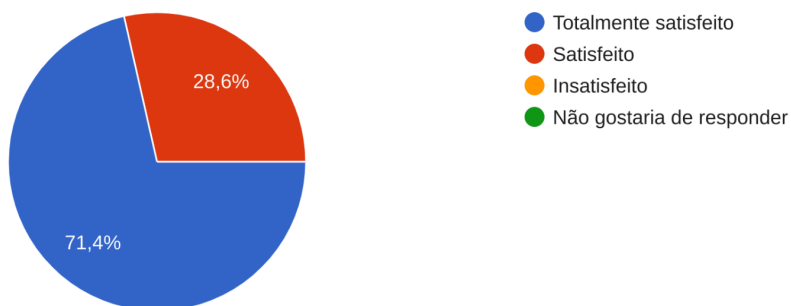
Qualidade da comunicação visual da faculdade (murais, cartazes, quadro de aviso, outros)  
14 respostas



### 3.9 Avaliação Docente - Quanto ao Ensino, Pesquisa e Extensão, Como Você Avalia

#### 3.9.1 Projeto pedagógico do(s) seu(s) curso(s)

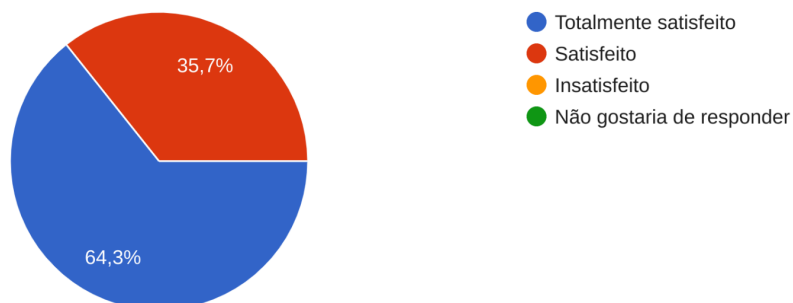
Projeto pedagógico do(s) seu(s) curso(s)  
14 respostas



### 3.9.2 Adequação do Projeto pedagógico do(s) curso(s) ao perfil do aluno a ser formado

Adequação do Projeto pedagógico do(s) curso(s) ao perfil do aluno a ser formado

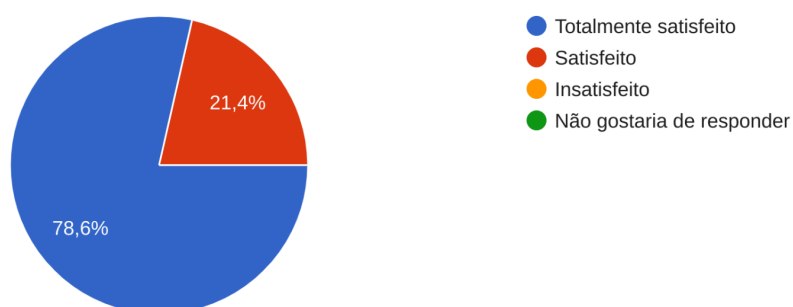
14 respostas



### 3.9.3 Estrutura curricular do(s) curso(s) de graduação em que leciona

Estrutura curricular do(s) curso(s) de graduação em que leciona

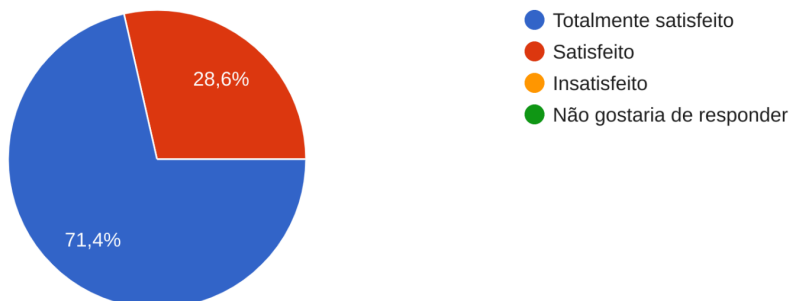
14 respostas



### 3.9.4 Carga horária do curso

Carga horária do curso

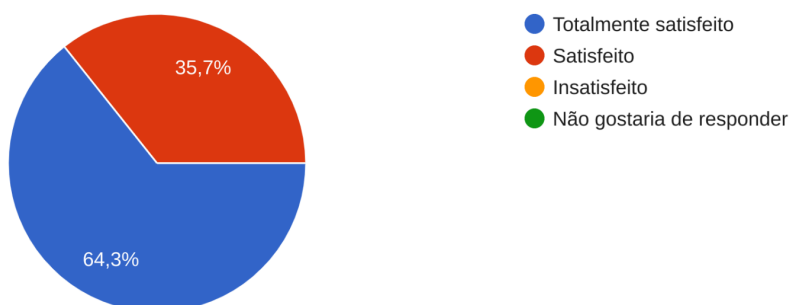
14 respostas



### 3.9.5 Atendimento às exigências do mercado de trabalho pelo curso

Atendimento às exigências do mercado de trabalho pelo curso

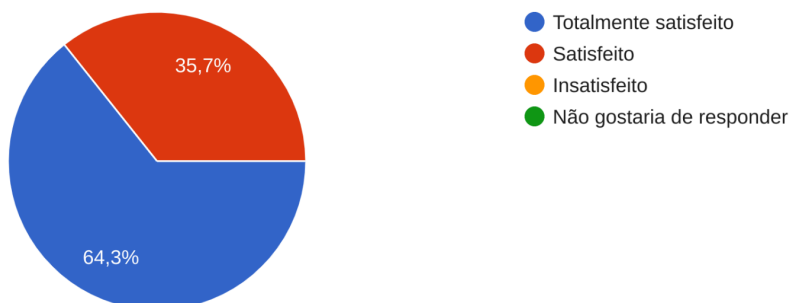
14 respostas



### 3.9.6 Existência de cooperação entre os docentes para desenvolver extensão

Existência de cooperação entre os docentes para desenvolver extensão

14 respostas

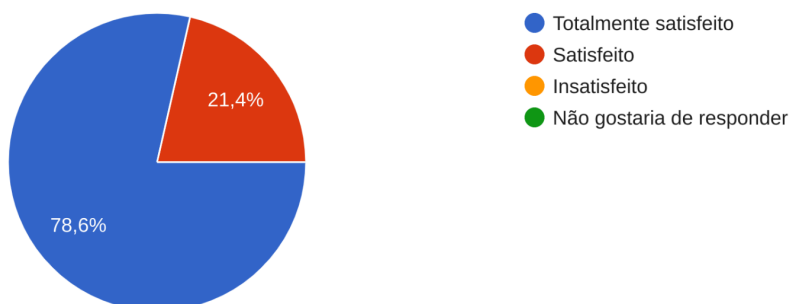


### 3.10 Avaliação Docente - Autoavaliação

#### 3.10.1 Estabelecimento de relação teoria/prática na(s) disciplina(s)

Estabelecimento de relação teoria/prática na(s) disciplina(s)

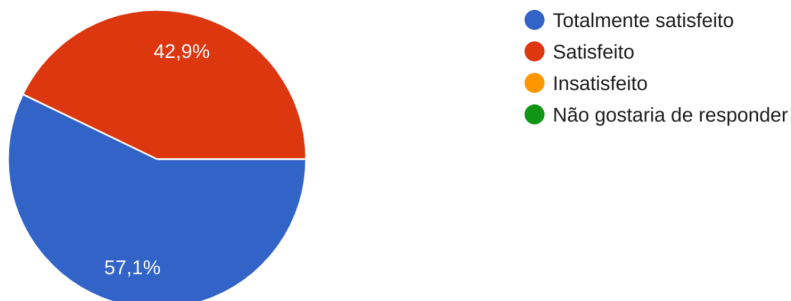
14 respostas



### 3.10.2 Utilização de metodologia adequada ao conteúdo nas aulas

Utilização de metodologia adequada ao conteúdo nas aulas

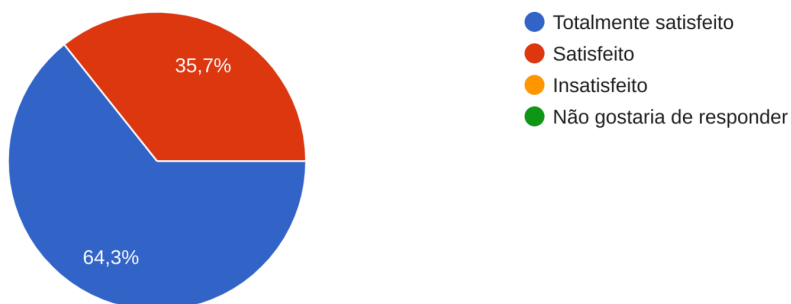
14 respostas



### 3.10.3 Inovação a cada ano para o desenvolvimento das disciplinas em que leciona, principalmente nesse momento de pandemia

Inovação a cada ano para o desenvolvimento das disciplinas em que leciona

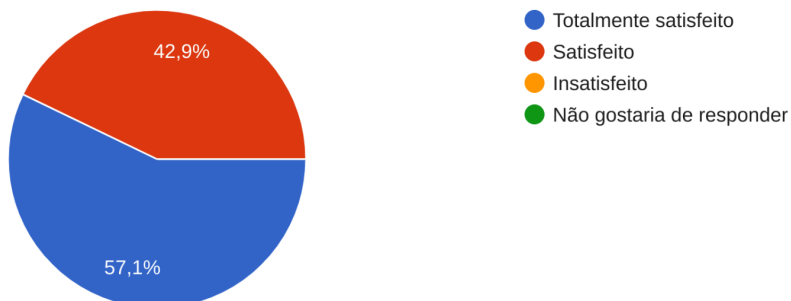
14 respostas



### 3.10.4 Produção e publicação de artigos

Produção e publicação de artigos

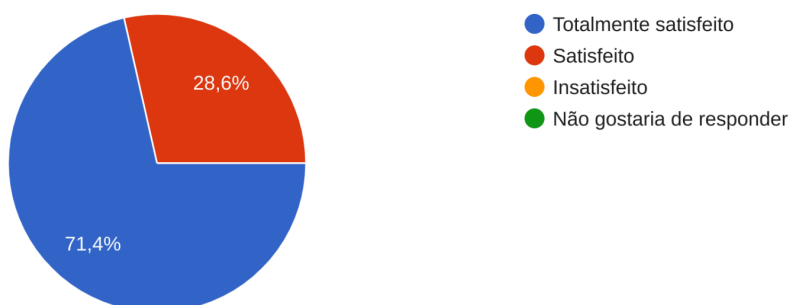
14 respostas



### 3.10.5 Incentivo aos alunos para a complementação de sua formação acadêmica

Incentivo aos alunos para a complementação de sua formação acadêmica

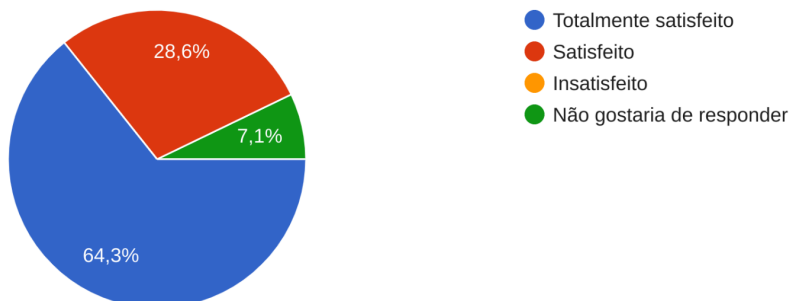
14 respostas



### 3.10.6 Assiduidade e Pontualidade

#### Assiduidade e Pontualidade

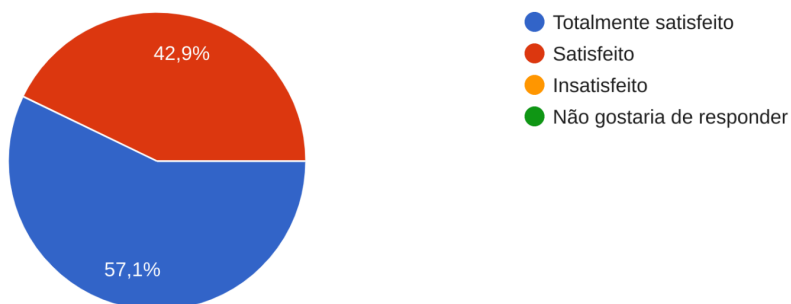
14 respostas



### 3.10.7 Planejamento e avaliação constantemente do andamento da(s) disciplina(s) que ministra

#### Planejamento e avaliação constantemente do andamento da(s) disciplina(s) que ministra

14 respostas

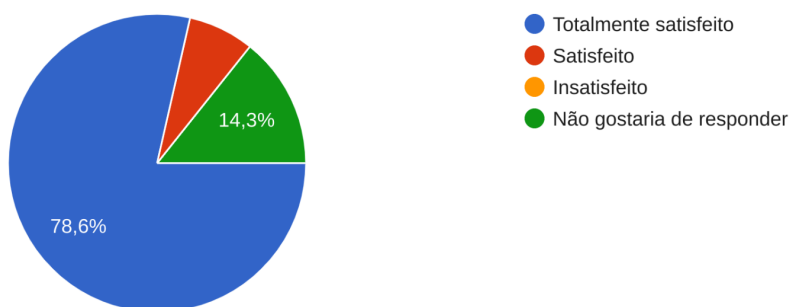


### 3.11 Avaliação Docente - Clima Organizacional

#### 3.11.1 Relacionamento entre docentes

Relacionamento entre docentes

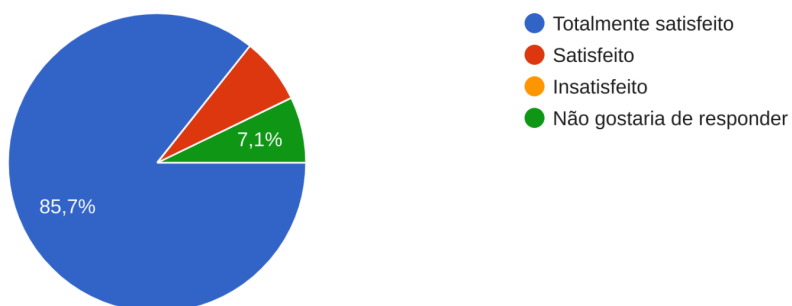
14 respostas



#### 3.11.2 Relacionamento docente com os funcionários

Relacionamento docente com os funcionários

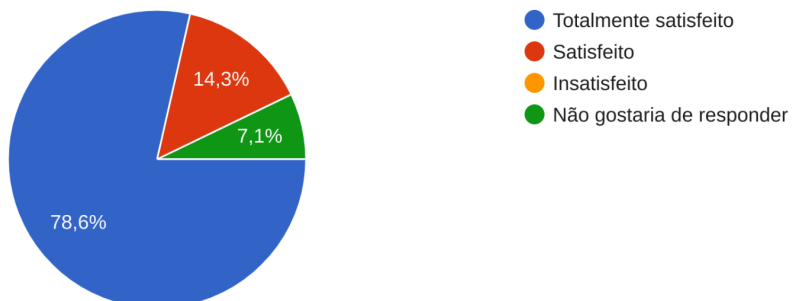
14 respostas



### 3.11.3 Relacionamento docente com os estudantes

Relacionamento docente com os estudantes

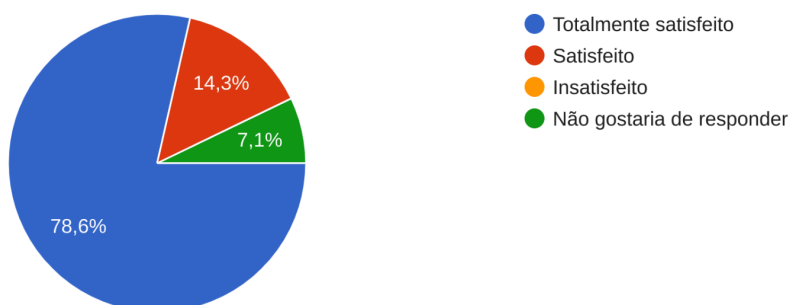
14 respostas



### 3.11.4 Satisfação com as atividades que desenvolve

Satisfação com as atividades que desenvolve

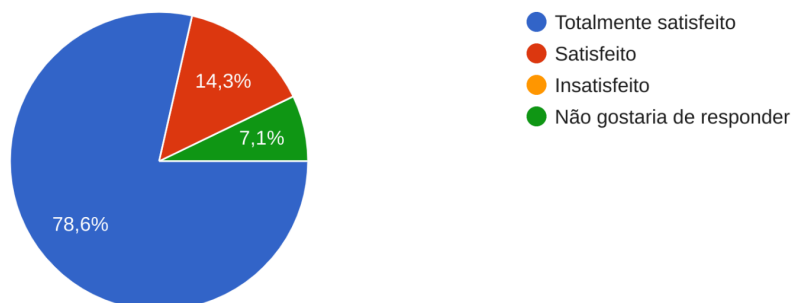
14 respostas



### 3.11.5 Valorização enquanto profissional da FAISP

Valorização enquanto profissional da FAISP

14 respostas

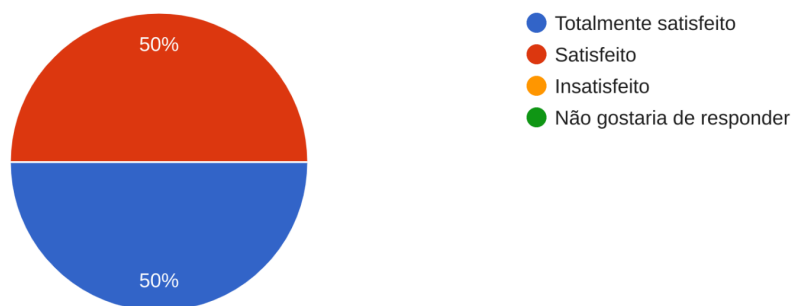


### 3.12 Avaliação Dos Funcionários - Organização Institucional

#### 3.12.1 Cumprimento da missão da FAISP mediante a oferta de educação superior voltada para a formação de profissionais competentes nas diferentes áreas do conhecimento

Cumprimento da missão da FAISP mediante a oferta de educação superior voltada para a formação de profissionais competentes nas diferentes áreas do conhecimento

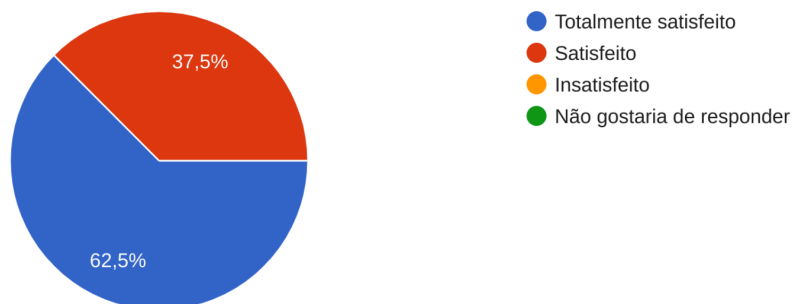
8 respostas



### 3.12.2 Compatibilidade entre a oferta de cursos da Instituição e as demandas do mercado de trabalho

Compatibilidade entre a oferta de cursos da Instituição e as demandas do mercado de trabalho

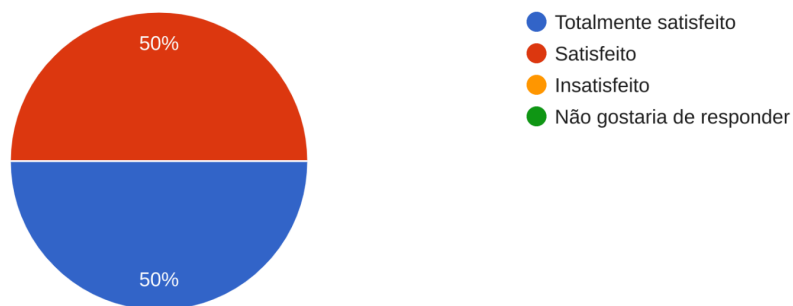
8 respostas



### 3.12.3. Eficácia das atividades da FAISP em projetos sociais como meios de contribuição para a inclusão social e a solução de problemas das comunidades carentes da região

Eficácia das atividades da FAISP em projetos sociais como meios de contribuição para a inclusão social e a solução de problemas das comunidades carentes da região

8 respostas

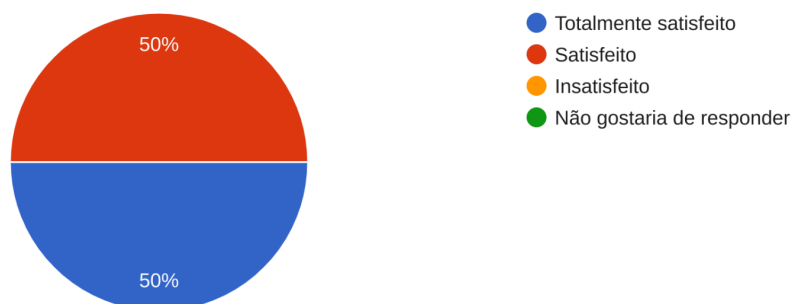


### 3.13 Avaliação Dos Funcionários - CPA e Autoavaliação

#### 3.13.1 Utilidade deste questionário para as atividades de alunos, professores e funcionários técnico administrativos para melhoria dos processos da Instituição

Utilidade deste questionário para as atividades de alunos, professores e funcionários técnico administrativos para melhoria dos processos da Instituição

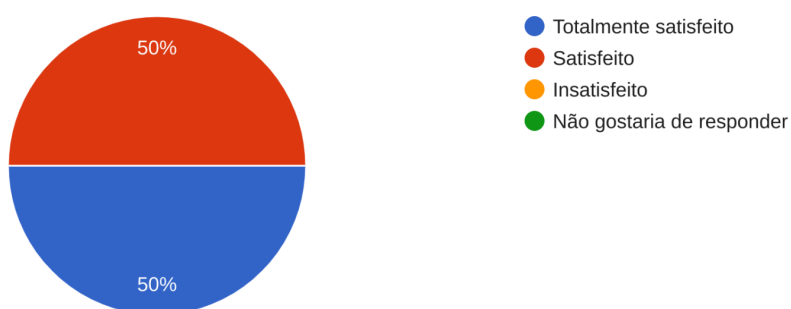
8 respostas



### 3.13.2 Horário de Trabalho. Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento ao público externo

Horário de Trabalho. Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento ao público externo

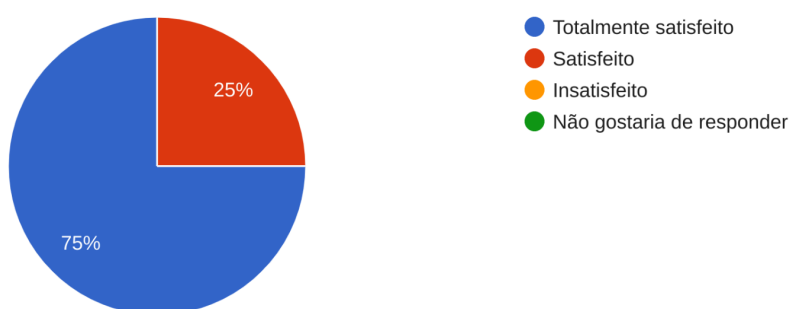
8 respostas



### 3.13.3 Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento aos alunos matriculados na Faculdade

Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento aos alunos matriculados na Faculdade

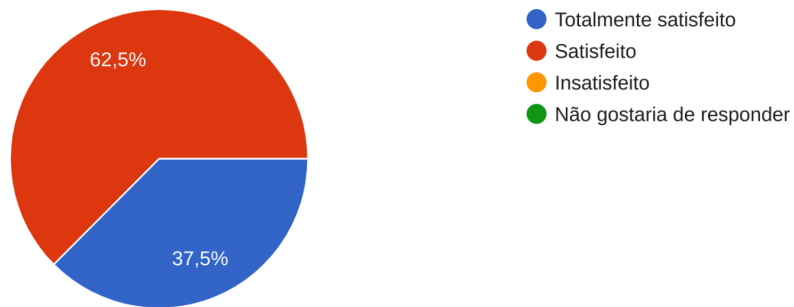
8 respostas



### 3.13.4 Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento às necessidades de trabalho dos professores

Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento às necessidades de trabalho dos professores

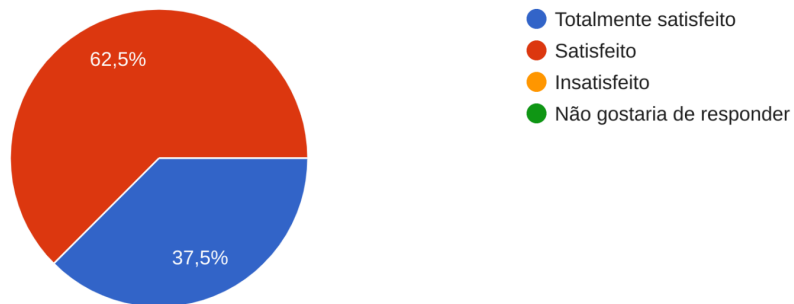
8 respostas



### 3.13.5 Adequação da orientação que você recebe para desenvolver o seu trabalho de forma eficiente

Adequação da orientação que você recebe para desenvolver o seu trabalho de forma eficiente

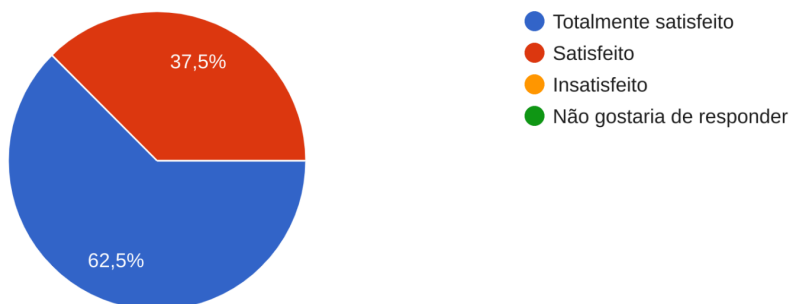
8 respostas



### 3.13.6 Adequação de sua formação educacional, para o bom desempenho de seu trabalho

Adequação de sua formação educacional, para o bom desempenho de seu trabalho

8 respostas

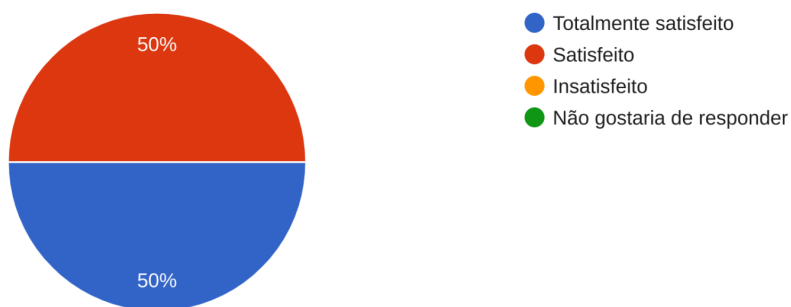


### 3.14 Avaliação Dos Funcionários - Equipamentos e Materiais de Trabalho

#### 3.14.1 Os equipamentos e materiais de trabalho são eficientes e estão adequados ao desenvolvimento de suas atividades

Os equipamentos e materiais de trabalho são eficientes e estão adequados ao desenvolvimento de suas atividades

8 respostas

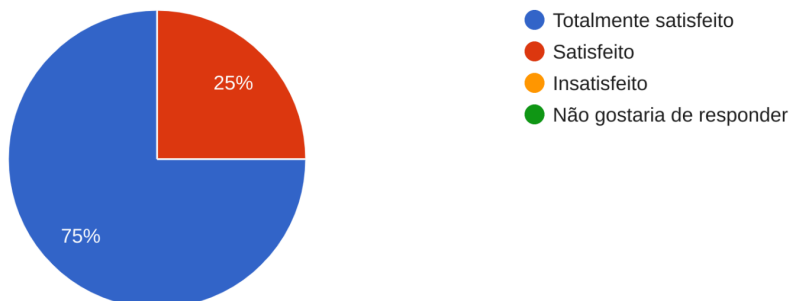


### 3.15 Avaliação Dos Funcionários - Higiene e Limpeza

### 3.15.1 Qualidade da limpeza e higiene no seu local de trabalho

Qualidade da limpeza e higiene no seu local de trabalho

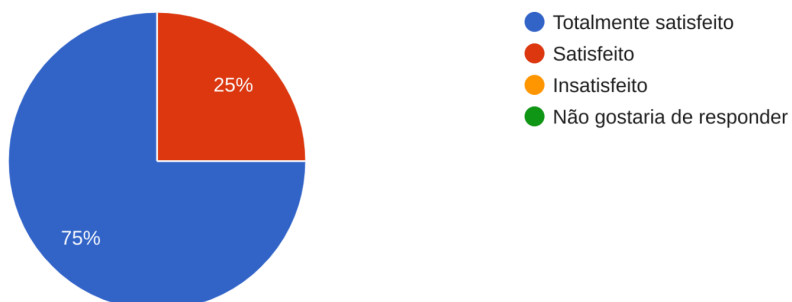
8 respostas



### 3.15.2 Qualidade da limpeza e higiene dos banheiros

Qualidade da limpeza e higiene dos banheiros

8 respostas

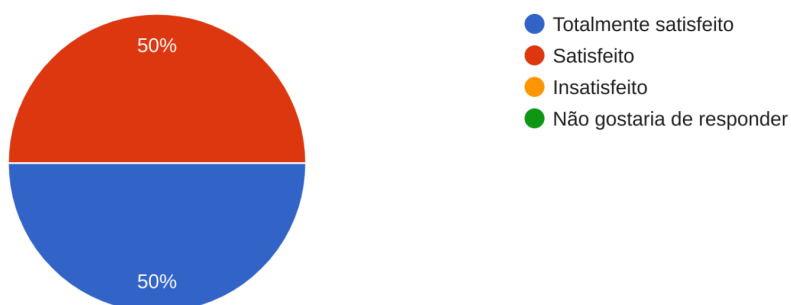


### 3.16 Avaliação Dos Funcionários - Ética e Respeito no Ambiente de Trabalho

#### 3.16.1 Forma de tratamento dispensada pelos professores ao funcionário

Forma de tratamento dispensada pelos professores ao funcionário

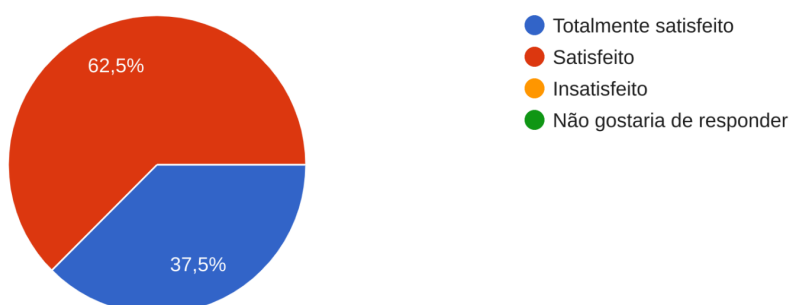
8 respostas



#### 3.16.2 Forma de tratamento dispensada pelos colegas de trabalho

Forma de tratamento dispensada pelos colegas de trabalho

8 respostas



## 4. DIMENSÃO “MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)”

A missão institucional da FAISP está orientada para a formação de profissionais qualificados e cidadãos conscientes, capazes de promover transformações positivas na sociedade por meio de ações empreendedoras, éticas e socialmente responsáveis. Nesse sentido, a instituição busca formar profissionais valorizados pelo mercado de trabalho e preparados para atuar de forma crítica e comprometida com o desenvolvimento social.

Parte-se do princípio de que o profissional do futuro deve considerar as necessidades da população em sua totalidade, e não apenas de grupos específicos ou privilegiados. Assim, a formação acadêmica oferecida pela FAISP valoriza a compreensão das transformações sociais, econômicas e culturais do país, incentivando a construção de um sistema de valores éticos e humanísticos.

A instituição entende como essencial a promoção de uma ética profissional consistente, fundamentada no respeito ao próximo, à diversidade e à dignidade humana, bem como no compromisso com o desenvolvimento pessoal e coletivo. Dessa forma, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) constitui um instrumento estratégico que orienta as ações acadêmicas e administrativas, assegurando coerência entre a missão institucional e as práticas educacionais desenvolvidas.

Nesse contexto, destaca-se que:

**“A missão da Faculdade é possibilitar o acesso à Educação Superior de qualidade, nas modalidades presencial e a distância, contribuindo para a evolução do ser humano, ampliando sua consciência cidadã e valorizando sua individualidade como elemento ativo no processo de crescimento do país.”**

#### **4.1. Pontos Positivos Identificados Pela CPA Quanto a Esta Dimensão**

- A documentação oficial constante no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e nos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) apresenta-se clara, objetiva e devidamente divulgada nos canais institucionais, especialmente no site da FAISP;
- Observa-se alinhamento entre as práticas pedagógicas e os objetivos institucionais expressos no PDI, demonstrando coerência entre a missão institucional e as ações desenvolvidas pela Diretoria Geral e pelas coordenações de curso;
- A gestão institucional tem promovido ações que fortalecem o compromisso com a qualidade do ensino, a formação cidadã e a responsabilidade social;
- Há integração entre as políticas acadêmicas e administrativas, favorecendo a consolidação da identidade institucional e o cumprimento da missão educacional da FAISP.

## **4.2. Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão**

- Ainda se observa conhecimento limitado, especialmente por parte do corpo discente, em relação ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), seu conteúdo e os meios de acesso às informações institucionais;
- Os públicos participantes da pesquisa institucional indicaram percepção de incentivo ainda insuficiente às atividades de pesquisa acadêmica e científica;
- Verifica-se necessidade de maior fortalecimento das políticas institucionais voltadas à divulgação da missão, visão e valores da instituição junto à comunidade acadêmica;
- Alguns cursos, especialmente na área de Gestão, apresentam redução na demanda por novos ingressantes, indicando a necessidade de estratégias institucionais de captação e divulgação.

## **4.3. Ações programadas em 2026**

- Dar continuidade às campanhas de divulgação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e dos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) junto à comunidade acadêmica, utilizando diferentes canais de comunicação institucional;
- Ampliar a articulação entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão, incentivando a realização de projetos e ações acadêmicas alinhadas à missão institucional;
- Desenvolver estratégias institucionais para fortalecimento e aumento da demanda nos cursos da área de Gestão, por meio de ações de marketing educacional, parcerias e eventos acadêmicos;
- Promover melhorias contínuas na infraestrutura institucional, contemplando salas de aula, auditório, elevador, laboratórios e biblioteca, visando aprimorar as condições de ensino e aprendizagem;
- Intensificar a captação de estudantes por meio de programas de financiamento e bolsas educacionais, como FIES e PROUNI;
- Dar continuidade ao processo de credenciamento e expansão da instituição na modalidade de Educação a Distância (EaD), com a implantação inicial de dois cursos nessa modalidade.

## **5. DIMENSÃO “PDI, POLÍTICA E PRÁTICAS DE PESQUISA OU INICIAÇÃO CIENTÍFICA, DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA E DE DESENVOLVIMENTO ARTÍSTICO E CULTURAL”**

De acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), a FAISP estabelece compromissos voltados ao fortalecimento das práticas de ensino, pesquisa, extensão e inovação, compreendendo tais atividades como elementos essenciais para a formação acadêmica e profissional dos estudantes.

Nesse contexto, a instituição prevê, em seu calendário acadêmico anual, a realização do **Congresso de Iniciação Científica**, evento institucional que visa estimular a produção científica e o desenvolvimento da investigação acadêmica. Nesse evento, os docentes são incentivados a orientar a elaboração de trabalhos e painéis por disciplina, conforme a viabilidade, com o envolvimento de ao menos uma equipe de alunos, promovendo o desenvolvimento de pesquisas nas respectivas áreas do conhecimento.

O Congresso possui caráter multidisciplinar, permitindo a participação de estudantes de diferentes períodos e cursos, favorecendo a integração acadêmica, a troca de experiências e a disseminação do conhecimento científico.

A FAISP também valoriza a realização de **seminários acadêmicos** como estratégia pedagógica para o desenvolvimento do pensamento crítico e da autonomia intelectual. Nesse sentido, são previstos, no mínimo, **dois encontros anuais** destinados exclusivamente a essa modalidade pedagógica. Os seminários são organizados em grupos de estudo, nos quais são discutidos e debatidos temas relevantes apresentados pelos estudantes, sob a orientação do professor responsável pela disciplina.

Por meio dessas atividades, o estudante tem a oportunidade de desenvolver competências relacionadas à investigação científica, análise crítica, independência intelectual, trabalho cooperativo e proposição de soluções para problemas identificados na prática profissional.

As atividades institucionais voltadas à pesquisa, inovação e desenvolvimento cultural contemplam, entre outras ações:

- Palestras acadêmicas e profissionais;
- Workshops, cursos e minicursos;
- Feira de Ciências, produtos e serviços;
- Painéis temáticos e espaços culturais;
- Apresentação de trabalhos acadêmicos e científicos;
- Mesas redondas e debates interdisciplinares.

Além dessas atividades, os cursos poderão realizar **visitas técnicas** em instituições públicas e privadas da região, conforme a disponibilidade e a pertinência pedagógica, possibilitando aos estudantes o contato direto com a realidade profissional e o fortalecimento da relação entre teoria e prática.

A instituição também busca estabelecer **parcerias institucionais** com organizações e empresas, com o objetivo de contribuir para a formação de profissionais qualificados, preparados para atender às demandas do mercado de trabalho e da sociedade.

### **5.1. Pontos Positivos Identificados Pela CPA Quanto a Esta Dimensão**

- Docentes e discentes de todos os cursos têm amplo acesso aos planos de ensino, percebendo-os como atualizados, coerentes e alinhados às diretrizes institucionais;
- A instituição promove eventos acadêmicos e científicos que estimulam a participação dos estudantes em atividades de pesquisa e produção do conhecimento;
- Observa-se incentivo institucional à integração entre ensino, pesquisa e extensão, fortalecendo a formação acadêmica e profissional dos estudantes;
- As atividades acadêmicas multidisciplinares contribuem para o desenvolvimento de competências investigativas, científicas e profissionais.

### **5.2. Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão**

- As atividades de pesquisa e extensão ainda necessitam de maior divulgação junto à comunidade acadêmica, de modo a ampliar a participação de estudantes e docentes em eventos, palestras e projetos institucionais;
- Observa-se a necessidade de fortalecer a cultura institucional voltada à produção científica e à publicação de trabalhos acadêmicos;

- Há demanda por ampliação de estratégias de incentivo à iniciação científica e ao desenvolvimento de projetos de pesquisa e inovação.

### **5.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)**

- Intensificar a divulgação das atividades de pesquisa, extensão e inovação por meio dos canais institucionais, incluindo site, redes sociais e ambiente virtual de aprendizagem;
- Ampliar a participação da comunidade acadêmica em eventos científicos, palestras e projetos institucionais;
- Incentivar a produção e publicação de artigos científicos por docentes e discentes, promovendo a cultura da pesquisa acadêmica;
- Fortalecer a realização do Congresso de Iniciação Científica como espaço de socialização do conhecimento e desenvolvimento científico;
- Estimular a formalização de parcerias com instituições públicas e privadas para a realização de visitas técnicas, projetos de pesquisa e atividades de extensão;
- Desenvolver ações institucionais que promovam a inovação tecnológica e o desenvolvimento artístico e cultural no ambiente acadêmico.

## **6. DIMENSÃO “RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO”**

A **Faculdade Interativa de São Paulo — FAISP** compreende a responsabilidade social como um compromisso permanente com o desenvolvimento da comunidade e com a promoção de oportunidades educacionais que contribuam para a inclusão social, a formação cidadã e a qualificação profissional.

Nesse sentido, a instituição utiliza, principalmente, meios digitais para divulgar suas ações sociais, cursos e projetos voltados à comunidade, por meio de seu website institucional, redes sociais e demais canais de comunicação. Essas ferramentas têm contribuído para ampliar o alcance das atividades institucionais e fortalecer a interação com a sociedade.

Além disso, a FAISP tem buscado estabelecer parcerias com órgãos públicos e instituições locais, destacando-se a colaboração com a **Subprefeitura da Penha**, que se colocou à disposição para auxiliar no desenvolvimento de ações voltadas à melhoria da

qualidade de vida da comunidade, especialmente por meio da oferta de oficinas de aprendizagem e atividades de formação profissional.

A instituição também disponibiliza sua estrutura física para a realização de cursos e projetos sociais, contribuindo diretamente para a formação e capacitação de jovens e adultos. Entre as ações desenvolvidas, destacam-se os programas de qualificação profissional e inclusão social, com foco na preparação para o mercado de trabalho e no desenvolvimento de competências profissionais.

Nesse contexto, a FAISP oferece espaço e apoio institucional para a realização de cursos destinados à comunidade, tais como:

- Programas de formação para **Jovem Aprendiz**, voltados à inserção de jovens no mercado de trabalho;
- Curso de **Auxiliar de Farmácia**, ofertado gratuitamente à comunidade, especialmente para jovens em fase inicial de formação profissional;
- Oficinas e atividades educativas voltadas ao desenvolvimento de habilidades profissionais e sociais;
- Ações de apoio à comunidade local, com foco na inclusão social e no acesso à educação e qualificação profissional.

Essas iniciativas demonstram o compromisso institucional com a responsabilidade social, a democratização do acesso à educação e o fortalecimento da relação entre a instituição e a comunidade em seu entorno.

### **6.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão**

- A instituição mantém ações de responsabilidade social voltadas à comunidade, promovendo oportunidades de qualificação profissional e inclusão social;
- A utilização de meios digitais, como website e redes sociais, tem ampliado a divulgação das atividades institucionais e facilitado o acesso da comunidade às informações;
- A parceria com a Subprefeitura da Penha contribui para o desenvolvimento de projetos educacionais e sociais voltados à comunidade local;

- A oferta de cursos gratuitos e programas de formação profissional fortalece o compromisso institucional com a responsabilidade social e a formação cidadã.

## **6.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão**

- As ações de responsabilidade social ainda necessitam de maior sistematização e registro institucional, visando ampliar a visibilidade e a mensuração dos resultados alcançados;
- Observa-se a necessidade de ampliar a divulgação das atividades sociais e dos projetos comunitários desenvolvidos pela instituição;
- Há demanda por expansão do número de projetos sociais e de extensão voltados a diferentes públicos da comunidade.

## **6.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)**

- Ampliar a oferta de cursos e oficinas gratuitas voltadas à comunidade, com foco na qualificação profissional e na inclusão social;
- Fortalecer parcerias com órgãos públicos, empresas e instituições locais para o desenvolvimento de projetos sociais e educacionais;
- Intensificar a divulgação das ações de responsabilidade social por meio dos canais institucionais e das redes sociais;
- Implantar mecanismos de registro e acompanhamento das atividades sociais, possibilitando a avaliação dos resultados e impactos das ações desenvolvidas;
- Estimular a participação de docentes e estudantes em projetos de extensão e atividades comunitárias.

## **7. DIMENSÃO “COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE”**

A **Faculdade Interativa de São Paulo — FAISP** compreende a comunicação com a sociedade como um elemento estratégico para a transparência institucional, o fortalecimento da imagem institucional e a aproximação com a comunidade acadêmica e a sociedade em geral.

Nesse sentido, a instituição utiliza, principalmente, meios digitais para a divulgação de suas atividades acadêmicas, eventos, cursos e serviços educacionais, por meio de seu website institucional, redes sociais e outros canais de comunicação. Essas ferramentas têm possibilitado maior visibilidade às ações institucionais, além de facilitar o acesso às informações por parte da comunidade interna e externa.

A FAISP também tem investido em ações de divulgação institucional, buscando ampliar a interação com a sociedade e fortalecer o relacionamento com diferentes públicos, incluindo estudantes, familiares, parceiros institucionais e a comunidade local.

Além disso, a instituição mantém diálogo constante com órgãos públicos e entidades da região, destacando-se a colaboração com a **Subprefeitura da Penha**, que se colocou à disposição para apoiar iniciativas voltadas ao desenvolvimento comunitário, especialmente por meio da realização de oficinas de aprendizagem e atividades educativas.

Nesse contexto, a FAISP disponibiliza sua estrutura física para a realização de ações e projetos que contribuem para a comunicação institucional e a integração com a sociedade, como:

- Realização de parceria para cursos e programas de formação para **Jovem Aprendiz**;
- Oferta em parceria do curso de **Auxiliar de Farmácia**, disponibilizado gratuitamente à comunidade, especialmente para jovens em fase inicial de formação profissional;
- Divulgação de eventos acadêmicos, cursos e atividades institucionais por meio dos canais digitais;
- Parcerias com instituições públicas e privadas para o desenvolvimento de ações educativas e sociais.

Essas iniciativas demonstram o compromisso institucional com a transparência, o diálogo com a sociedade e a promoção do acesso à educação e à informação.

### **7.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão**

- A instituição utiliza de forma efetiva os meios digitais, como website e redes sociais, para divulgar suas atividades acadêmicas e institucionais;
- Observa-se facilidade de acesso às informações institucionais por parte da comunidade acadêmica e da sociedade;

- A FAISP mantém relacionamento com órgãos públicos e parceiros institucionais, fortalecendo a comunicação e a integração com a comunidade local;
- As ações de divulgação institucional têm contribuído para ampliar a visibilidade das atividades acadêmicas e sociais da instituição.

### **7.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão**

- Ainda há necessidade de ampliar a diversidade de canais e estratégias de comunicação institucional, visando atingir públicos distintos da comunidade;
- Observa-se a necessidade de intensificar a divulgação das ações institucionais, eventos acadêmicos e projetos sociais;
- Há demanda por fortalecimento das estratégias de comunicação institucional voltadas à participação da comunidade externa.

### **7.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)**

- Ampliar as estratégias de comunicação institucional, utilizando diferentes meios digitais e ferramentas de divulgação;
- Fortalecer a presença institucional nas redes sociais e demais canais de comunicação com a sociedade;
- Intensificar a divulgação de cursos, eventos e projetos institucionais junto à comunidade;
- Estabelecer novas parcerias com órgãos públicos, empresas e instituições da região para ampliar a comunicação e a interação com a sociedade;
- Desenvolver ações institucionais que promovam maior participação da comunidade nas atividades acadêmicas e sociais da FAISP.

## **8. DIMENSÃO “POLÍTICA DE PESSOAL”**

A **Faculdade Interativa de São Paulo — FAISP** reconhece que a qualificação e a valorização dos recursos humanos são fundamentais para o desenvolvimento institucional e para a garantia da qualidade do ensino, da gestão acadêmica e dos serviços prestados à comunidade.

Nesse sentido, a instituição mantém políticas de pessoal voltadas ao desenvolvimento profissional contínuo de docentes e colaboradores técnico-administrativos, promovendo condições adequadas de trabalho, capacitação e atualização profissional. Essas políticas estão alinhadas às diretrizes institucionais estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e nas normas internas da instituição.

A FAISP incentiva a participação de seus profissionais em cursos de capacitação, treinamentos, eventos acadêmicos e atividades de formação continuada, com o objetivo de aprimorar competências pedagógicas, técnicas e administrativas. Além disso, a instituição busca manter um ambiente organizacional colaborativo, pautado pelo respeito, ética profissional e valorização do trabalho em equipe.

A política de pessoal também contempla processos de acompanhamento e avaliação de desempenho, visando identificar necessidades de desenvolvimento profissional e promover melhorias contínuas nas práticas institucionais. A instituição busca, ainda, assegurar a adequação do quadro funcional às demandas acadêmicas e administrativas, garantindo eficiência na prestação dos serviços educacionais.

### **8.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão**

- A instituição mantém quadro de docentes e colaboradores qualificados, compatível com as necessidades acadêmicas e administrativas;
- Observa-se incentivo à participação em atividades de capacitação e formação continuada;
- As relações de trabalho são pautadas pelo respeito, ética e cooperação entre os membros da comunidade acadêmica;
- Há comprometimento institucional com a valorização dos profissionais e com a melhoria contínua das práticas pedagógicas e administrativas.

### **8.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão**

- Há necessidade de ampliar as ações de capacitação e desenvolvimento profissional para docentes e colaboradores;
- Observa-se a necessidade de fortalecer políticas institucionais voltadas à avaliação de desempenho e ao planejamento de carreira;

- Há demanda por maior sistematização das ações de formação continuada e registro das atividades realizadas.

### **8.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)**

- Ampliar a oferta de programas de capacitação e formação continuada para docentes e colaboradores técnico-administrativos;
- Desenvolver políticas institucionais de avaliação de desempenho e acompanhamento profissional;
- Incentivar a participação dos profissionais em eventos acadêmicos, cursos e atividades de atualização profissional;
- Promover ações que fortaleçam o clima organizacional e a valorização dos profissionais da instituição;
- Implementar registros sistemáticos das atividades de capacitação e desenvolvimento profissional.

## **9. DIMENSÃO “ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO”**

A **Faculdade Interativa de São Paulo — FAISP** possui estrutura organizacional definida e alinhada às diretrizes estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), assegurando o funcionamento adequado das atividades acadêmicas e administrativas. A gestão institucional é conduzida com base em princípios de transparência, responsabilidade, planejamento e participação da comunidade acadêmica.

A organização administrativa da instituição contempla a atuação da Direção Geral, coordenações de curso, setores administrativos e órgãos colegiados, que atuam de forma integrada para garantir a qualidade dos serviços educacionais e o cumprimento das normas institucionais e legais.

A FAISP adota práticas de gestão que buscam promover a eficiência administrativa, a melhoria contínua dos processos e a participação dos diferentes segmentos da comunidade acadêmica nas decisões institucionais. Os processos de planejamento e gestão são orientados por metas institucionais, indicadores de desempenho e avaliações periódicas, incluindo os

resultados obtidos por meio da autoavaliação institucional conduzida pela Comissão Própria de Avaliação (CPA).

A instituição também mantém canais formais de comunicação interna que favorecem o alinhamento das ações administrativas e acadêmicas, contribuindo para a organização das atividades e o acompanhamento das demandas institucionais. A atuação dos órgãos colegiados e das coordenações de curso fortalece a gestão democrática e participativa, assegurando o cumprimento das políticas institucionais e o atendimento às necessidades da comunidade acadêmica.

### **9.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão**

- A instituição possui estrutura organizacional definida e adequada às suas necessidades acadêmicas e administrativas;
- Observa-se atuação integrada entre os setores administrativos, coordenações de curso e direção institucional;
- A gestão institucional demonstra comprometimento com a melhoria contínua dos processos acadêmicos e administrativos;
- Há funcionamento regular dos órgãos colegiados, contribuindo para a tomada de decisões e para o fortalecimento da gestão participativa.

### **9.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão**

- Há necessidade de aprimorar a sistematização de alguns processos administrativos e acadêmicos, visando maior eficiência organizacional;
- Observa-se a necessidade de ampliar a participação da comunidade acadêmica nos processos decisórios institucionais;
- Há demanda por fortalecimento das práticas de planejamento e acompanhamento das ações institucionais.

### **9.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)**

- Aperfeiçoar os processos administrativos e acadêmicos, promovendo maior eficiência na gestão institucional;
- Fortalecer a atuação dos órgãos colegiados e ampliar a participação da comunidade acadêmica nas decisões institucionais;
- Desenvolver mecanismos de monitoramento e avaliação das ações institucionais;
- Promover ações de capacitação voltadas à gestão acadêmica e administrativa;
- Intensificar o planejamento estratégico institucional, alinhado às diretrizes do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

## **10. INFRAESTRUTURA FÍSICA**

A **Faculdade Interativa de São Paulo — FAISP** mantém infraestrutura física adequada ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas, buscando garantir condições satisfatórias para o ensino, a aprendizagem e o atendimento à comunidade acadêmica.

A instituição dispõe de salas de aula equipadas, ambientes administrativos organizados, biblioteca, laboratórios e espaços de convivência que atendem às necessidades dos cursos ofertados. A infraestrutura também contempla recursos tecnológicos e equipamentos necessários para o desenvolvimento das atividades pedagógicas, contribuindo para a qualidade do processo de ensino-aprendizagem.

Observou-se, nos resultados obtidos por meio da autoavaliação institucional, que a satisfação dos participantes é significativa em relação às condições físicas e estruturais da instituição, evidenciando percepção positiva quanto à organização dos espaços e ao funcionamento das instalações.

A FAISP tem buscado realizar melhorias contínuas em sua infraestrutura, promovendo adequações nos ambientes acadêmicos e administrativos, com o objetivo de proporcionar maior conforto, acessibilidade e segurança à comunidade acadêmica. Entre as ações desenvolvidas, destacam-se a manutenção preventiva dos espaços físicos, a atualização de

equipamentos e a ampliação de ambientes destinados ao ensino e ao atendimento aos estudantes.

### **10.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão**

- A instituição possui infraestrutura física adequada ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas;
- As salas de aula e demais ambientes institucionais são percebidos como organizados e apropriados para o ensino e a aprendizagem;
- Observa-se manutenção regular dos espaços físicos e dos equipamentos utilizados nas atividades acadêmicas;
- A comunidade acadêmica demonstra satisfação com as condições gerais de funcionamento da instituição.

### **10.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão**

- Há necessidade de continuidade das ações de modernização e atualização dos equipamentos e recursos tecnológicos;
- Observa-se a necessidade de ampliação e melhoria de alguns espaços físicos, visando maior conforto e acessibilidade;
- Há demanda por investimentos contínuos na infraestrutura institucional, acompanhando o crescimento e as necessidades dos cursos ofertados.

### **10.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)**

- Realizar melhorias e adequações contínuas nos espaços físicos da instituição, incluindo salas de aula, laboratórios e áreas administrativas;
- Investir na atualização e manutenção de equipamentos e recursos tecnológicos utilizados nas atividades acadêmicas;
- Promover ações voltadas à acessibilidade e à segurança dos ambientes institucionais;

- Intensificar o planejamento e a execução de melhorias estruturais, conforme as demandas identificadas pela comunidade acadêmica;
- Manter o acompanhamento periódico das condições de infraestrutura, visando garantir a qualidade dos serviços educacionais prestados.

## **11. DIMENSÃO “PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO”**

O planejamento e a avaliação institucional da **Faculdade Interativa de São Paulo — FAISP** estão fundamentados nas diretrizes estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), que orienta as ações acadêmicas e administrativas da instituição, assegurando o cumprimento de sua missão e objetivos estratégicos.

A gestão e a coordenação das atividades institucionais são exercidas pelos órgãos colegiados e setores administrativos definidos no PDI, dentre os quais se destacam o **Conselho Superior (CONSUP)**, a Direção Geral, a Coordenação Acadêmica, a Coordenação Administrativa, os Colegiados de Cursos, as coordenações de curso e os órgãos de apoio pedagógico e administrativo.

A composição, as atribuições, as competências e as instâncias de decisão de cada uma dessas unidades encontram-se devidamente estabelecidas no Estatuto e no Regimento Geral da FAISP, garantindo organização administrativa, clareza nos processos decisórios e funcionamento adequado das atividades acadêmicas e institucionais.

O organograma institucional, extraído do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e atualmente implantado na FAISP, tem atendido satisfatoriamente às necessidades de gestão e organização da instituição, contribuindo para a eficiência administrativa e para o acompanhamento sistemático das ações acadêmicas.

Os colegiados dos cursos da FAISP, em consonância com o PDI, são integrados pelo coordenador do curso, pelo corpo docente, por representantes discentes e pelo responsável da secretaria de apoio administrativo dos cursos. A constituição de cada colegiado é homologada pela Diretoria da instituição, sendo seus membros designados por portaria específica, com mandato de dois anos para docentes e de um ano para representantes discentes e técnico-administrativos.

A administração das atividades didáticas de cada curso de graduação e de pós-graduação é conduzida por seus respectivos colegiados, que se reúnem periodicamente para discutir questões acadêmicas, pedagógicas e administrativas. No período avaliado, foram realizadas reuniões regulares de **Colegiado de Curso** e do **Núcleo Docente Estruturante (NDE)**, com periodicidade mínima de duas reuniões por semestre, conforme previsto nas normas institucionais.

Além disso, a instituição mantém relacionamento institucional com a mantenedora, preservando autonomia acadêmica e pedagógica, especialmente no que se refere à liberdade de ensino, à atuação do corpo docente e discente e à autoridade dos órgãos colegiados.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) exerce papel fundamental no processo de planejamento e avaliação institucional, promovendo a coleta, análise e divulgação de dados que subsidiam a tomada de decisões e o aprimoramento contínuo das práticas acadêmicas e administrativas.

### **11.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão**

- A instituição possui estrutura organizacional definida e alinhada às diretrizes estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
- Observa-se funcionamento regular dos colegiados de cursos e do Núcleo Docente Estruturante (NDE), contribuindo para o planejamento e a gestão acadêmica;
- As instâncias decisórias estão formalmente estabelecidas no Estatuto e no Regimento Geral da instituição;
- O organograma institucional tem atendido de forma satisfatória às necessidades administrativas e acadêmicas da FAISP;
- A atuação da CPA tem contribuído para o acompanhamento e a melhoria contínua das ações institucionais.

### **11.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão**

- Há necessidade de ampliar a participação da comunidade acadêmica nos processos de avaliação institucional;

- Observa-se a necessidade de fortalecer a cultura de planejamento institucional e de utilização dos resultados da autoavaliação como instrumento de gestão;
- Há demanda por maior divulgação dos resultados das avaliações institucionais junto à comunidade acadêmica.

### **11.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)**

- Fortalecer os processos de planejamento institucional com base nos resultados da autoavaliação conduzida pela CPA;
- Ampliar a divulgação dos resultados das avaliações institucionais junto à comunidade acadêmica;
- Incentivar a participação de docentes, discentes e colaboradores nos processos de avaliação institucional;
- Manter a regularidade das reuniões dos colegiados de cursos e do Núcleo Docente Estruturante (NDE);
- Promover ações de capacitação voltadas ao planejamento e à gestão acadêmica e administrativa.

## **12. DIMENSÃO “POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES”**

A **Faculdade Interativa de São Paulo — FAISP** desenvolve políticas institucionais voltadas ao atendimento e ao acompanhamento dos estudantes, buscando garantir condições adequadas para o desenvolvimento acadêmico, a permanência e o sucesso dos discentes em seus cursos.

No período avaliado, observou-se que o trabalho desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) contribuiu de forma significativa para o planejamento de melhorias estruturais e acadêmicas na instituição, com foco no aprimoramento das políticas de atendimento aos estudantes e na qualificação dos serviços prestados.

As ações institucionais voltadas ao atendimento discente envolvem a atuação integrada de diferentes setores, como a Secretaria Acadêmica, coordenações de curso, Núcleo Docente Estruturante (NDE) e demais áreas de apoio pedagógico e administrativo, que

trabalham de forma colaborativa para atender às demandas dos estudantes e promover melhorias contínuas no ambiente acadêmico.

Nesse contexto, foram discutidas e implementadas melhorias nas políticas e nos planos acadêmicos dos cursos, com base nas análises realizadas pelo NDE e nos resultados obtidos por meio dos processos de autoavaliação institucional conduzidos pela CPA.

A instituição também mantém canais de comunicação e atendimento ao estudante, visando facilitar o acesso às informações acadêmicas e administrativas, bem como oferecer suporte para a resolução de demandas relacionadas à vida acadêmica.

### **12.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão**

- O trabalho desenvolvido pela CPA contribuiu para o planejamento de melhorias estruturais e acadêmicas na instituição;
- Observa-se atuação integrada entre os setores acadêmicos e administrativos no atendimento às demandas dos estudantes;
- As políticas e planos acadêmicos dos cursos vêm sendo discutidos e aprimorados pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE);
- A instituição demonstra comprometimento com a qualidade do atendimento prestado aos estudantes.

### **12.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão**

- Há necessidade de ampliar a divulgação dos serviços de atendimento ao estudante e dos canais de apoio disponíveis;
- Observa-se a necessidade de fortalecer as ações de acompanhamento acadêmico dos estudantes;
- Há demanda por ampliação de programas de apoio acadêmico e orientação aos discentes.

### **12.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)**

- Ampliar as ações de atendimento e acompanhamento acadêmico aos estudantes;

- Fortalecer os canais de comunicação e orientação discente;
- Intensificar a divulgação dos serviços e programas de apoio ao estudante;
- Promover melhorias contínuas nas políticas acadêmicas e nos planos de ensino, com base nas avaliações realizadas pelo NDE e pela CPA;
- Desenvolver ações institucionais voltadas à permanência e ao sucesso acadêmico dos estudantes.

### **13. DIMENSÃO “SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA”**

A **Faculdade Interativa de São Paulo — FAISP** mantém políticas de gestão financeira voltadas à sustentabilidade institucional, assegurando condições adequadas para o funcionamento das atividades acadêmicas e administrativas, bem como para a continuidade dos investimentos em infraestrutura, tecnologia e qualidade do ensino.

A sustentabilidade financeira da instituição está fundamentada em planejamento orçamentário e controle sistemático das receitas e despesas, permitindo a manutenção das operações institucionais e o atendimento às demandas da comunidade acadêmica. A gestão financeira é realizada de forma responsável, com acompanhamento periódico dos resultados financeiros e definição de estratégias que garantam a estabilidade econômica da instituição.

No período avaliado, observou-se a continuidade de investimentos voltados à melhoria dos espaços de atendimento aos estudantes, os quais se encontram em fase final de implementação. Essas ações têm contribuído para o aprimoramento da estrutura institucional e para a ampliação da qualidade dos serviços oferecidos.

A instituição também busca diversificar suas fontes de receita e ampliar o acesso dos estudantes ao ensino superior por meio de programas de financiamento estudantil e concessão de bolsas, contribuindo para a sustentabilidade financeira e para a democratização do acesso à educação.

Além disso, a FAISP realiza planejamento financeiro alinhado ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), assegurando que os recursos disponíveis sejam aplicados de forma eficiente e estratégica, visando o crescimento institucional e a melhoria contínua dos serviços educacionais.

### **13.1. Pontos Positivos Identificados pela CPA quanto a esta Dimensão**

- A instituição mantém planejamento financeiro estruturado e alinhado às diretrizes institucionais;
- Observa-se investimento contínuo na melhoria da infraestrutura e dos serviços oferecidos à comunidade acadêmica;
- A gestão financeira demonstra responsabilidade e organização no controle das receitas e despesas;
- A instituição busca ampliar o acesso dos estudantes por meio de programas de financiamento e bolsas educacionais.

### **13.2. Fragilidades Identificadas pela CPA quanto a esta Dimensão**

- Há necessidade de ampliar estratégias de captação e retenção de estudantes, visando fortalecer a sustentabilidade financeira institucional;
- Observa-se a necessidade de diversificar fontes de receita e ampliar parcerias institucionais;
- Há demanda por planejamento financeiro contínuo voltado à expansão e modernização da infraestrutura institucional.

### **13.3. Ações Programadas para 2026 (com base nos resultados de 2025)**

- Manter o acompanhamento sistemático das receitas e despesas institucionais, garantindo equilíbrio financeiro;
- Intensificar estratégias de captação e permanência de estudantes;
- Ampliar parcerias institucionais e programas de financiamento estudantil;
- Dar continuidade aos investimentos em infraestrutura e melhoria dos espaços de atendimento aos estudantes;
- Fortalecer o planejamento financeiro institucional, alinhado às metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

## 14. PANORAMA GERAL DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A análise dos resultados obtidos por meio da autoavaliação institucional realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) da **Faculdade Interativa de São Paulo — FAISP**, referente ao ano de 2025, evidencia um panorama geral positivo quanto ao desempenho institucional nas diversas dimensões avaliadas.

Os dados apresentados nos gráficos demonstram níveis satisfatórios de avaliação por parte dos participantes, indicando percepção favorável quanto à qualidade do ensino, ao atendimento institucional, à organização administrativa, à infraestrutura e às políticas acadêmicas desenvolvidas pela instituição. Observou-se, de modo geral, elevado grau de satisfação da comunidade acadêmica, refletindo o comprometimento institucional com a melhoria contínua dos serviços educacionais.

Os resultados também evidenciam que a FAISP mantém práticas administrativas e pedagógicas alinhadas às diretrizes estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), contribuindo para o fortalecimento da gestão institucional e para o desenvolvimento das atividades acadêmicas. A atuação integrada entre os diferentes setores da instituição tem possibilitado avanços significativos na organização administrativa, no planejamento acadêmico e na qualidade dos serviços prestados à comunidade.

No que se refere às dimensões avaliadas, destaca-se que os aspectos positivos superaram significativamente as fragilidades identificadas, demonstrando a consolidação de práticas institucionais voltadas à qualidade educacional e à eficiência administrativa. As fragilidades apontadas concentram-se, principalmente, em aspectos relacionados à ampliação da divulgação de ações institucionais, ao fortalecimento da participação da comunidade acadêmica nos processos avaliativos e à continuidade dos investimentos em infraestrutura e inovação pedagógica.

De modo geral, os resultados obtidos indicam que a instituição apresenta condições adequadas para o desenvolvimento de suas atividades acadêmicas e administrativas, demonstrando compromisso com a qualidade do ensino superior e com o atendimento às necessidades da comunidade acadêmica e da sociedade.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da **Faculdade Interativa de São Paulo — FAISP**, ao concluir o processo de autoavaliação institucional referente ao ano de 2025, reafirma seu compromisso com a transparência, a ética e a melhoria contínua da qualidade acadêmica e administrativa da instituição.

Os resultados obtidos demonstram que a instituição tem desenvolvido ações consistentes voltadas ao fortalecimento do ensino, da gestão institucional e do atendimento à comunidade acadêmica, refletindo o trabalho colaborativo entre docentes, discentes, colaboradores técnico-administrativos e equipe gestora.

A análise dos dados evidencia que a FAISP tem avançado no desenvolvimento de políticas acadêmicas e administrativas alinhadas às exigências legais e às diretrizes estabelecidas pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), consolidando práticas institucionais voltadas à qualidade educacional e à responsabilidade social.

Nesse contexto, a CPA recomenda a continuidade das ações institucionais já implementadas, bem como o desenvolvimento de novas estratégias voltadas ao aprimoramento dos processos acadêmicos e administrativos, ao fortalecimento da participação da comunidade acadêmica e à ampliação das oportunidades de formação e desenvolvimento institucional. Essas recomendações estão alinhadas à necessidade de manter padrões de qualidade compatíveis com os processos de avaliação externa e com o credenciamento institucional.

Destaca-se, ainda, a importância do planejamento estratégico contínuo e da utilização dos resultados da autoavaliação institucional como instrumento de gestão, permitindo à instituição identificar oportunidades de melhoria, fortalecer suas potencialidades e consolidar sua atuação no cenário educacional.

Por fim, a Comissão Própria de Avaliação reafirma que o processo de autoavaliação institucional constitui ferramenta fundamental para o aprimoramento permanente da qualidade do ensino, da gestão e dos serviços prestados pela FAISP, contribuindo para o desenvolvimento institucional e para a formação de profissionais qualificados e socialmente comprometidos.

