



## **RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

**CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO FACULDADE INTERATIVA DE SÃO  
PAULO (FAISP)**

**SÃO PAULO**

**2023**

## **RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

### **Diretor Geral**

Paulo Karanauskas Neto

Coordenador dos Cursos de Tecnologia em Recursos Humanos, Tecnologia em Gestão Financeira e Tecnologia em Gestão da Qualidade, Prof. Ms. Vitor Neves Barbosa

Coordenador do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Prof. Ms. José Romualdo da Costa Filho

Comissão Própria de Avaliação – Resultados de 2022

Presidente e Representante do Corpo Docente: Prof. Dra. Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas

Representantes do Corpo Docente: Prof. Ms. Vitor Neves Barbosa

Representante do Corpo Discente: Pamella Teodoro Emerick da Silva

Representantes do Corpo Técnico-administrativo: Doraci Santana de Souza

Representante da Sociedade Civil: Thereza Christina da Costa Jorge

Representante da Equipe Multidisciplinar: Gabriel Nunes Galan

## **APRESENTAÇÃO**

O presente relatório contempla a autoavaliação realizada pela Faculdade Interativa de São Paulo (FAISP) em 2022, a qual permite uma visão sistêmica da instituição e representa uma importante ferramenta para a melhoria contínua de sua qualidade de ensino.

Os resultados aqui apresentados compõem um relevante guia para a tomada de decisões futuras, além de conferirem transparência às relações da FAISP com sua comunidade e com a sociedade.

A CPA desde de sua criação tem buscado agir em acordo com o caráter processual da avaliação interna, que visa à produção do conhecimento necessário à reflexão permanente sobre o sentido de cada atividade cumprida na Instituição. Identificando-se os problemas e suas causas, tornando-se possível avaliar a relevância científica e social dos serviços prestados.

## SUMÁRIO

<b>INTRODUÇÃO</b>	<b>6</b>
<b>1. CONTEXTUALIZAÇÃO E IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO</b>	<b>8</b>
1.1. Instituição Mantenedora	8
1.2. Instituição de Ensino Superior - IES	9
1.3. Perfil Institucional e histórico	9
1.4. Sobre a Comissão Própria de Avaliação	10
<b>2. METODOLOGIA DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b>	<b>11</b>
2.1. Desenvolvimento dos instrumentos de coleta	12
2.2. Aplicação dos instrumentos de coleta	13
2.3. Análise crítica dos resultados	13
2.3.1 Perfil dos Respondentes	13
2.3.1.1 Segmento Graduação Presencial	13
2.3.1.2 Segmento Docente	14
2.3.1.3 Segmento Técnico Administrativos	14
<b>3. APRESENTAÇÃO E ANÁLISE CRÍTICA DOS RESULTADOS</b>	<b>14</b>
3.1 Avaliação Discente Sobre o Curso de Graduação	15
3.1.1 Sobre o curso de graduação	15
3.1.2 Em a qualidade dos planos de ensino	15
3.1.3 Grade curricular - disciplinas do seu curso	16
3.1.4 Metodologias	16
3.1.5 Avaliação	17
3.1.6 Criatividade	17
3.1.7 Atendimento e orientação acadêmica	18
3.1.8 Domínio de conteúdo	18
3.1.9 Aulas online	19
3.2 Avaliação Discente - Em Relação ao Ensino, Pesquisa e Extensão	19
3.2.1 Acervo bibliográfico	19
3.2.2 Sites e Simuladores	19
3.3 Avaliação Discente - Informação e Comunicação da FAISP	20
3.3.1 Comunicados e informes sobre eventos internos	20
3.3.2 Comunicados e informes sobre eventos externos	20
3.3.3 Canais de sugestão de melhoria e pesquisa de satisfação	21
3.4 Avaliação Discente - Questões Referente ao Ambiente e Relação Interpessoal	22
3.4.1 Trabalho em equipe, espírito de cooperação e solidariedade entre alunos	22
3.4.2 Relacionamento entre os aluno do curso via google meet	23
3.4.3 Relacionamento com os professores do curso da Faculdade	23
3.5 Avaliação Discente - Infraestrutura	24
3.5.1 Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades de ensino	24
3.5.2 Condições do google meet, salas de aula, biblioteca e alunos.net	24
3.6 Avaliação Docente - em Relação ao Curso	25
3.6.1 Curso em que leciona	25

3.6.2 Tempo de Serviço na FAISP	25
3.6.3 Tempo de Docência em ensino superior	25
3.6.4 Formação acadêmica	26
3.6.5 Quanto à organização acadêmica e administrativa como você se avalia	26
3.6.6. Normas gerais (estatuto e regimento geral), normas acadêmicas e regulamentos da FAISP	27
3.6.7. Atribuições do colegiado	27
3.6.8. Como é o aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho	27
3.6.9. Seu conhecimento sobre plano de cargos e salários na instituição	28
3.6.10. Serviço da Secretaria Acadêmica	28
3.6.11. Funcionamento do Google Meet	28
3.7 Avaliação Docente - Grau de Satisfação com a Instituição	29
3.7.1 Faculdade	29
3.8 Avaliação Docente - Quanto a Comunicação na FAISP, Como Você Avalia	29
3.8.1 Qualidade da comunicação visual da faculdade (murais, cartazes, quadro de aviso, outros)	29
3.9 Avaliação Docente - Quanto ao Ensino, Pesquisa e Extensão, Como Você Avalia	30
3.9.1 Projeto pedagógico do(s) seu(s) curso(s)	30
3.9.2 Adequação do Projeto pedagógico do(s) curso(s) ao perfil do aluno a ser formado	30
3.9.3 Estrutura curricular do(s) curso(s) de graduação em que leciona	30
3.9.4 Carga horária do curso	31
3.9.5 Atendimento às exigências do mercado de trabalho pelo curso	31
3.9.6 Existência de cooperação entre os docentes para desenvolver extensão	31
3.10 Avaliação Docente - Autoavaliação	32
3.10.1 Estabelecimento de relação teoria/prática na(s) disciplina(s)	32
3.10.2 Utilização de metodologia adequada ao conteúdo nas aulas	32
3.10.3 Inovação a cada ano para o desenvolvimento das disciplinas em que leciona, principalmente nesse momento de pandemia	33
3.10.4 Produção e publicação de artigos	33
3.10.5 Incentivo aos alunos para a complementação de sua formação acadêmica	33
3.10.6 Assiduidade e Pontualidade	34
3.10.7 Planejamento e avaliação constantemente do andamento da(s) disciplina(s) que ministra	34
3.11 Avaliação Docente - Clima Organizacional	35
3.11.1 Relacionamento entre docentes	35
3.11.2 Relacionamento docente com os funcionários	35
3.11.3 Relacionamento docente com os estudantes	35
3.11.4 Satisfação com as atividades que desenvolve	36
3.11.5 Valorização enquanto profissional da FAISP	36
3.12 Avaliação Dos Funcionários - Organização Institucional	37
3.12.1 Cumprimento da missão da FAISP mediante a oferta de educação superior voltada para a formação de profissionais competentes nas diferentes áreas do conhecimento	37

3.12.2	Compatibilidade entre a oferta de cursos da Instituição e as demandas do mercado de trabalho	37
3.12.3.	Eficácia das atividades da FAISP em projetos sociais como meios de contribuição para a inclusão social e a solução de problemas das comunidades carentes da região	38
3.13	Avaliação Dos Funcionários - CPA e Autoavaliação	38
3.13.1	Utilidade deste questionário para as atividades de alunos, professores e funcionários técnico administrativos para melhoria dos processos da Instituição	38
3.13.2	Horário de Trabalho. Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento ao público externo	39
3.13.3	Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento aos alunos matriculados na Faculdade	39
3.13.4	Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento às necessidades de trabalho dos professores	40
3.13.5	Adequação da orientação que você recebe para desenvolver o seu trabalho de forma eficiente	40
3.13.6	Adequação de sua formação educacional, para o bom desempenho de seu trabalho	41
3.14	Avaliação Dos Funcionários - Equipamentos e Materiais de Trabalho	41
3.14.1	Os equipamentos e materiais de trabalho são eficientes e estão adequados ao desenvolvimento de suas atividades	41
3.15	Avaliação Dos Funcionários - Higiene e Limpeza	42
3.15.1	Qualidade da limpeza e higiene no seu local de trabalho	42
3.15.2	Qualidade da limpeza e higiene dos banheiros	42
3.16	Avaliação Dos Funcionários - Ética e Respeito no Ambiente de Trabalho	43
3.16.1	Forma de tratamento dispensada pelos professores ao funcionário	43
3.16.2	Forma de tratamento dispensada pelos colegas de trabalho	43
<b>4.</b>	<b>DIMENSÃO “MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)”</b>	<b>43</b>
4.1.	Pontos Positivos Identificados Pela CPA Quanto a Esta Dimensão	44
4.2.	Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão	44
4.3.	Ações programadas em 2023	44
<b>5.</b>	<b>DIMENSÃO “PDI, POLÍTICA E PRÁTICAS DE PESQUISA OU INICIAÇÃO CIENTÍFICA, DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA E DE DESENVOLVIMENTO ARTÍSTICO E CULTURAL”</b>	<b>45</b>
5.1.	Pontos Positivos Identificados Pela CPA Quanto a Esta Dimensão	46
5.2.	Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão	46
<b>6.</b>	<b>DIMENSÃO “COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE”</b>	<b>46</b>
<b>7.</b>	<b>DIMENSÃO “POLÍTICAS DE PESSOAL E DE CARREIRA DO CORPO DOCENTE E CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO, SUAS CONDIÇÕES DE TRABALHO E DE APERFEIÇOAMENTO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL”</b>	<b>47</b>
7.1.	Pontos Positivos Identificados Pela CPA Quanto a Esta Dimensão	47
7.2.	Fragilidades Identificadas Pela CPA Quanto a Esta Dimensão	47
7.3.	Ações Programadas 2023	48

<b>8. DIMENSÃO “A ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO”</b>	<b>48</b>
8.1. Pontos positivos identificados pela CPA quanto a esta dimensão	49
8.2. Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão	49
8.3. Ações programadas 2023	49
<b>9. DIMENSÃO “INFRAESTRUTURA FÍSICA”</b>	<b>49</b>
<b>10. DIMENSÃO “PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO, ESPECIALMENTE EM RELAÇÃO AOS PROCESSOS, RESULTADOS E EFICÁCIA DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL”</b>	<b>49</b>
10.1. Pontos positivos identificados pela CPA quanto a esta dimensão	49
10.2. Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão	50
10.3. Ações programadas 2023	50
<b>11. DIMENSÃO “POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES”</b>	<b>50</b>
11.1. Pontos positivos identificados pela CPA quanto a esta dimensão	50
11.2. Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão	50
11.3. Ações programadas 2023	50
<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>	<b>50</b>

## INTRODUÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação da FAISP apresenta a seguir o Relatório de Autoavaliação Institucional de 2022, elaborado de acordo com a lei 10.861, de 14 de abril de 2004, a qual instituiu o Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior (SINAES).

Esta introdução caracteriza os dados institucionais da FAISP e seu perfil institucional.

A FAISP disponibilizou no período **de 25 de novembro a 17 de dezembro de 2022**, formulários de avaliação que contemplam o ponto de vista dos alunos e dos professores, sob diversos aspectos do processo de ensino-aprendizagem, da atuação da coordenação e dos serviços prestados pela instituição.

No instrumento foi introduzido campo para a manifestação complementar do entrevistado. Ao final do processo, as informações foram enviadas à Coordenação da CPA para tabulação e os resultados informados a toda comunidade da Faculdade.

A etapa seguinte prevê, por parte dos integrantes da CPA – Comissão Própria de Avaliação a discussão e resolução dos problemas identificados na avaliação.

A avaliação institucional teve como propósitos: demonstrar comprometimento em relação às políticas governamentais e às exigências e expectativas do público; demonstrar eficácia – verificar se as intenções ou objetivos da instituição foram atendidos; oferecer garantia de que os padrões profissionais foram alcançados; indicar opções de alocação de recursos; fornece diretrizes para a melhoria das ações; demonstrar eficiência.

Pretende-se que as ações da Instituição sejam orientadas pelos resultados de um processo contínuo de auto avaliação, fornecedor de subsídios que permitam o aperfeiçoamento das condições de ensino, pesquisa e extensão, da infraestrutura e da qualificação docente e técnica.

A realização do diagnóstico da realidade educacional da FAISP incluirá as áreas pedagógica (projetos pedagógicos, corpo docente, biblioteca, organização didático-pedagógica), administrativa e física.

Optou-se por uma avaliação abrangente, enfocando os eixos: projeto pedagógico, serviços, biblioteca, infraestrutura, coordenação e corpo docente. As questões propostas



acerca desses eixos visam traçar um perfil detalhado do ensino ministrado, da gestão acadêmica e administrativa e dos serviços prestados em geral.

Para a coleta de indicadores, a CPA disponibilizou aos alunos e docentes, no Portal do aluno, um questionário (Alunos.net), estruturado de forma que os resultados possam ser tabulados eletronicamente, com informações estatísticas, percentuais e somatória de respostas.

A participação foi espontânea. Medidas de precaução foram tomadas com vistas a bloquear tentativas subsequentes de acesso. Após o término da fase de aplicação dos questionários, a CPA reuniu-se para a análise e interpretação das respostas obtidas.

Em seguida, os resultados desse trabalho serão repassados aos profissionais responsáveis pelas diversas esferas acadêmicas e técnico-administrativas da IES, com o propósito de alimentar o processo crítico-reflexivo.

Folders, informações no site, plataforma e apelo dos coordenadores dos cursos, foram instrumentos utilizados para sensibilizar alunos a participar do processo avaliativo. Os resultados do processo estão neste relatório geral.

Destaca-se que os resultados destes processos avaliativos serão socializados com a comunidade acadêmica e servirão de base para a tomada de decisões, integrado às discussões e proposições do NDE e Colegiado do Curso. Também apresenta a estrutura deste relatório, composto por 04 capítulos e:

- Metodologia de avaliação institucional;
- Apresentação e análise dos resultados de acordo com as dimensões da legislação vigente;
- Metas e planos de ação da FAISP;
- Considerações finais.

## **1. CONTEXTUALIZAÇÃO E IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO**

### **1.1. Instituição Mantenedora**

- Nome: *Associação Penhense de Ensino Superior*
- CNPJ: 31.569.043/0001-16
- Categoria Administrativa: Pessoa Jurídica de Direito Privado - sem fins lucrativos – Associação de Utilidade Pública

- Código MEC: 1.745
- Endereço: Rua Heloísa Penteado, 327/339
- Bairro: Vila Esperança
- Município: São Paulo
- Estado: São Paulo
- CEP: 03649 - 010

## **1.2. Instituição de Ensino Superior - IES**

- Nome: FACULDADE INTERATIVA DE SÃO PAULO
- Sigla: FAISP
- Código MEC: 1745
- Endereço: Rua Heloísa Penteado, 327/339
- Bairro: Vila Esperança
- Município: São Paulo
- Estado: São Paulo
- CEP: 03649 - 010
- Processo de Credenciamento e-MEC: 201904428

## **1.3. Perfil Institucional e histórico**

A Associação Penhense de Ensino Superior é a mantenedora da Instituição de Ensino Superior denominada FACULDADE INTERATIVA DE SÃO PAULO, FAISP (Código no e-MEC 1745), que mantém os cursos de graduação tecnológica de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, Tecnologia em Gestão da Qualidade e Tecnologia em Gestão Financeira, todos eles na modalidade presencial. O curso de Tecnologia em Gestão da Qualidade foi autorizado pela Portaria no 161 de 23/01/2002 e reconhecido pela Portaria no 27 de 11/02/2016 (DOU de 15/02/2016).

O curso de Tecnologia em Gestão Financeira foi autorizado pela Portaria no 29 de 20/06/2006, e reconhecido pela Portaria no 119 de 17/02/2017 (DOU de 20/02/2017). Na mesma portaria no 29 de 2006, fora autorizado o funcionamento do curso de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, reconhecido pela Portaria no 195 de 10/05/2013 (DOU 14/05/2013). Ainda em 2006 a FAISP obteve autorização para o curso de Tecnologia em

Análise e Desenvolvimento de Sistemas, reconhecido pela Portaria no 185 de 23/02/2011 (DOU de 25/02/2011).

Em 2022, como parte do processo de credenciamento, a FAISP obteve conceito institucional CI 4 na avaliação in loco. O processo encontra-se em trâmite na fase de Parecer Final.

A CPA e direção da FACULDADE INTERATIVA DE SÃO PAULO, FAISP, têm empenhado esforços no sentido de estruturar o planejamento da Autoavaliação Institucional de acordo com o perfil, histórico e evolução da IES.

O histórico de mudança de mantenedores e locais de oferta dos cursos, geraram a necessidade de atenção e estudos redobrados nos procedimentos de Avaliação institucional.

Traçando uma retrospectiva histórica, os relatórios dos instrumentos de avaliação (Corpo Docente, Corpo Discente e Corpo Técnico Administrativo) de cada ano fazem parte de um ciclo avaliativo contínuo, representando o cenário da FAISP, revelando suas potencialidades e fragilidades.

Acreditamos que os resultados apresentados em cada relatório anual apresentam dados importantes que são considerados para a elaboração de nosso planejamento estratégico, tendo significativa contribuição na permanência e/ou reestruturação de nossas ações.

A FAISP também oferece aos seus estudantes cursos de pós-graduação, extensão e de nivelamento, que atendem diversas classes sociais, promovendo oportunidades para a população das regiões em que está inserida.

Na Instituição são promovidos diversos eventos como seminários, semanas acadêmicas, palestras etc, com objetivo de disseminar conhecimento, cultura e valores de igualdade e diversidade a todos os alunos e, também, à comunidade.

Por fim, com a ação conjunta de mantida e mantenedora, comunidade acadêmica, alunos, professores, gestores e da população da região na qual está inserida, a FAISP permite recriar, de forma permanente, seu pensamento e sua ação, democratizando o acesso à cultura e a educação e, assim, contribuindo para um maior desenvolvimento e bem-estar social.

#### **1.4. Sobre a Comissão Própria de Avaliação**

A CPA foi instituída pela Diretoria Geral visando atender às determinações da Lei 10.861, de 14 de abril de 2004, que criou o SINAES. A Comissão desenvolve e mantém um processo de autoavaliação institucional, dividido conforme as dez dimensões abrangidas pela legislação supracitada e aplicado aos corpos docente, discente e técnico-administrativo.

O principal objetivo deste processo de autoavaliação é analisar criticamente os resultados das ações determinadas pela Diretoria Geral da FAISP, permitindo identificar os pontos positivos alcançados e os pontos de atenção a serem desenvolvidos. Logo, a autoavaliação constitui relevante instrumento para tomada de decisão e melhoria contínua da qualidade da FAISP como um todo.

Para atingir este propósito, a CPA conta com 05 (cinco) integrantes que representam os atores que se relacionam com a FAISP, permitindo assim uma visão abrangente para elaborar e coletar as informações da comunidade, através do instrumento de autoavaliação institucional, além de conferir condições para um debate aprofundado dos resultados obtidos com o referido instrumento:

- Um coordenador, responsável pela condução dos trabalhos;
- Um representante do corpo docente;
- Um representante do corpo discente;
- Um representante do corpo técnico-administrativo;
- Um representante da sociedade civil.

## **2. METODOLOGIA DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

Para alcançar os objetivos do processo de autoavaliação institucional, a CPA da FAISP estabeleceu uma sistemática de verificação e análise global da percepção de seu corpo docente, discente, técnico-administrativo e da sociedade civil. Tal sistemática abrange o modelo institucional em vigor como um todo, ou seja, a missão, os valores, a visão e o planejamento estratégico da FAISP, bem como as dez dimensões estabelecidas no artigo 3º da Lei nº 10.861/2004, a saber:

1. A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional;
2. A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, às bolsas de pesquisa e de monitoria e demais modalidades;
3. A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural;

4. A comunicação com a sociedade;
5. As políticas de pessoal e de carreira do corpo docente e corpo técnico-administrativo, suas condições de trabalho e de aperfeiçoamento e desenvolvimento profissional;
6. A organização e gestão da instituição;
7. A infraestrutura física;
8. O planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional;
9. As políticas de atendimento aos estudantes;
10. A sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

As etapas do processo de autoavaliação institucional são o desenvolvimento e a aplicação dos instrumentos de coleta das percepções do corpo docente, discente e técnico-administrativo. Em seguida, os resultados coletados são analisados criticamente. O processo se encerra com o estabelecimento do plano de ações de melhoria, e com a emissão e a divulgação do presente relatório.

Tais processos são detalhados a seguir.

### **2.1. Desenvolvimento dos instrumentos de coleta**

A preparação dos instrumentos de coleta das percepções dos corpos discente, docente e técnico-administrativo considerou:

- As dez dimensões estabelecidas no artigo 3º da Lei nº 10.861/2004;
- Benchmarking de Relatórios realizados por outras IES;

**Os itens foram revisados por todos os integrantes da CPA em reunião realizada no mês de agosto de 2022.**

Tal revisão resultou nos instrumentos de coleta, direcionados a cada um dos públicos: corpo discente dos cursos de Tecnologia em Gestão Financeira, Tecnologia em Recursos Humanos, Tecnologia em Gestão da Qualidade e Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, corpo docente e corpo técnico-administrativo.

## **2.2. Aplicação dos instrumentos de coleta**

A aplicação dos instrumentos de coleta ocorreu em uma única oportunidade, **entre os dias 25 de novembro a 17 de dezembro de 2022**. Esta atividade contou com a disponibilização dos instrumentos de coleta através do recurso eletrônico de formulários disponibilizados no Alunos.NET (portal do aluno) disponível à comunidade de alunos.

O anonimato de todos os respondentes foi assegurado.

A principal forma utilizada para a coleta de dados foi a disponibilização em meio eletrônico dos instrumentos de avaliação.

Os questionários foram desenvolvidos na plataforma do Google Formulários (google form®) e foram disponibilizados para a comunidade acadêmica responder no período de **25 de novembro a 17 de dezembro de 2022**. O link de acesso foi postado no portal do aluno, via site da Faculdade, encaminhado a todos alunos e professores.

Mesmo a Faculdade sendo pequena, foi realizado um trabalho com os setores administrativos por telefone para incentivar a participação dos colaboradores.

Devido a pandemia do COVID-19, a coleta de dados precisou ser 100% eletrônica.

Os resultados foram disponibilizados à equipe da CPA em tempo real, permitindo o acompanhamento imediato do preenchimento, bem como o atendimento às dúvidas dos respondentes quanto ao manuseio do recurso eletrônico supracitado.

## **2.3. Análise crítica dos resultados**

Todos os dados quantitativos obtidos com a aplicação dos instrumentos de coleta contaram com análise crítica por parte da CPA, amparada na aplicação de recursos de estatística descritiva e uma parte dessas análises foi gerada pelo próprio Google Forms.

### **2.3.1 Perfil dos Respondentes**

#### **2.3.1.1 Segmento Graduação Presencial**

Nesse segmento houve a participação de 27 alunos do total de 65 alunos matriculados, o que correspondeu a aproximadamente 41,54%.

Curso	Quantidade de alunos
<b>Tecnologia em Gestão Financeira</b>	1
<b>Tecnologia em Recursos Humanos</b>	18
<b>Tecnologia em Gestão da Qualidade</b>	5
<b>Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas</b>	41
<b>TOTAL</b>	<b>65</b>

### 2.3.1.2 Segmento Docente

Nesse segmento houve a participação de 19 dos 19 professores para os 4 cursos, totalizando 100%.

### 2.3.1.3 Segmento Técnico Administrativos

Nesse segmento houve a participação de 5 colaboradores ligados diretamente às atividades da Faculdade.

## 3. APRESENTAÇÃO E ANÁLISE CRÍTICA DOS RESULTADOS

Este capítulo destaca os resultados obtidos com a aplicação dos instrumentos de coleta, direcionados aos corpos docente, discente e técnico-administrativo da FAISP.

As informações a seguir estão organizadas sequencialmente, conforme as dez dimensões estabelecidas no artigo 3º da Lei nº 10.861/2004.

### a) Análise dos Eixos por Segmentos

As respostas das questões foram categorizadas da seguinte forma:

- ✓ Totalmente Insatisfeito
- ✓ Insatisfeito
- ✓ Satisfeito
- ✓ Totalmente Satisfeito

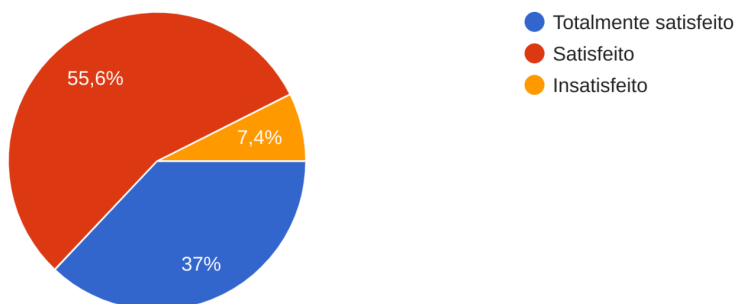
Como forma de resumir a informação dos respondentes e, pela sua quantidade, foram utilizados todos os dados para esta Avaliação.

### 3.1 Avaliação Discente Sobre o Curso de Graduação

#### 3.1.1 Sobre o curso de graduação

Qualidade do curso de graduação

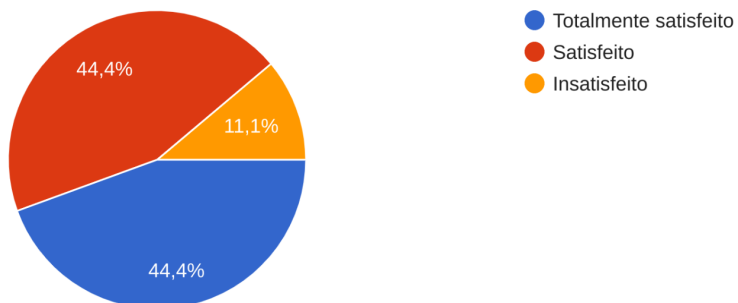
27 respostas



#### 3.1.2 Em a qualidade dos planos de ensino

Qualidade dos planos de ensino

27 respostas

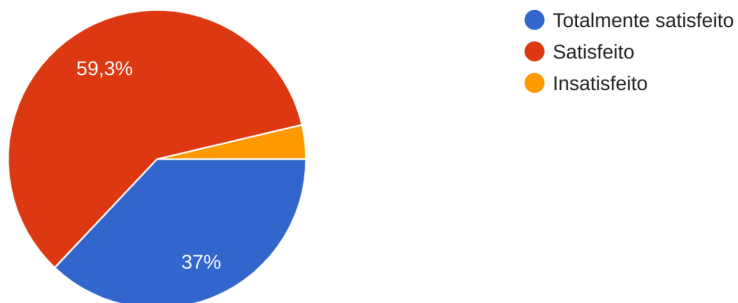




### 3.1.3 Grade curricular - disciplinas do seu curso

Grade curricular - disciplinas do seu curso

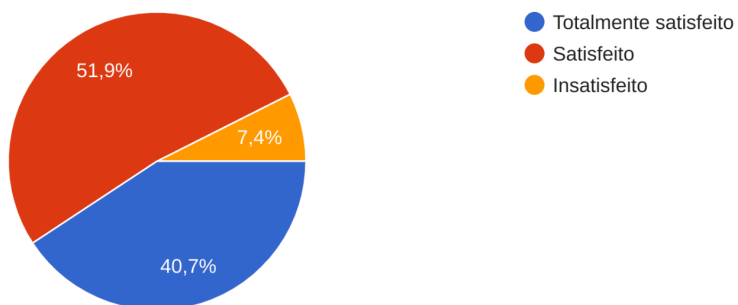
27 respostas



### 3.1.4 Metodologias

Metodologia desenvolvida em suas aulas (ensino-aprendizagem)

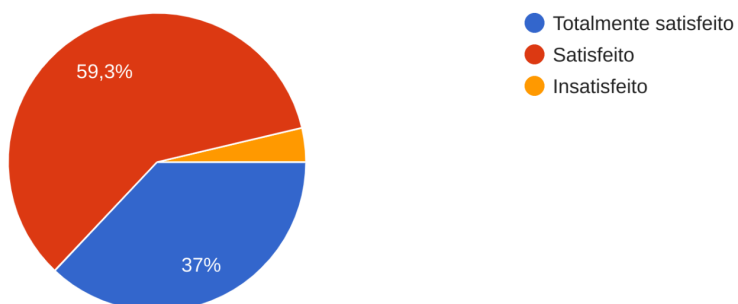
27 respostas



### 3.1.5 Avaliação

Forma de avaliação das disciplinas utilizadas pelos docentes

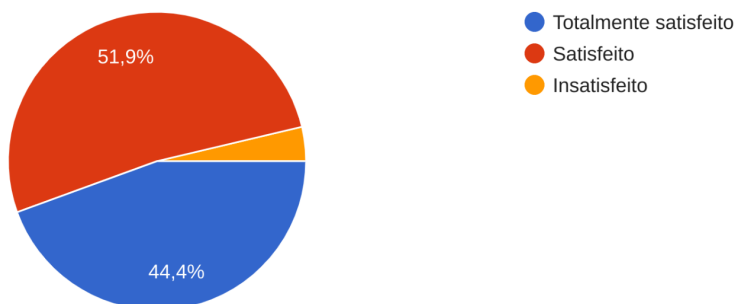
27 respostas



### 3.1.6 Criatividade

Criatividade dos docentes em ministrar os conteúdos das aulas

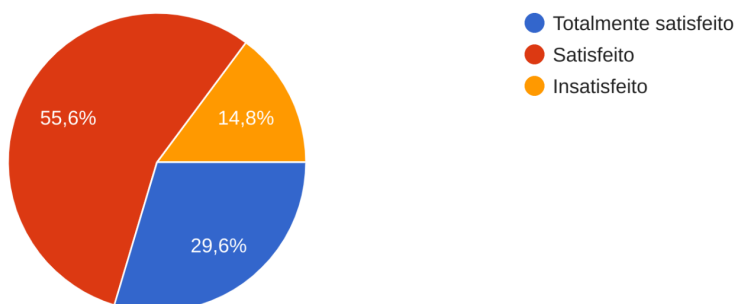
27 respostas



### 3.1.7 Atendimento e orientação acadêmica

Formas atendimento e orientação acadêmica de rotina

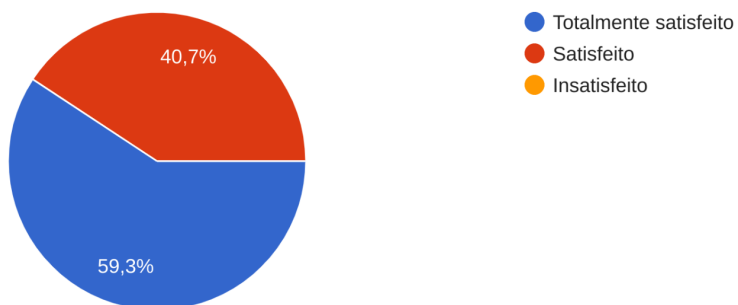
27 respostas



### 3.1.8 Domínio de conteúdo

Os professores demonstram conhecimento das matérias que lecionam

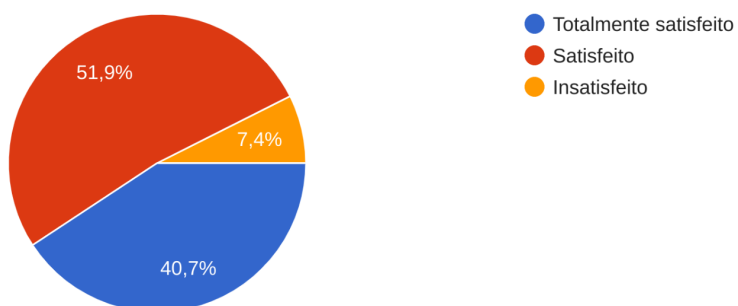
27 respostas



### 3.1.9 Aulas online

As aulas continuaram dinâmicas e mantêm a atenção dos alunos com a pandemia, no online síncrono

27 respostas

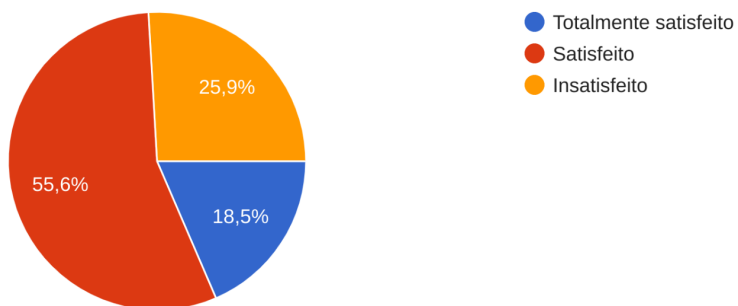


## 3.2 Avaliação Discente - Em Relação ao Ensino, Pesquisa e Extensão

### 3.2.1 Acervo bibliográfico

Qualidade do acervo da biblioteca em sua área de atuação

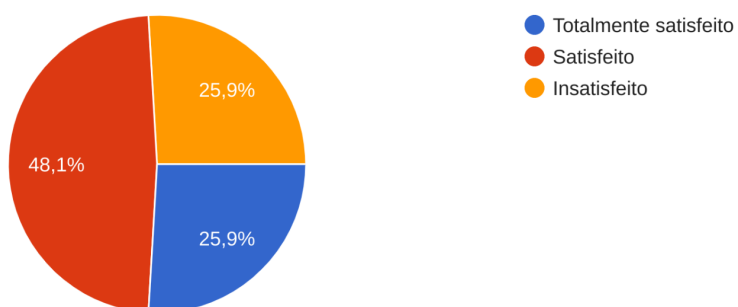
27 respostas



### 3.2.2 Sites e Simuladores

### Sites e simuladores utilizados devido a pandemia, devido não poder usar laboratório

27 respostas

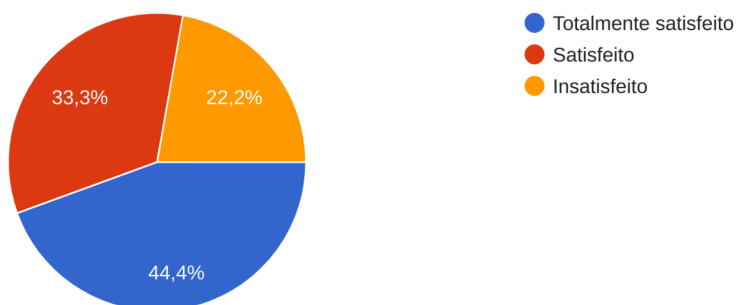


## 3.3 Avaliação Discente - Informação e Comunicação da FAISP

### 3.3.1 Comunicados e informes sobre eventos internos

#### Comunicados e informes sobre eventos internos

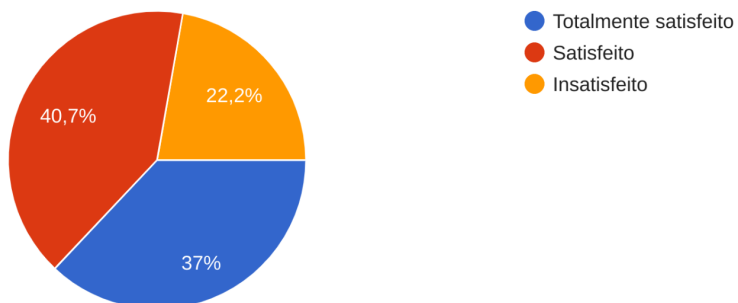
27 respostas



### 3.3.2 Comunicados e informes sobre eventos externos

### Comunicados e informes sobre eventos externos

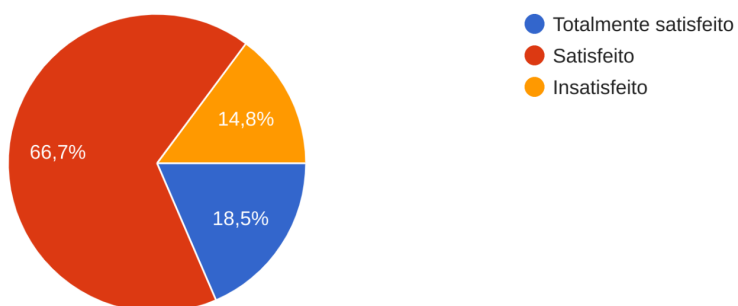
27 respostas



### 3.3.3 Canais de sugestão de melhoria e pesquisa de satisfação

#### Canais de sugestão de melhoria e pesquisa de satisfação

27 respostas

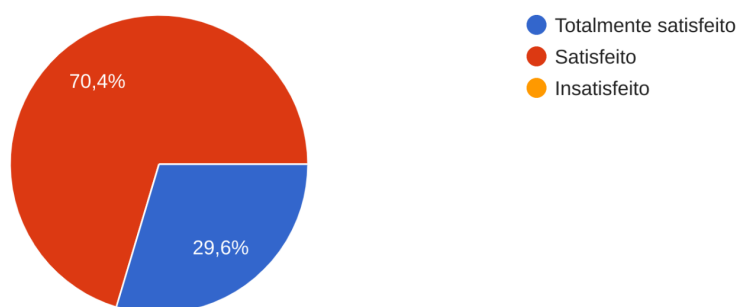


### 3.4 Avaliação Discente - Questões Referente ao Ambiente e Relação Interpessoal

#### 3.4.1 Trabalho em equipe, espírito de cooperação e solidariedade entre alunos

Trabalho em equipe, espírito de cooperação e solidariedade entre alunos

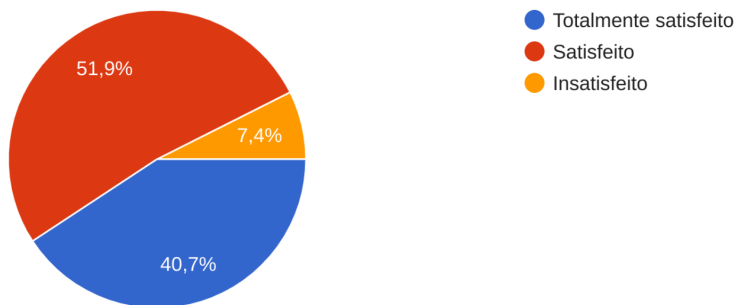
27 respostas



### 3.4.2 Relacionamento entre os aluno do curso via google meet

Relacionamento entre os aludo curso via google meet

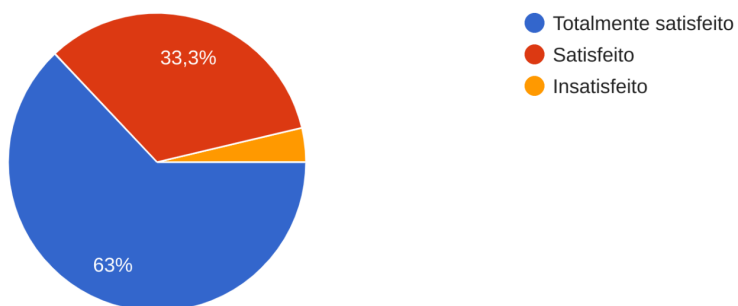
27 respostas



### 3.4.3 Relacionamento com os professores do curso da Faculdade

Relacionamento com os professores do curso da Faculdade

27 respostas



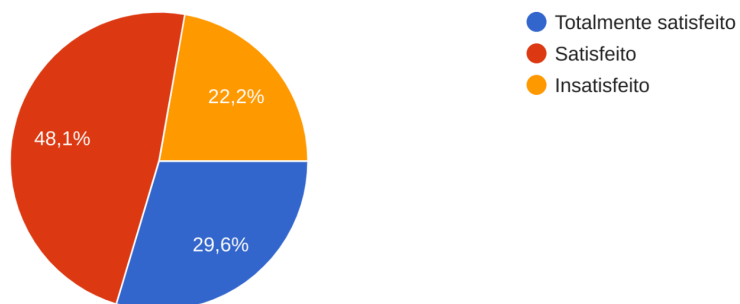


### 3.5 Avaliação Discente - Infraestrutura

#### 3.5.1 Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades de ensino

Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades de ensino

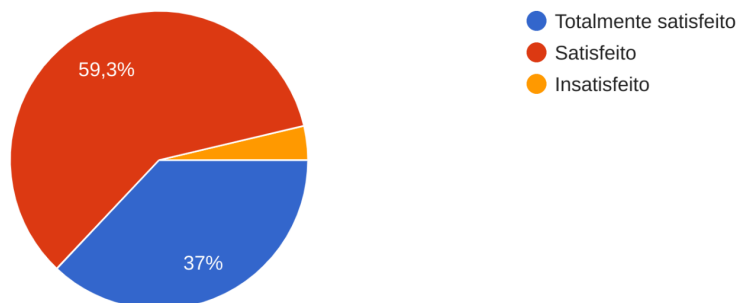
27 respostas



#### 3.5.2 Condições do google meet, salas de aula, biblioteca e alunos.net

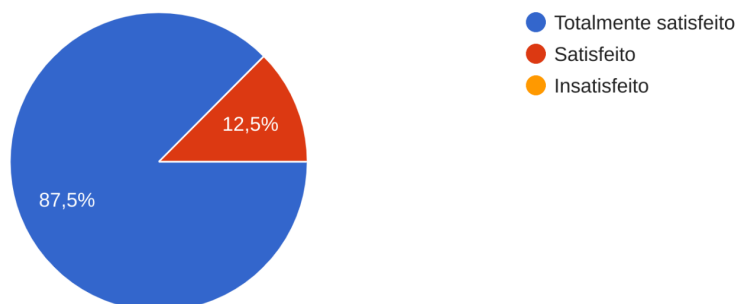
Condições do google meet, salas de aula, biblioteca e alunos.net

27 respostas

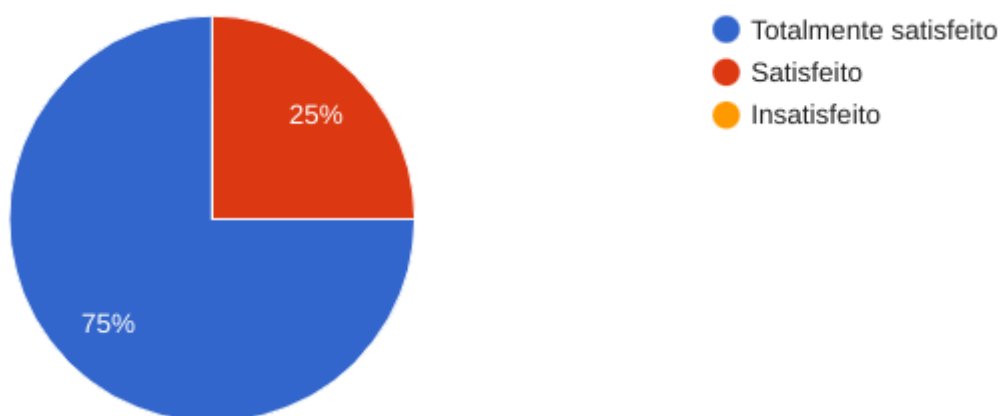


### 3.6 Avaliação Docente - em Relação ao Curso

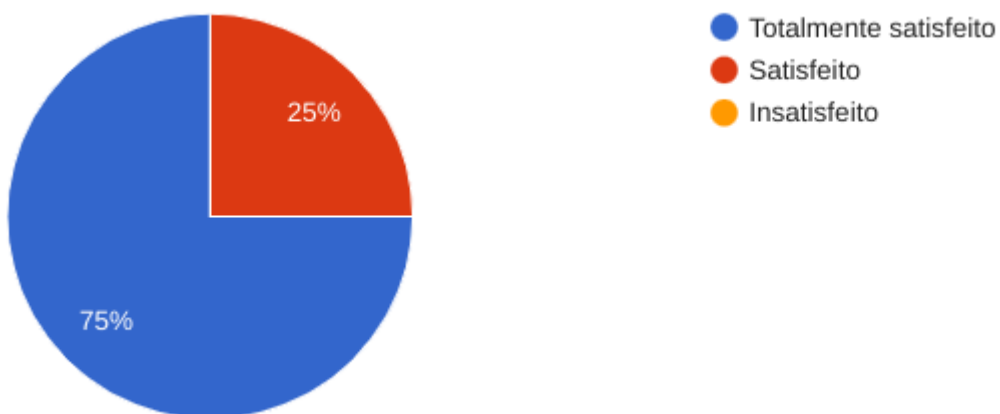
#### 3.6.1 Curso em que leciona



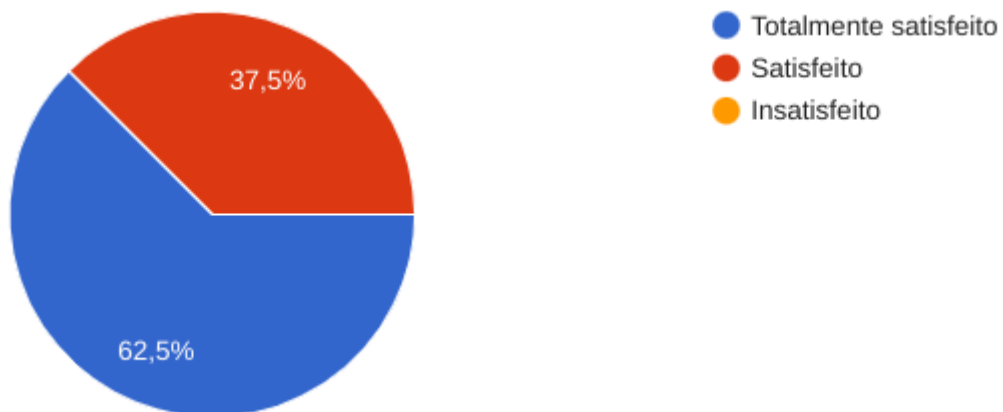
#### 3.6.2 Tempo de Serviço na FAISP



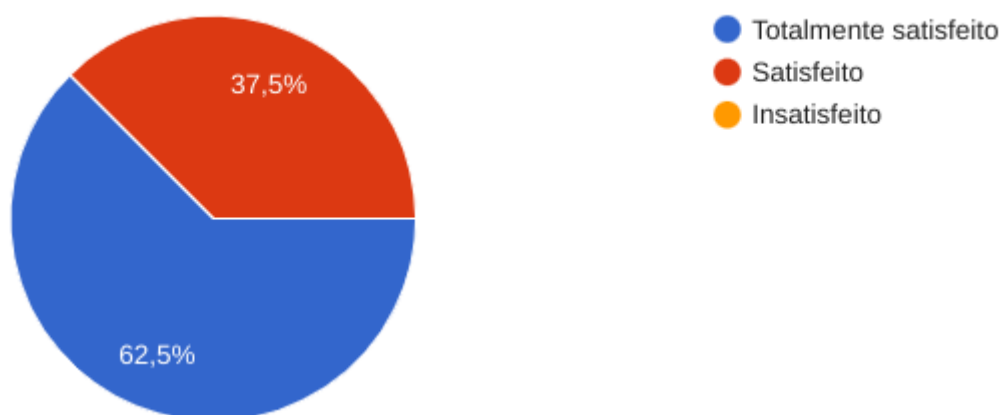
#### 3.6.3 Tempo de Docência em ensino superior



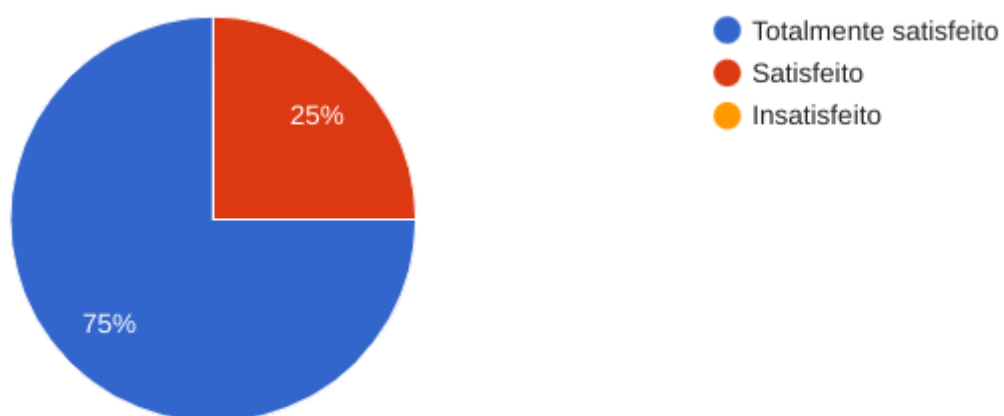
### 3.6.4 Formação acadêmica



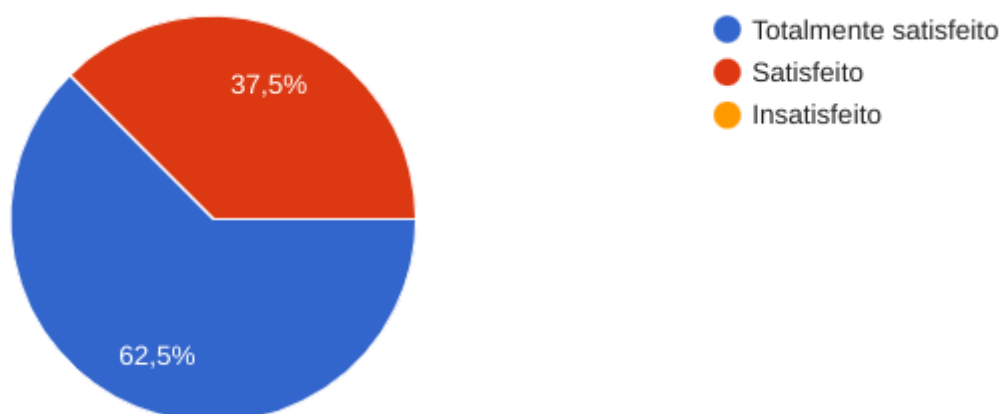
### 3.6.5 Quanto à organização acadêmica e administrativa como você se avalia



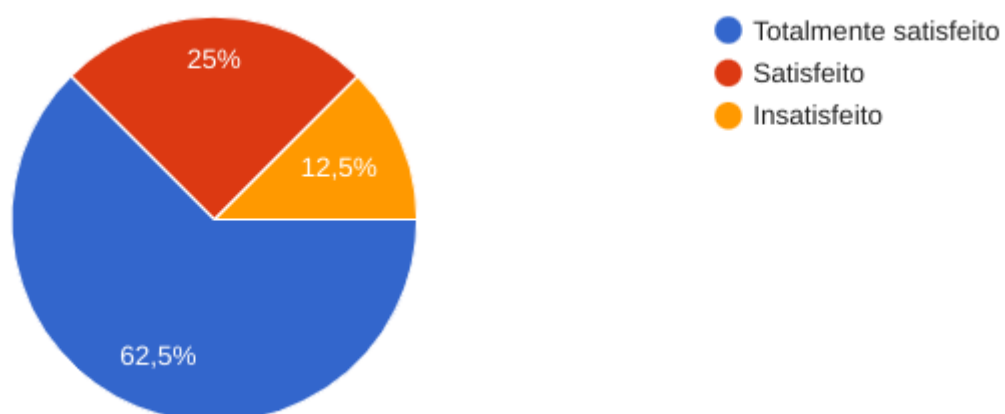
### 3.6.6. Normas gerais (estatuto e regimento geral), normas acadêmicas e regulamentos da FAISP



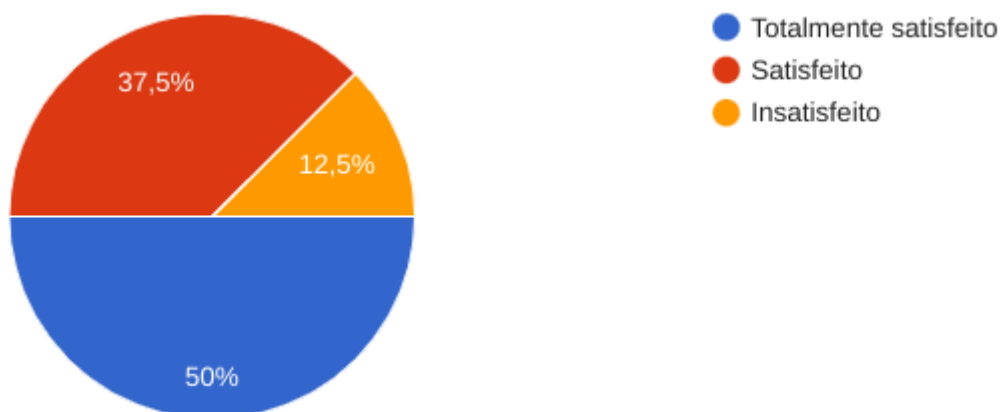
### 3.6.7. Atribuições do colegiado



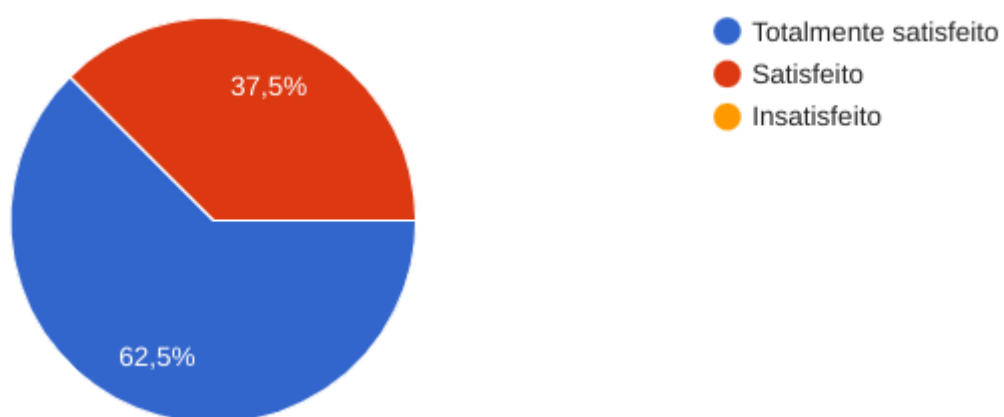
### 3.6.8. Como é o aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho



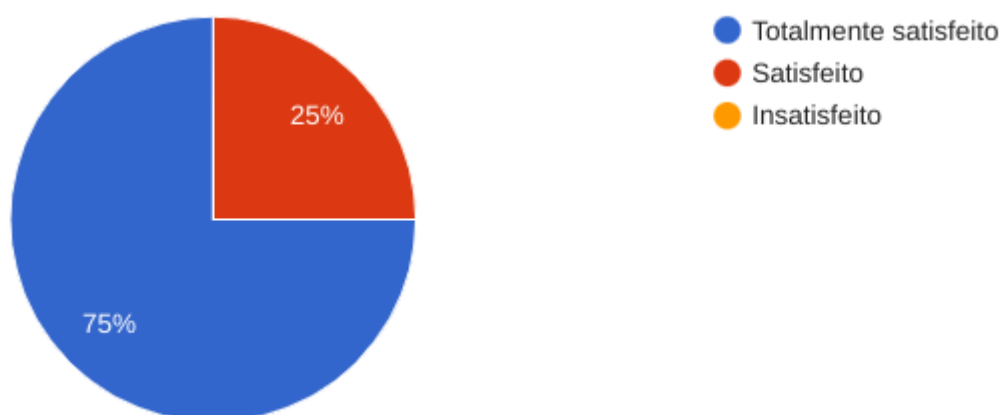
### 3.6.9. Seu conhecimento sobre plano de cargos e salários na instituição



### 3.6.10. Serviço da Secretaria Acadêmica

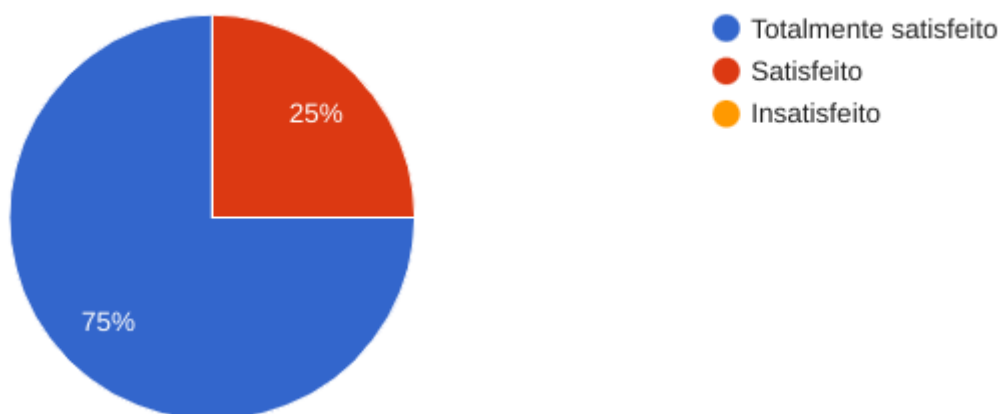


### 3.6.11. Funcionamento do Google Meet



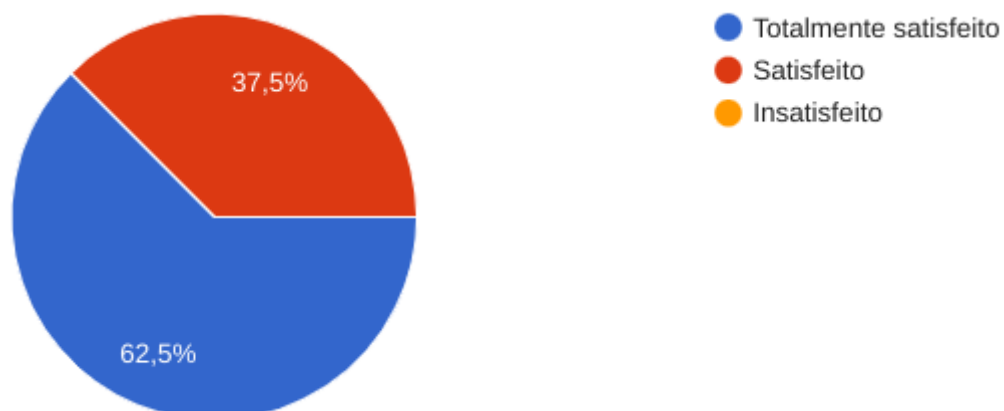
### 3.7 Avaliação Docente - Grau de Satisfação com a Instituição

#### 3.7.1 Faculdade



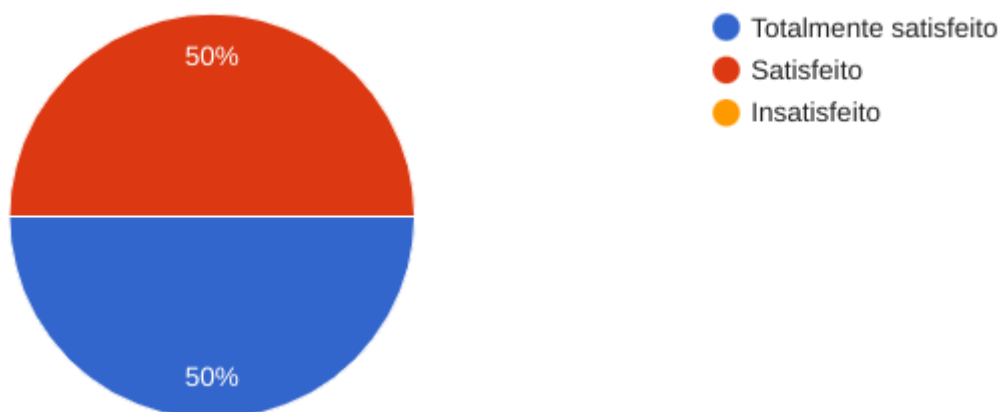
### 3.8 Avaliação Docente - Quanto a Comunicação na FAISP, Como Você Avalia

#### 3.8.1 Qualidade da comunicação visual da faculdade (murais, cartazes, quadro de aviso, outros)

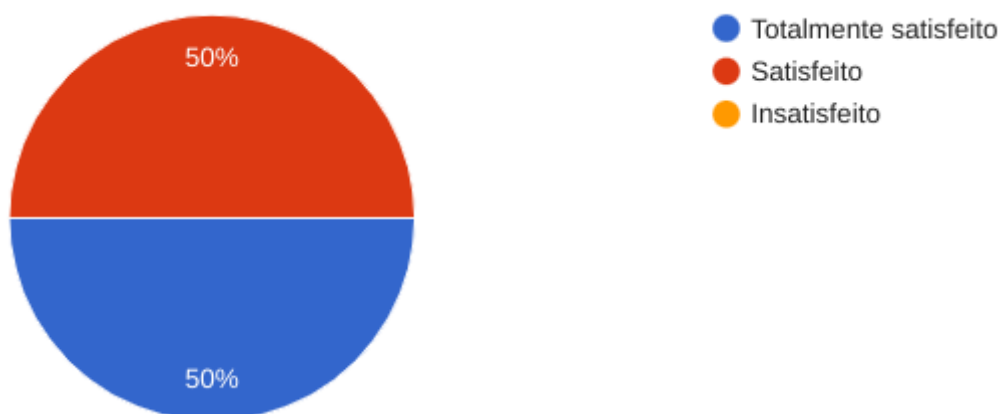


### 3.9 Avaliação Docente - Quanto ao Ensino, Pesquisa e Extensão, Como Você Avalia

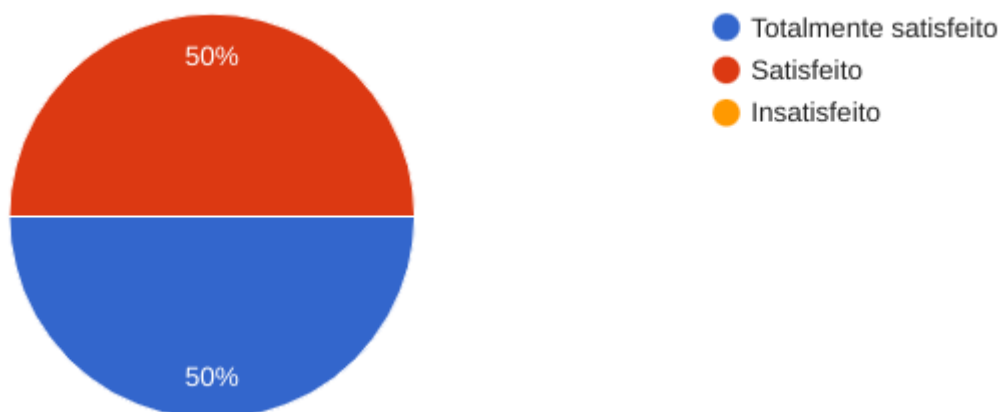
#### 3.9.1 Projeto pedagógico do(s) seu(s) curso(s)



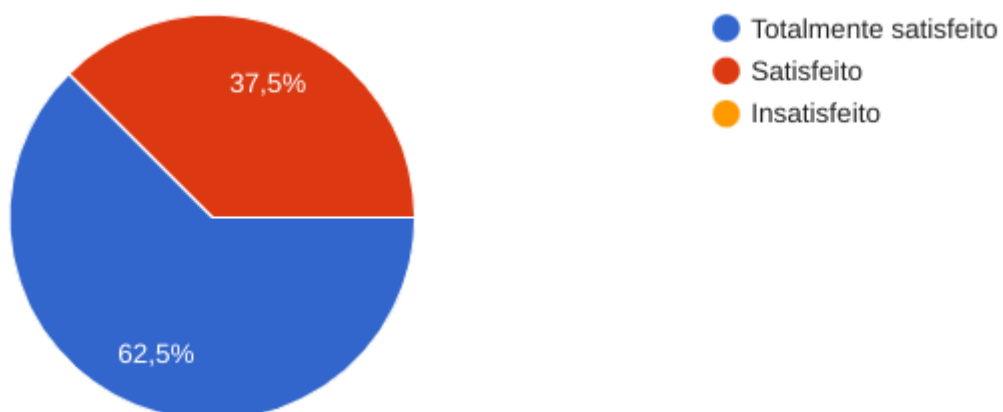
#### 3.9.2 Adequação do Projeto pedagógico do(s) curso(s) ao perfil do aluno a ser formado



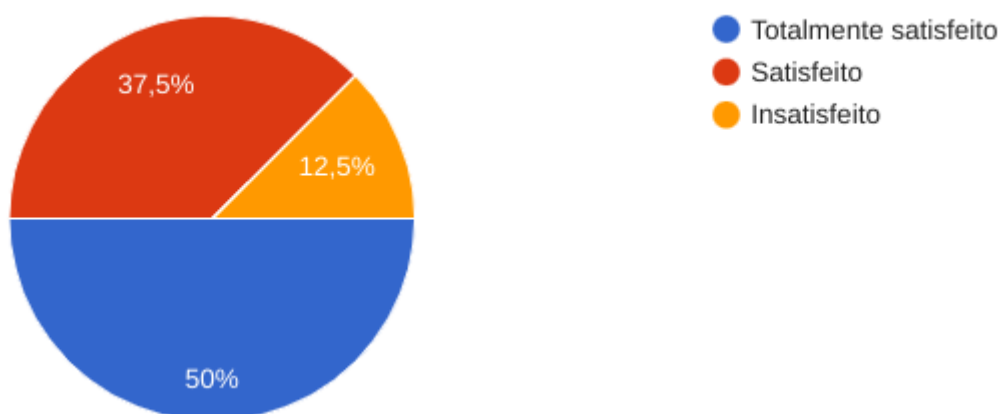
#### 3.9.3 Estrutura curricular do(s) curso(s) de graduação em que leciona



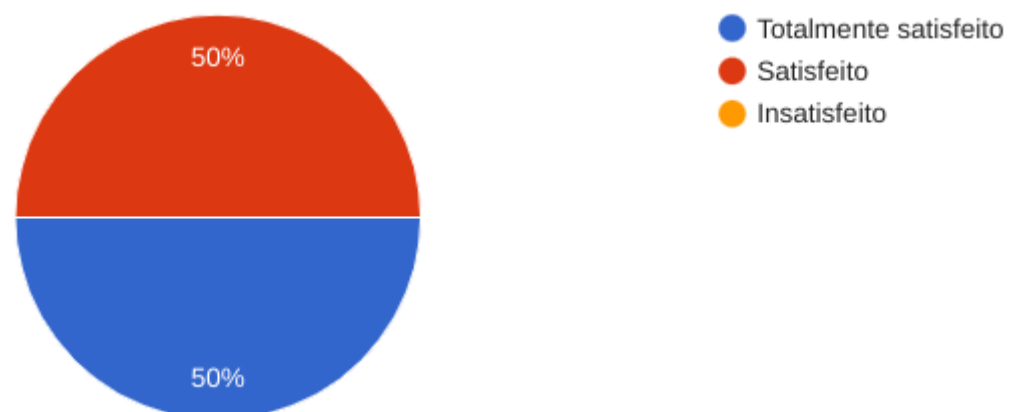
### 3.9.4 Carga horária do curso



### 3.9.5 Atendimento às exigências do mercado de trabalho pelo curso



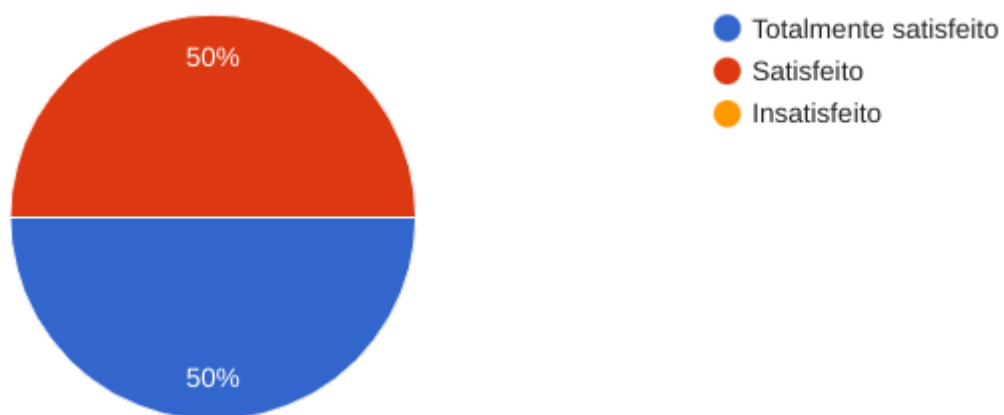
### 3.9.6 Existência de cooperação entre os docentes para desenvolver extensão



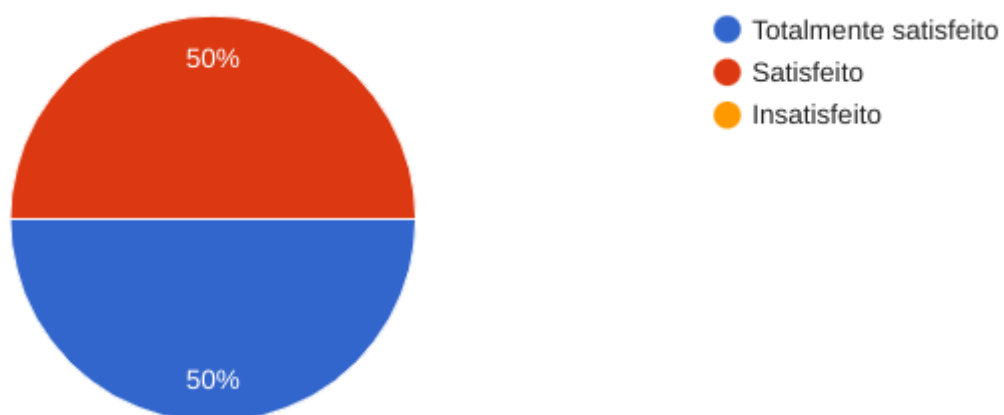


### 3.10 Avaliação Docente - Autoavaliação

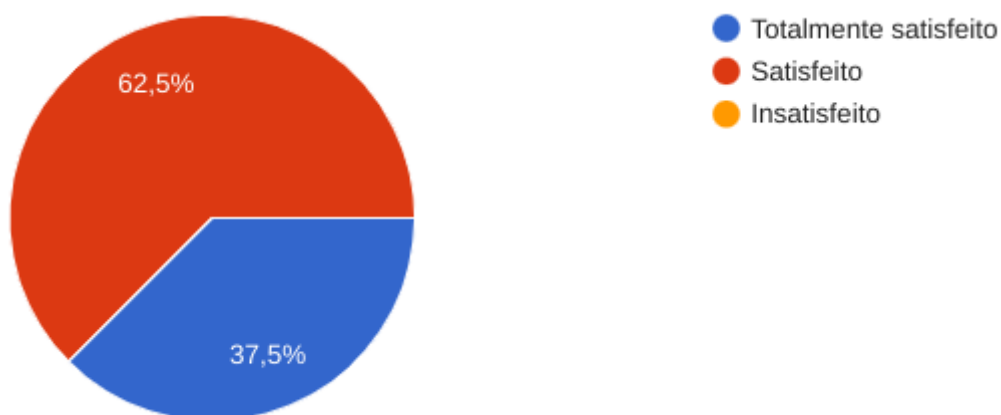
#### 3.10.1 Estabelecimento de relação teoria/prática na(s) disciplina(s)



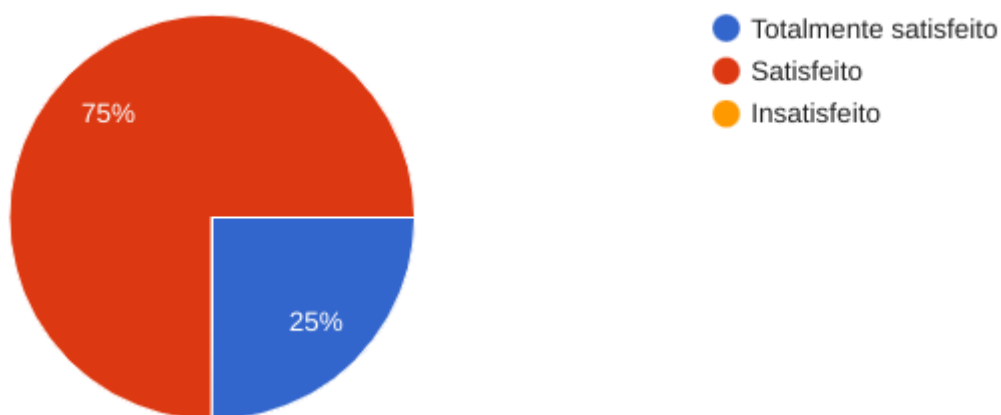
#### 3.10.2 Utilização de metodologia adequada ao conteúdo nas aulas



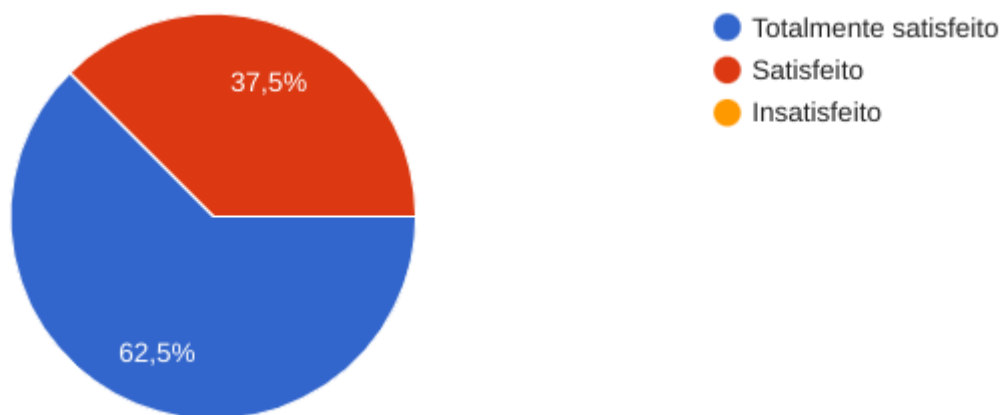
### 3.10.3 Inovação a cada ano para o desenvolvimento das disciplinas em que leciona, principalmente nesse momento de pandemia



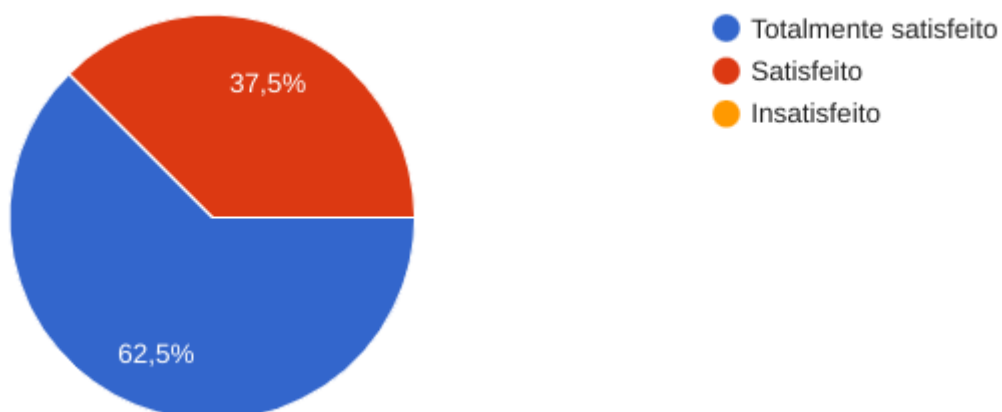
### 3.10.4 Produção e publicação de artigos



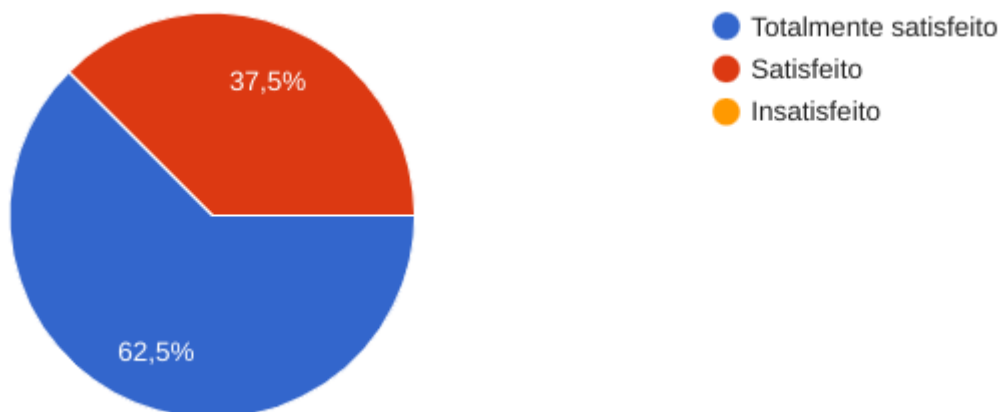
### 3.10.5 Incentivo aos alunos para a complementação de sua formação acadêmica



### 3.10.6 Assiduidade e Pontualidade

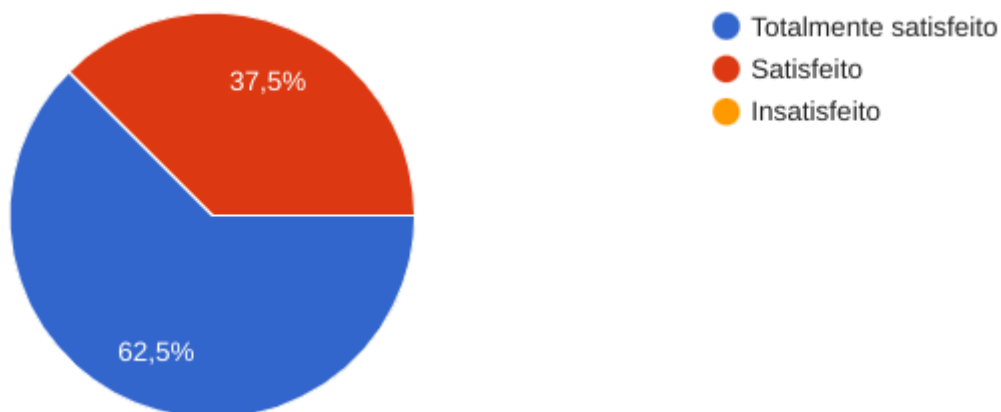


### 3.10.7 Planejamento e avaliação constantemente do andamento da(s) disciplina(s) que ministra

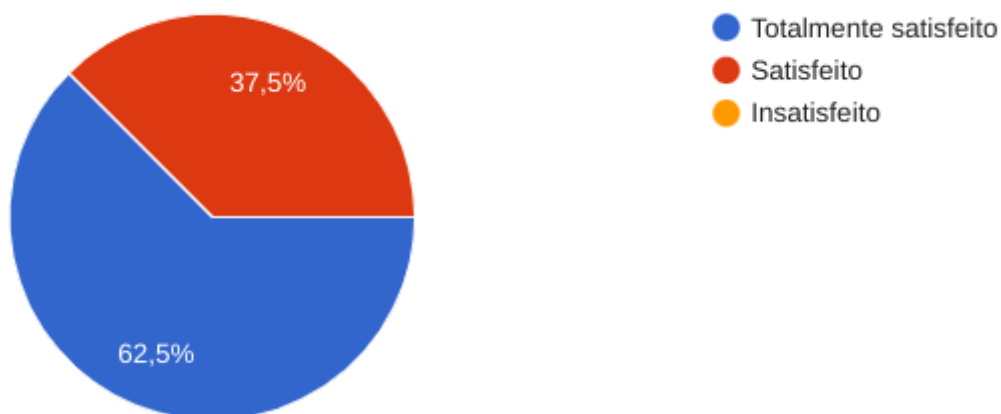


### 3.11 Avaliação Docente - Clima Organizacional

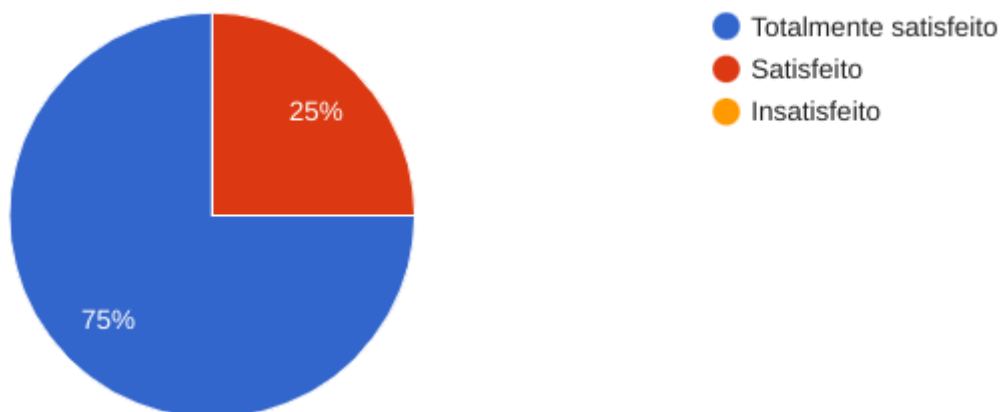
#### 3.11.1 Relacionamento entre docentes



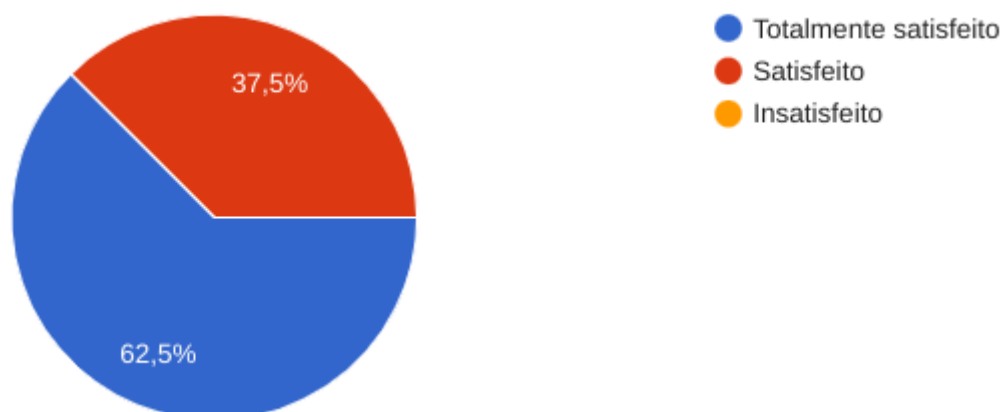
#### 3.11.2 Relacionamento docente com os funcionários



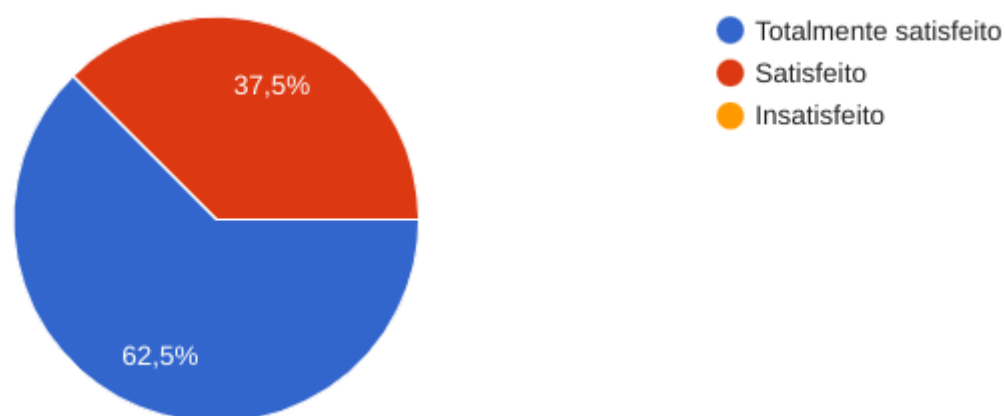
#### 3.11.3 Relacionamento docente com os estudantes



### 3.11.4 Satisfação com as atividades que desenvolve



### 3.11.5 Valorização enquanto profissional da FAISP



### 3.12 Avaliação Dos Funcionários - Organização Institucional

#### 3.12.1 Cumprimento da missão da FAISP mediante a oferta de educação superior voltada para a formação de profissionais competentes nas diferentes áreas do conhecimento

Cumprimento da missão da FAISP mediante a oferta de educação superior voltada para a formação de profissionais competentes nas diferentes áreas do conhecimento

5 respostas



#### 3.12.2 Compatibilidade entre a oferta de cursos da Instituição e as demandas do mercado de trabalho

Compatibilidade entre a oferta de cursos da Instituição e as demandas do mercado de trabalho

5 respostas



### 3.12.3. Eficácia das atividades da FAISP em projetos sociais como meios de contribuição para a inclusão social e a solução de problemas das comunidades carentes da região

Eficácia das atividades da FAISP em projetos sociais como meios de contribuição para a inclusão social e a solução de problemas das comunidades carentes da região

5 respostas

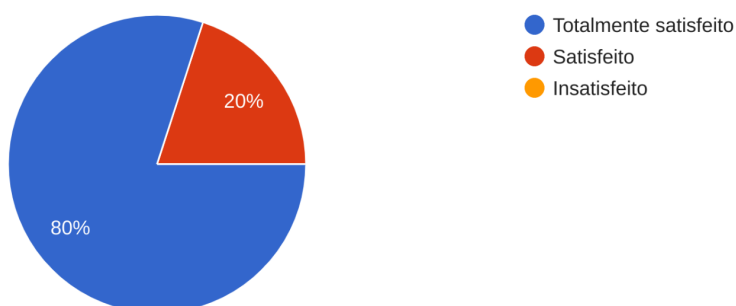


### 3.13 Avaliação Dos Funcionários - CPA e Autoavaliação

#### 3.13.1 Utilidade deste questionário para as atividades de alunos, professores e funcionários técnico administrativos para melhoria dos processos da Instituição

Utilidade deste questionário para as atividades de alunos, professores e funcionários técnico administrativos para melhoria dos processos da Instituição

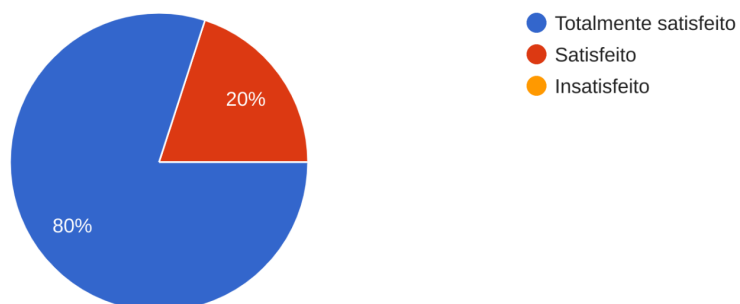
5 respostas



### 3.13.2 Horário de Trabalho. Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento ao público externo

Horário de Trabalho. Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento ao público externo

5 respostas



### 3.13.3 Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento aos alunos matriculados na Faculdade

Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento aos alunos matriculados na Faculdade

5 respostas





### 3.13.4 Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento às necessidades de trabalho dos professores

Adequação do seu próprio horário de trabalho, para atendimento às necessidades de trabalho dos professores

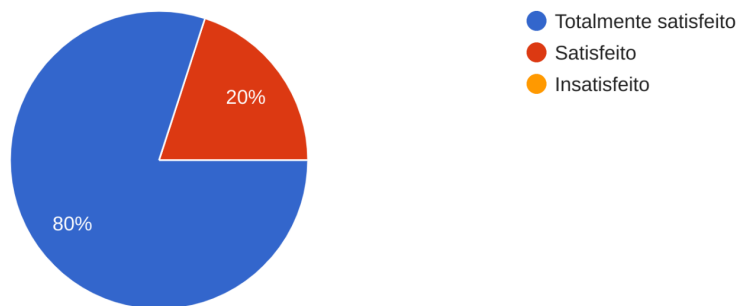
5 respostas



### 3.13.5 Adequação da orientação que você recebe para desenvolver o seu trabalho de forma eficiente

Adequação da orientação que você recebe para desenvolver o seu trabalho de forma eficiente

5 respostas



### 3.13.6 Adequação de sua formação educacional, para o bom desempenho de seu trabalho

Adequação de sua formação educacional, para o bom desempenho de seu trabalho

5 respostas

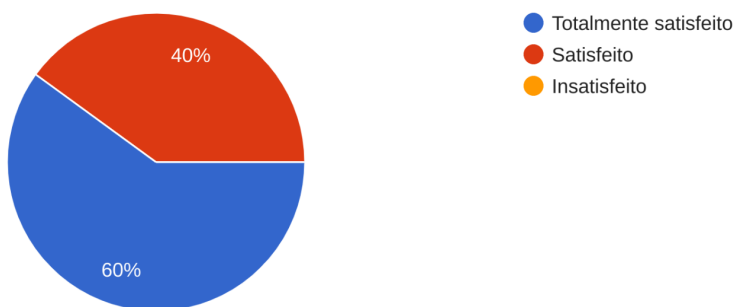


### 3.14 Avaliação Dos Funcionários - Equipamentos e Materiais de Trabalho

#### 3.14.1 Os equipamentos e materiais de trabalho são eficientes e estão adequados ao desenvolvimento de suas atividades

Os equipamentos e materiais de trabalho são eficientes e estão adequados ao desenvolvimento de suas atividades

5 respostas

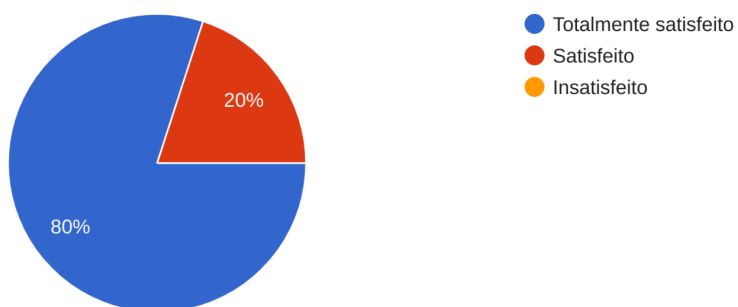


### 3.15 Avaliação Dos Funcionários - Higiene e Limpeza

#### 3.15.1 Qualidade da limpeza e higiene no seu local de trabalho

Qualidade da limpeza e higiene no seu local de trabalho

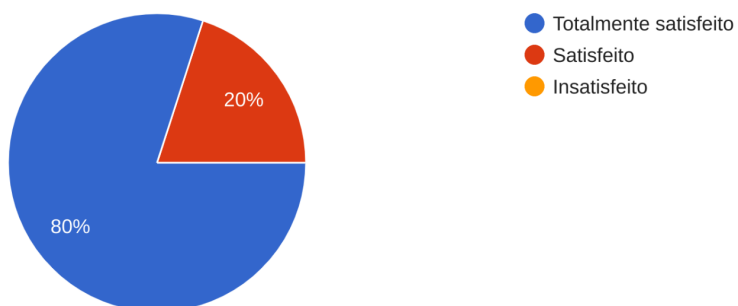
5 respostas



#### 3.15.2 Qualidade da limpeza e higiene dos banheiros

Qualidade da limpeza e higiene dos banheiros

5 respostas

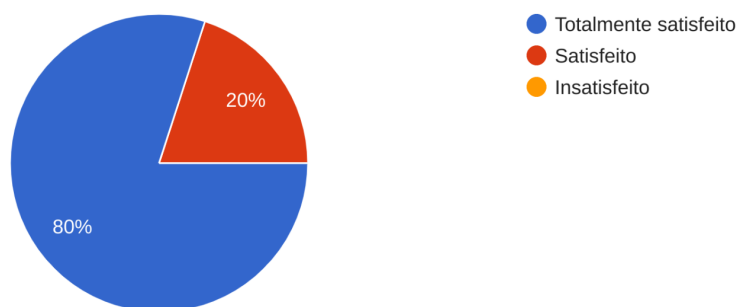


### 3.16 Avaliação Dos Funcionários - Ética e Respeito no Ambiente de Trabalho

#### 3.16.1 Forma de tratamento dispensada pelos professores ao funcionário

Forma de tratamento dispensada pelos professores ao funcionário

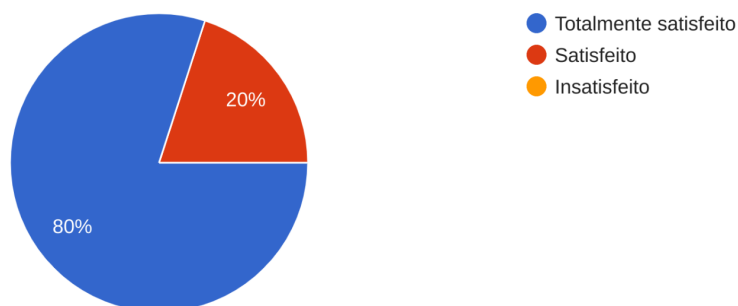
5 respostas



#### 3.16.2 Forma de tratamento dispensada pelos colegas de trabalho

Forma de tratamento dispensada pelos colegas de trabalho

5 respostas



## 4. DIMENSÃO “MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)”

*“Formar profissionais valorizados pelo mercado de trabalho e cidadãos aptos a realizarem mudanças no meio em que vivem, por meio de ações empreendedoras e empoderados para promover ações transformadoras e que resultem em desenvolvimento social para a comunidade.”*

Parte do princípio de que o profissional do futuro deverá considerar as necessidades da população pensada na sua totalidade e não apenas em termos de grupos privilegiados ou dominantes.

Considera, ainda, imprescindível levar em conta as tendências da realidade socioeconômica e cultural do país e a criação de um sistema de valores, suficientemente abrangente e culturalmente significativo, capaz de orientar a ação do futuro profissional, por meio de uma ética profissional consistente, embasada em princípios de respeito ao próximo e de respeito a si mesmo.

#### **4.1. Pontos Positivos Identificados Pela CPA Quanto a Esta Dimensão**

- Documentação oficial, contida no PDI e nos PPCs é clara, objetiva e devidamente divulgada no site da FAISP;
- Alinhamento entre práticas pedagógicas e os objetivos institucionais expressos no PDI vêm sendo praticado pela Diretoria Geral da FAISP, atendendo ao segundo aspecto da Missão da instituição:

*“A missão da Faculdade é possibilitar o acesso à Educação Superior de qualidade, na modalidade presencial e a distância e contribuir para evolução do ser humano, ampliando sua consciência cidadã e valorizando sua individualidade, como elemento ativo do processo de crescimento do país”.*

#### **4.2. Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão**

- Nesta pesquisa, identificamos ainda pouco conhecimento, principalmente, do corpo discente em relação ao PDI, assim como em relação ao seu conteúdo e aos meios para acessá-lo;
- Todos os públicos pesquisados alegaram perceber pouco incentivo da FAISP à pesquisa acadêmica.

#### **4.3. Ações programadas em 2023**

- Tirar conceito satisfatório no reconhecimento dos cursos de Tecnologias em Gestão Financeira, Qualidade e Recursos Humanos, com nota, igual ou superior a nota 3 (três). O objetivo é atingir uma nota 4 (quatro).

- Ainda continuamos no processo de campanha de divulgação do PDI e dos PPCs a toda comunidade da FAISP.
- Estão sendo ampliadas a articulação entre atividades de ensino e pesquisa, com incentivos à realização de cursos focados na missão da Faculdade.
- Fazer com que o curso de Tecnologia em Gestão Financeira, ganhe notoriedade na instituição.
- Proceder a melhoria da infraestrutura da instituição, em relação a salas, auditório, elevador, laboratórios e biblioteca.
- Proceder a construção de salas de reuniões e conferência.

## **5. DIMENSÃO “PDI, POLÍTICA E PRÁTICAS DE PESQUISA OU INICIAÇÃO CIENTÍFICA, DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA E DE DESENVOLVIMENTO ARTÍSTICO E CULTURAL”**

De acordo com o PDI, os compromissos e as práticas institucionais de ensino e aprendizagem são:

A Instituição disponibilizará, em seu calendário anual, o evento denominado - Congresso de Iniciação Científica. No referido evento todos os docentes são convidados a elaborar um painel, por disciplina, conforme viabilidade, com o envolvimento de ao menos uma equipe de alunos, que leve o referido grupo a desenvolver pesquisa na área. O evento é multidisciplinar, assim, alunos de períodos diversos podem acompanhar qualquer painel disponibilizado.

Desta forma, a FAISP valorizará a realização de seminários no seu sentido amplo por meio da proposta de 02 (duas) encontros exclusivos desta modalidade pedagógica anuais. Em seu sentido estrito, os seminários do curso, vistos como possibilidades de ensino e aprendizagem, serão realizados em grupos de estudo, nos quais se discutirão e se debaterão um ou mais temas apresentados por um ou vários alunos, sob a direção do professor responsável pela disciplina.

Desta forma, haverá para o aluno a oportunidade de desenvolver a investigação, a crítica, a independência intelectual, o trabalho cooperativo e de fazer propostas alternativas para resolver questões levantadas. Tal evento, que é institucional, tem como público alvo especial os acadêmicos do curso, futuros profissionais, compreendendo, entre outros:

- ✓ Palestras; Workshops, Cursos e Minicursos;
- ✓ Feira de Ciências, produtos e serviços;
- ✓ Painéis e espaços culturais;
- ✓ Apresentação de Trabalhos Acadêmicos; e
- ✓ Mesas redondas.

Além das atividades acima expostas, o curso poderá contar com visitas técnicas em instituições públicas e privadas da região, conforme disponibilidade das mesmas. Serão feitas parcerias para formar um profissional prático e atento ao mercado de trabalho.

### **5.1. Pontos Positivos Identificados Pela CPA Quanto a Esta Dimensão**

- Docentes e discentes de todos os cursos têm amplo acesso aos planos de ensino, percebendo-os como atualizados e coesos.

### **5.2. Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão**

- A parte de pesquisa e extensão precisam ser mais divulgadas e chamar a comunidade acadêmica para a participação de eventos, palestras e publicação de artigos.

## **6. DIMENSÃO “COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE”**

O ano de 2022, em razão, ainda da pandemia relacionada do COVID-19, se apresentou com características peculiares, que fez as pessoas repensarem suas carreiras, sua vida pessoal e o relacionamento humano.

Percebeu-se que o distanciamento social, possibilitou aos seres humanos, um novo normal, em que as relações profissionais, atreladas à tecnologia, sofressem um salto no tempo, de aproximadamente 10 (dez) anos, a partir do uso de plataformas de comunicação online.

Sendo assim, a FAISP, não ficou para trás, visto que, rapidamente, proporcionou aos alunos e equipe docente, a oferta do ensino em uma modalidade que surge, com uma proposta diferente da presencial, bem como da modalidade de Educação a Distância tradicional, que é o modelo de aula online.

Cabe lembrar, que a FAISP foi pioneira na oferta de aulas na modalidade online, pois os alunos não ficaram nenhum dia sem aula, desde o início da pandemia em 2020, como

ocorreu nas concorrentes, que precisaram de semanas para ofertar aulas a seus alunos, o que gerou uma grande perda nos componentes curriculares ofertados.

Nesse ano de 2022, com a retomada da normalidade das coisas, a representante da comunidade, Thereza, estreitou nossa relação em apoio aos moradores das proximidades, oferecendo a eles, os canais de atendimento da FAISP, para melhorias de suas informações e conhecimentos.

Além disso, a Subprefeitura da Penha, se colocou à disposição para nos auxiliar com processos de melhorias para a comunidade, por meio de oficinas de aprendizagem que podem ser ofertadas na instituição.

Assim, a instituição forneceu o espaço para a realização de cursos de jovens aprendizes, bem como, curso de auxiliar de farmácia, oferecido gratuitamente à comunidade acadêmica, para jovens com menor idade.

Enfim, as rotinas pedagógicas começam a retomar à normalidade em 2022.

## **7. DIMENSÃO “POLÍTICAS DE PESSOAL E DE CARREIRA DO CORPO DOCENTE E CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO, SUAS CONDIÇÕES DE TRABALHO E DE APERFEIÇOAMENTO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL”**

Observou-se nos resultados obtidos, a satisfação é expressiva em relação ao corpo docente e técnico-administrativo, pois demonstram entusiasmo com as políticas de pessoal praticadas pela Diretoria da FAISP.

A FAISP também oferece, tanto para o corpo docente como para o corpo técnico-administrativo, diversos treinamentos gratuitos visando sua melhoria e aperfeiçoamento profissional.

### **7.1. Pontos Positivos Identificados Pela CPA Quanto a Esta Dimensão**

- Tanto os docentes como o corpo técnico-administrativo perceberam a FAISP como organizada e os cursos como positivos.

### **7.2. Fragilidades Identificadas Pela CPA Quanto a Esta Dimensão**

- Aumentar o incentivo de bolsas para os funcionários.



### **7.3. Ações Programadas 2023**

- O processo de reavaliação do Plano de Carreira vigente ainda continua, buscando identificar oportunidades de melhoria em seu conteúdo e em sua divulgação aos funcionários.
- Foram intensificadas desde a última pesquisa, a comunicação com docentes e corpo técnico-administrativo, dando retorno às sugestões e questões que apresentarem, sendo elas atendidas ou não.
- Ações vêm sendo realizadas junto ao corpo docente e técnico administrativo sobre temas para futuras capacitações e alinhar a programação destas ações conforme a estratégia da instituição e os planos de carreira.

### **8. DIMENSÃO “A ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO”**

A gestão e coordenação das atividades da FAISP, conforme estabelecido no PDI, serão exercidas pelo Conselho Superior - CONSUP, pela Direção Geral; pela Coordenação Acadêmica, pela Coordenação Administrativa, pelos Colegiados de Cursos, pelas coordenações de curso e pelos órgãos de apoio pedagógico e administrativo.

A composição, as atribuições e as competências, as instâncias de decisão de cada uma destas unidades estão definidas no Estatuto e no Regimento Geral da FAISP.

O organograma extraído do PDI, que é o atualmente implantado para gestão da FAISP tem atendido satisfatoriamente às suas necessidades: Pontos positivos identificados pela CPA quanto a esta dimensão

Os colegiados dos cursos da FAISP, em consonância com o PDI, são integrados pelo coordenador do curso, corpo docente do curso, dois representantes discentes do curso e pelo titular da secretaria de apoio administrativo dos cursos.

A constituição de cada colegiado é homologada pela diretoria da Instituição e seus membros são nomeados por portaria específica, sendo sua validade de dois anos para os docentes e de um ano para discentes e técnico administrativo.

A administração das atividades didáticas de cada curso de graduação e de pós-graduação fica a cargo dos seus respectivos colegiados.

A participação dos colegiados, ocorreram as reuniões de Colegiado e NDE , sendo 2 (duas) por semestre.

Conforme se observa da descrição extraída do regimento interno da instituição, a FAISP mantém estreito relacionamento com a mantenedora, tendo autonomia no que concerne à liberdade pedagógica do corpo docente e discente e autoridade dos órgãos colegiados da sua entidade.

#### **8.1. Pontos positivos identificados pela CPA quanto a esta dimensão**

- As reuniões de Colegiado e NDE vêm ocorrendo nos semestres.

#### **8.2. Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão**

- nada a descrever neste momento

#### **8.3. Ações programadas 2023**

- Intensificar o processo de avaliação dos planos de ensino e matrizes curriculares, através das reuniões dos Colegiados de Curso e NDE, para buscar melhorias nas avaliações institucionais.

### **9. DIMENSÃO "INFRAESTRUTURA FÍSICA"**

Foram apresentadas muitas demandas dos alunos, na retomada gradativa das aulas presenciais. Assim, a diretoria se reuniu com a equipe para definir estratégias de melhorias dos espaços, para aprimorar as acomodações em 2023.1

### **10. DIMENSÃO "PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO, ESPECIALMENTE EM RELAÇÃO AOS PROCESSOS, RESULTADOS E EFICÁCIA DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL"**

Neste ano, o balanço realizado em relação ao trabalho desempenhado pela CPA, foi satisfatório, pois já ocorreu o planejamento para melhorias estruturais na instituição, bem como a melhoria das políticas e planos acadêmicos discutidos pelo NDE dos cursos.

A expectativa para 2023 é muito promissora.

#### **10.1. Pontos positivos identificados pela CPA quanto a esta dimensão**

- Reformulação do instrumento de autoavaliação institucional visando aumentar a precisão dos dados coletados junto aos públicos pesquisados, para o próximo ano.

## **10.2. Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão**

- Ainda identificamos que o papel, importância e as ações da CPA são pouco conhecidas pelo corpo discente e técnico administrativo. A expectativa é que a partir do próximo ano, as ações sejam mais conhecidas, em razão das melhorias que serão realizadas na instituição.

## **10.3. Ações programadas 2023**

- Publicar no site da FAISP, os resultados aferidos pela CPA em 2022 junto ao corpo discente, docente e técnico-administrativo

## **11. DIMENSÃO “POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES”**

O planejamento dos espaços de atendimento para os estudantes, encontra-se em fase final de implementação, aumentando e melhorando significativamente a estrutura de salas para atendimento.

### **11.1. Pontos positivos identificados pela CPA quanto a esta dimensão**

- Os canais de comunicação da FAISP mais conhecidos pelos discentes são Coordenação de Curso e a Secretaria Acadêmica, que dá muita agilidade na resolução de problemas.

### **11.2. Fragilidades identificadas pela CPA quanto a esta dimensão**

- O canal de ouvidoria da instituição foi pouco utilizado no ano de 2022.
- Melhorar a divulgação e proximidade com o estudante.

### **11.3. Ações programadas 2023**

- Quanto à Ouvidoria, reforçar periodicamente a comunicação de sua finalidade aos discentes, esclarecendo seus procedimentos.
- Reforçar a comunicação sobre o atendimento da Coordenação, bem como em relação aos conteúdos do “Manual do Aluno”, com vistas a esclarecer papéis e procedimentos da Coordenação aos Alunos.

## **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Os dados obtidos a partir da pesquisa apresentaram um bom índice de aprovação das ações da IES, pois ocorreu um trabalho harmônico com todos os segmentos institucionais. A

Comissão compromete-se a fazer com que a comunicação dos resultados seja efetuada de forma ética e responsável diretamente com os envolvidos no processo, disponibilizando os resultados aos diferentes segmentos que se submeteram a autoavaliação institucional, tanto disponibilizando os resultados, como divulgando-os.

A Comissão Própria de Avaliação – CPA recomenda a continuidade das ações desenvolvidas e o replanejamento de novas metas para que se possa divulgar a qualidade dos cursos da IES e estimular a participação de novos alunos.

Para o ano de 2023, espera-se um empenho de toda a equipe, pela busca de boas notas dos cursos da área de gestão, que passarão pelo processo de reconhecimento. Esperam-se notas com conceitos maior ou igual a 3. A busca de novas alternativas devem ser constantes e bem planejadas, embora as fragilidades se demonstraram em porcentagens pequenas em relação aos aspectos considerados positivos, a CPA continuará a buscar a promoção e intensificação cada vez maior do envolvimento de toda a comunidade acadêmica, a fim de encontrar meios para suas resoluções, realizando constantemente reuniões, palestras, incentivos, enfim, desenvolver todas as estratégias necessárias para a obtenção de um resultado de excelência.